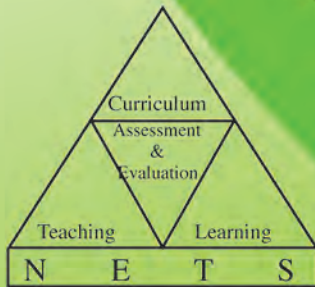




க.பொ.த. (உ.தர)ப் பரீட்சை - 2015

மதிப்பீட்டு அறிக்கை

32 - வணிகக் கல்வி

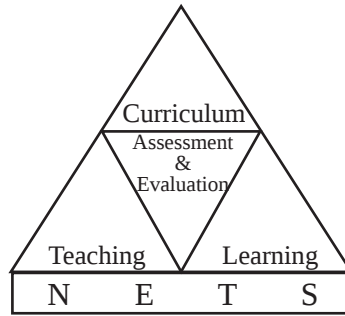


ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை
தேசிய மதிப்பீட்டிற்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

க.பொ.த (உ.தர)ப் பரீட்சை - 2015

மதிப்பீட்டு அறிக்கை

32 - வணிகக் கல்வி



ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை
தேசிய மதிப்பீட்டிற்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

முழுப் பதிப்புரிமையுடையது.

வணிகக் கல்வி

மதிப்பீட்டு அறிக்கை - க.பொ.த (உ.தர)ப் பரீட்சை - 2015

நிதி அனுசரணை

எதிர்கால அறிவை மையமாகக் கொண்டு பாடசாலை
கல்விமுறையை மாற்றியமைக்கும் செயற்றிட்டம்
(TSEP-WB) மூலம்

அறிமுகம்

கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர உயர் தரப் பரீட்சையானது இலங்கையின் உயர்மட்ட இடை நிலைக் கல்வியின் இறுதிச் சான்றிதழ்ப் பரீட்சையாகும். உயர்மட்ட இடை நிலைக் கல்வியின் இறுதியில் மாணவர்களின் அடைவு மட்டத்தைச் சான்றுபடுத்தல் இப் பரீட்சையின் முக்கிய நோக்காக இருந்த போதும் தேசிய பல்கலைக்கழகங்கள், ஏனைய கல்வி மற்றும் தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்கள், தேசிய கல்வியியல் கல்லூரிகள் என்பவற்றுக்குத் தகைமையானோரைத் தெரிவு செய்தலும் இப்பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் இடம் பெறுவதால் அடைவுப் பரீட்சையாகவும் தேர்வுப் பரீட்சையாகவும் க.பொ.த (உ.தர)ப் பரீட்சை மிகவும் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த தன்மையைப் பெறுகிறது. மேலும் மூன்றாம் நிலையில் தொழிலில் பிரவேசிப்பதற்கான தகைமையை சான்றுபடுத்தும் பரீட்சையாகவும் இது ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றது. 2015 ஆம் ஆண்டில் இப்பரீட்சைக்காக 210340 வரையிலான பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகளும் 44851 வரையிலான தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகளும் தோற்றியிருந்தனர்.

இப்பரீட்சையில் உயர் அடைவு மட்டத்தைப் பெறுவதற்காக மாணவர்களும் அவர்களின் எதிர்பார்ப்புகளை நிறைவு செய்வதற்காக ஆசிரியர்களும் பெற்றோரும் பெரிதும் முயற்சி செய்கின்றனர். அவர்களின் அந்த எதிர்பார்ப்புக்களை நிறைவேற்றுவதற்கு உதவும் பொருட்டே இந்த மதிப்பீட்டு அறிக்கையை இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம் தயாரித்துள்ளது. இந்த மதிப்பீட்டு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்ட தகவல்கள், பரீட்சையை எதிர்பார்த்திருப்போர் ஆசிரியர்கள், அதிபர்கள், ஆசிரியர் ஆலோசகர்கள், பாடப் பொறுப்புக் கல்விப் பணிப்பாளர் பெற்றோர், கல்வி ஆய்வாளர்கள் அனைவருக்கும் பயன்படும் என்பதில் ஐயமில்லை. இவ் அறிக்கையை மேலும் பயன்படுத்துதல் மிக உகந்ததாகும்.

இந்த மதிப்பீட்டு அறிக்கை I, II, III என மூன்று பகுதிகளைக் கொண்டுள்ளது.

க.பொ.த (உ.தர) வணிகக் கல்வி பாடத்தின் நோக்கம் பாட அடைவு பற்றிய தகவல்கள் இந்த அறிக்கையின் பகுதி I இல் அடங்கியுள்ளது. இப்பகுதியில் பாடத்திற்கு தோற்றிய பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கை, அவர்கள் தரங்களைப் பெற்ற விதம், மாவட்ட மட்டத்தில் பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள் தரங்களைப் பெற்றுள்ள விதம், வகுப்பாயிடைக்கேற்ப புள்ளிகளின் பரம்பல் ஆகியனவும் பாட அடைவு பற்றிய புள்ளிவிபரத் தகவல்களும் உயிரியல் பாடத்தின் வினாத்தாள் I, II என்பவற்றில் வினாக்கள் தெரிவு செய்யப்பட்ட விதம், அவ்வினாக்களுக்கும் அவ்வினாக்களின் ஒவ்வொரு பகுதிகளுக்கும் புள்ளிகள் பெறப்பட்ட விதம் என்பன பற்றி விரிவாகக் குறிப்பிடும் பாட அடைவு பற்றிய பகுப்பாய்வும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. க.பொ.த (உ.தர)ம் - 2015 பரீட்சையில் உயிரியல் பாடத்தின் வினாத்தாள் I, II என்பவற்றுக்கான வினாக்கள் அவ்வினாக்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் விடைகள் அளித்திருந்தமை பற்றிய தகவல்கள் இந்த அறிக்கையின் பகுதி II இல் அடங்கியுள்ளன. அதில் வினாத்தாள் I, II என்பவற்றின் வினாக்களுக்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகள், புள்ளி வழங்கும் திட்டம், விடைகள் அளித்தமை பற்றிய அவதானிப்புக்களும் முடிபுகள், மேம்படுத்துவதற்கான ஆலோசனைகள் என்பனவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை மூலம் விடைத்தாள் மதிப்பீட்டில் ஈடுபட்ட பிரதம பரீட்சகர், மேலதிக பிரதம பரீட்சகர், உதவிப் பரீட்சகர்கள் ஆகியோரால் முன்வைக்கப்பட்ட தகவல்கள், அவதானிப்புகள், கருத்துகள், ஆலோசனைகள், மரபு ரீதியான சோதனைக் கோட்பாடு மற்றும் Classical testing theory, உருப்படித் துலங்கள் கோட்பாடு Item response theory என்பவற்றைப் பயன்படுத்தி பரீட்சார்த்திகளின் துலங்கல்களைப் பகுப்பாய்வு செய்தலினூடாகப் பெறப்பட்ட தகவல்கள் என்பன இந்த அறிக்கையை தயாரிப்பதற்கு ஆதாரமாகக் கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கும்போது பரீட்சார்த்திகள் கவனத்தில் கொள்ள வேண்டிய விடயங்கள் கற்றல் - கற்பித்தல் பணிகள் பற்றிய கருத்துகள், ஆலோசனைகள் என்பனவும் இந்த அறிக்கையில் பகுதி III இல் அடங்கியுள்ளன. பல்வேறு தேர்ச்சிகள் அத்தேர்ச்சி மட்டங்களை அணுகுவதற்கான கற்றல் - கற்பித்தல் செயன்முறையை ஒழுங்கமைக்கும் விதம் பற்றியும் இந்த அறிக்கையானது பெரிதும் துணைபுரியும் என நம்புகின்றேன்.

எதிர்காலத்தில் தொகுக்கப்படும் மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளின் பண்புத்தரத்தை மேம்படுத்தக் கூடிய பயன்தரும் கருத்துகள் ஆலோசனைகள் என்பவற்றை எங்களுக்குச் சமர்ப்பிக்குமாறு அன்புடன் கேட்டுக் கொள்கிறேன்.

இந்த அறிக்கையைத் தயாரிப்பதற்குத் தேவையான தகவல்களை வழங்கிய பிரதம பரீட்சகர், மேலதிக பிரதம பரீட்சகர், உதவிப் பரீட்சகர்கள், ஊக்கத்துடன் பங்களிப்பு வழங்கிய குழு உறுப்பினர்கள், பொறுப்புடன் கடமையாற்றிய இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்கள அலுவலர்கள், பணிக்குழுவினர் ஆகியோருக்கும் இத்தொகுப்புக்கான நிதி அனுசரணை வழங்கி எதிர்கால அறிவை மையமாகக் கொண்டு பாடசாலை முறைமையை மீளமைக்கும் செயற்றிட்டத்துக்கும் (TSEP - WB) எனது மனமாற்றத் நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

டபிள்யூ.எம்.என்.ஜே. புஷ்பகுமார

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்

2016 ஜூன் 29

ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

பெலவத்தை,

பத்தரமுல்ல.

வழிகாட்டல்	:	டபிள்யு.எம்.என்.ஜே. புஷ்பகுமார பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்
ஒழுங்கமைப்பும் நெறிப்படுத்தலும்	:	கயாத்திரி அபேகுணசேகர பரீட்சை ஆணையாளர் (ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை)
இணைப்பு	:	மனோமி செனவிரத்ன உதவிப் பரீட்சை ஆணையாளர்
தொகுப்பு	:	கலாநிதி ஆர்.பி.சீ.ஆர். ராஜபக்ஷ சிசேஷ்ட விரிவுரையாளர் நிதி முகாமைத்துவக் கல்விப் பிரிவு ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக் கழகம் கலாநிதி எம்.ஏ.கே. சிறியலதா சிசேஷ்ட விரிவுரையாளர் வணிகப் பொருளாதார விஞ்ஞானக் கல்வித் துறை ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக் கழகம்
ஆக்கக் குழு	:	டபிள்யு.எம். சுதுபண்டா வணிகக் கல்வி - ஆசிரிய ஆலோசகர் கோட்டக் கல்விப் பணிமனை பஸ்ஸரை டபிள்யு.இ. ரஞ்சித் ஜயநாத கொ/ சாந்த பீதர் கல்லூரி கொழும்பு - 04 செனின் கண்டம்பி க/ மஹாமாயா மகளிர் கல்லூரி கண்டி வசந்த காமினி அபேசிங்ஹ விசாகா கல்லூரி கொழும்பு - 05
மொழிபெயர்ப்பு	:	எம்.எச்.எம். புஹாரி ஆசிரிய ஆலோசகர் (ஓய்வு நிலை) கேகாலை
கணினிப் பக்க வடிவமைப்பு	:	சுப்ரமணியம் காஞ்சனா கணினித் தரவுப் பதிவாளர்
முகப்பு அட்டை வடிவமைப்பு	-	வை.எஸ். அனுராதா அபிவிருத்தி அதிகாரி

பகுதி I

1	பாடக் குறிக்கோள்களும், பாட அடைவு தொடர்பான தகவல்களும்	
1.1	பாடக் குறிக்கோள்கள்	1
1.2	பாட அடைவு தொடர்பான தகவல்கள்	
1.2.1	இப்பாடத்துக்குத் தோற்றிய பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கை.	2
1.2.2	பரீட்சார்த்திகளால் தரங்கள் பெறப்பட்டுள்ள விதம்.	2
1.2.3	மாவட்ட அடிப்படையில் முதற் தடவையாகத் தோற்றிய பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகளால் தரங்கள் பெறப்பட்டுள்ள விதம்	3
1.2.4	வகுப்பாயிடை அடிப்படையில் புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ள விதம்	4
1.3	பாட அடைவு பற்றிய பகுப்பாய்வு	
1.3.1	வினாப்பத்திரம் I இன் அடைவு	5
1.3.2	வினாப்பத்திரம் II இல் வினாக்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ள விதம்	6
1.3.3	வினாப்பத்திரம் II இல் புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ள விதம்	6
1.3.4	வினாப்பத்திரம் II இன் அடைவு	7

பகுதி II

2	வினாக்களும் அவற்றிற்கு விடையளிக்கப்பட்டமை தொடர்பான விவரங்களும்	
2.1	வினாப்பத்திரம் Iற்கு விடையளிக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் தொடர்பான தகவல்கள்	
2.1.1	வினாப்பத்திரம் I இன் கட்டமைப்பு	9
2.1.2	வினாப்பத்திரம் I (1 தொடக்கம் 30 வரை)	10
2.1.3	வினாப்பத்திரம் I இல் 1 தொடக்கம் 30 வரையான வினாக்களுக்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்.	14
2.1.4	வினாப்பத்திரம் I இல் 1 தொடக்கம் 30 வரையான வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் தொடர்பான அவதானம்	15
2.1.5	வினாப்பத்திரம் I இல் 1 தொடக்கம் 30 வரையான வினாக்களுக்கான தெரிவை மேற்கொண்ட விதம் (சதவீதத்தில்)	16
2.1.6	வினாப்பத்திரம் I இல் 1 தொடக்கம் 30 வரையான வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் தொடர்பான முடிவும் ஆலோசனைகளும்	17
2.1.7	வினாப்பத்திரம் I இல் 31 தொடக்கம் 50 வரையான வினாக்களும் எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்	19
2.1.8	வினாப்பத்திரம் I இல் 31 தொடக்கம் 50 வரையான வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் தொடர்பான முழுமையான அவதானிப்பு	25
2.1.9	வினாப்பத்திரம் I இல் 31 தொடக்கம் 50 வரையான வினாக்களுக்கு புள்ளிகள் பெற்றுள்ள விதம்	26
2.1.10	வினாப்பத்திரம் I இல் 31 தொடக்கம் 50 வரையான வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் தொடர்பான அவதானிப்பும், ஆலோசனைகளும்	27
2.2	வினாப்பத்திரம் II உம் விடையளிக்கப்பட்டமை தொடர்பான தகவல்களும்	
2.2.1	வினாப்பத்திரம் II இன் கட்டமைப்பு	28
2.2.2	வினாப்பத்திரம் II - எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகள், புள்ளி வழங்கும் திட்டம், விடையளித்தல் தொடர்பான அவதானிப்புகள், முடிவுகள் மற்றும் ஆலோசனைகள்	29
2.2.3	வினாப்பத்திரம் II இற்கு விடையளித்தல் தொடர்பான முழு அவதானிப்புகள், முடிவுகள் மற்றும் ஆலோசனைகள்	64

பகுதி III

3	விடையளிக்கும்போது கவனத்திற்கொள்ளப்பட வேண்டிய விடயங்களும் ஆலோசனைகளும்	
3.1	விடையளிக்கும்போது கவனிக்கப்பட வேண்டிய விடயங்கள்	65
3.2	கற்றல் கற்பித்தல் தொடர்பான கருத்துக்களும் ஆலோசனைகளும்	66

பகுதி I

1 பாடக் குறிக்கோள்களும், பாட அடைவு தொடர்பான தகவல்களும்

1.1 பாடக் குறிக்கோள்கள்

இப்பாடத்திட்டத்தைக் கற்பதன் மூலம் மாணவர்கள்

- மனிதத் தேவைகள் விருப்பங்கள் நிறைவேற்றுதல் தொடர்பான பிரச்சினைகளுக்கு நிருவன அல்லது அமைப்புக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு தீர்வுகளை அறிந்துக் கொள்ளக் கூடிய முறைகள் தொடர்பான தேர்ச்சிகளை விருத்தி செய்து கொள்வார்.
- மாற்றமுறும் வணிகச் சூழலை விளக்கிக் கொள்வதன் மூலம் அதற்கிசைவாக்கமடைவதற்குத் தேவையான திறன்களைப் பெற்றுக்கொள்வார்.
- வணிகம் தொடர்பாக பெற்றுக்கொள்ளும் அறிவு பூர்வமான அறிவினை செயற்பாட்டு ரீதியாகப் பயன்படுத்துவார்.
- வணிகம் தொடர்பான எண்ணக்கருக்கள், அடிப்படைத் தத்துவங்கள் என்பவற்றைக் கற்பதனூடாக விரிவான பாட விடையங்களை இலகுவாக கிரகித்துக் கொள்வதற்கான தேர்ச்சிகளை விருத்தி செய்து கொள்வார்.
- முயற்சியாண்மை, முகாமைத்துவத் திறன்களை விருத்தி செய்து கொள்வார்.
- வணிகத் துறையொன்றின் கருப்பொருட்கள் ஒன்றுடன் ஒன்று தொடர்புபட்டுள்ளது என்பதைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.
- தேசிய, வலைய, பூகோலமயமாதல் ரீதியாக வணிகங்களில் ஈடுபடுவதற்குத் தேவையான அடிப்படைத் தேர்ச்சிகளைப் பெற்றுக் கொள்வார்.
- இலங்கையில் சாதகமான வணிகக் கலாசாரமொன்றை ஏற்படுத்துவதற்குத் தேவையான மனப்பாங்கினை கட்டி எழுப்புவார்.
- ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திட்டத்துடன் வணிகங்களை ஆரம்பிப்பதற்கும், அதனை நடத்திச் செல்வதற்கும் தேவையான திறன்களைப் பெற்றுக் கொள்வார்.
- தொழில் வகிபாகங்களின் கருமங்களை வெற்றிகரமாக நடத்திச் செல்வதற்குத் தேவையான தேர்ச்சிகளைப் பெற்றுக் கொள்வார்.
- சமூகப் பொருளாதார மேம்பாடு கருதி முகாமைத்துவம் நவீன தொழில்நுட்ப முறைகளைப் பயன்படுத்தும் திறன்களை விருத்தி செய்துகொள்வார்.
- உயர் கல்வியில் ஈடுபடுவதற்கான முன் ஆயத்தத்தைப் பெற்றுக் கொள்வார்.

1.2 பரீட்சார்த்திகளின் பாட அடைவு தொடர்பான புள்ளிவிபரத் தகவல்கள்

1.2.1 இப்பாடத்துக்குத் தோற்றிய பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கை

மொழிமூலம்	பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள்	தனிப்பட்டப் பரீட்சார்த்திகள்	மொத்தம்
சிங்களம்	43837	5345	49182
தமிழ்	8100	1196	9296
ஆங்கிலம்	1766	821	2587
மொத்தம்	53703	7362	61065

அட்டவணை 1

1.2.2 பரீட்சார்த்திகளினால் தரங்கள் பெறப்பட்டுள்ள விதம்

தரம்	பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள்		தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள்		மொத்தம்	சதவீதம்
	எண்ணிக்கை	சதவீதம்	எண்ணிக்கை	சதவீதம்		
A	5491	10.22	386	5.24	5877	9.62
B	9771	18.19	861	11.70	10632	17.41
C	17821	33.18	1905	25.88	19726	32.30
S	15405	28.69	2474	33.60	17879	29.28
F	5215	9.71	1736	23.58	6951	11.38
மொத்தம்	53703	87.94	7362	12.06	61065	100.00

அட்டவணை 2

1.2.3 மாவட்ட அடிப்படையில் முதல் முறையாகத் தோற்றிய பரீட்சார்த்திகள் தரங்கள் பெற்றுள்ள விதம்

மாவட்டம்	தோற்றியோரின் எண்ணிக்கை	அதி சிறந்த சித்தி (A) பெற்றவர்		விசேட திறமைச் சித்தி (B) பெற்றவர்		திறமைச் சித்தி (C) பெற்றவர்		சாதாரண சித்தி (S) பெற்றவர்		சித்தி (A+B+C+S) பெற்றவர்		சித்தி அடையாதோர் (F)	
		எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%
1. கொழும்பு	8295	1202	14.49	1552	18.71	2522	30.40	2224	26.81	7500	90.42	795	9.58
2. கம்பஹா	4911	542	11.04	882	17.96	1529	31.13	1425	29.02	4378	89.15	533	10.85
3. களுத்துறை	2250	264	11.73	379	16.84	728	32.36	650	28.89	2021	89.82	229	10.18
4. கண்டி	2878	238	8.27	457	15.88	887	30.82	883	30.68	2465	85.65	413	14.35
5. மாத்தளை	774	89	11.50	109	14.08	244	31.52	231	29.84	673	86.95	101	13.05
6. நுவரெலியா	1048	51	4.87	156	14.89	384	36.64	344	32.82	935	89.22	113	10.78
7. காலி	2375	199	8.38	392	16.51	761	32.04	752	31.66	2104	88.59	271	11.41
8. மாத்தறை	1321	165	12.49	256	19.38	400	30.28	348	26.34	1169	88.49	152	11.51
9. அம்பாந்தோட்டை	769	49	6.37	99	12.87	268	34.85	245	31.86	661	85.96	108	14.04
10. யாழ்ப்பாணம்	1022	91	8.90	151	14.77	348	34.05	293	28.67	883	86.40	139	13.60
11. கிளிநொச்சி	167	2	1.20	22	13.17	63	37.72	56	33.53	143	85.63	24	14.37
12. மன்னார்	188	11	5.85	23	12.23	55	29.26	71	37.77	160	85.11	28	14.89
13. வவுனியா	274	20	7.30	46	16.79	90	32.85	83	30.29	239	87.23	35	12.77
14. முல்லைத்தீவு	119	4	3.36	20	16.81	41	34.45	32	26.89	97	81.51	22	18.49
15. மட்டக்களப்பு	745	31	4.16	104	13.96	273	36.64	225	30.20	633	84.97	112	15.03
16. அம்பாறை	925	52	5.62	136	14.70	285	30.81	337	36.43	810	87.57	115	12.43
17. திருகோணமலை	583	28	4.80	88	15.09	183	31.39	183	31.39	482	82.68	101	17.32
18. குருநாகல்	2338	217	9.28	379	16.21	757	32.38	747	31.95	2100	89.82	238	10.18
19. புத்தளம்	1202	81	6.74	197	16.39	436	36.27	365	30.37	1079	89.77	123	10.23
20. அனுராதபுரம்	1124	100	8.90	176	15.66	374	33.27	369	32.83	1019	90.66	105	9.34
21. பொலன்னறுவை	542	33	6.09	78	14.39	182	33.58	185	34.13	478	88.19	64	11.81
22. பதுளை	1333	108	8.10	211	15.83	414	31.06	413	30.98	1146	85.97	187	14.03
23. மொராகலை	553	52	9.40	97	17.54	195	35.26	160	28.93	504	91.14	49	8.86
24. இரத்தினபுரி	1935	147	7.60	302	15.61	673	34.78	608	31.42	1730	89.41	205	10.59
25. கேகாலை	1311	162	12.36	234	17.85	417	31.81	368	28.07	1181	90.08	130	9.92
மொத்தம்	38982	3938	10.10	6546	16.79	12509	32.09	11597	29.75	34590	88.73	4392	11.27

அட்டவணை 3

1.2.4 வகுப்பாயிடை அடிப்படையில் புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ள விதம்

வகுப்பாயிடை	மீடறன்	மீடறன் சதவீதம்	திரள் மீடறன்	திரள் மீடறன் சதவீதம்
91-100	17	0.03	61065	100.00
81-90	1320	2.16	61048	99.97
71-80	6759	11.07	59728	97.81
61-70	12140	19.88	52969	86.74
51-60	14454	23.67	40829	66.86
41-50	13289	21.76	26375	43.19
31-40	11753	19.25	13086	21.43
21-30	460	0.75	1333	2.18
11-20	777	1.27	873	1.43
01-10	95	0.16	96	0.16
00-00	1	0.00	1	0.00

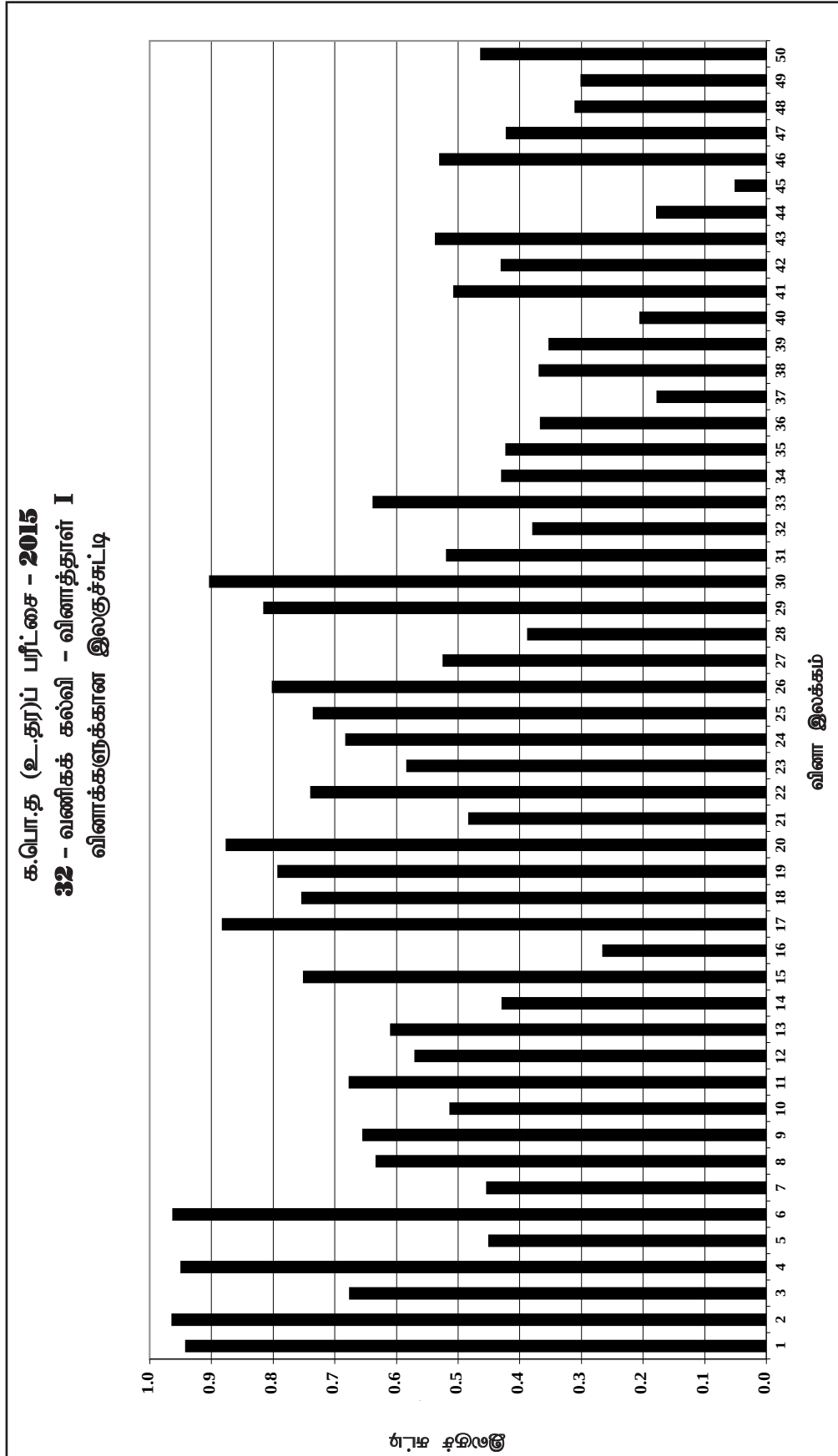
அட்டவணை 4

உதாரணம் : (31 - 40 என்ற வகுப்பாயிடையைக் கருதினால்)

இப் பாடத்திற்காக 31 - 40 என்ற வீச்சினுள் புள்ளிகளைப் பெற்றப் பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கை 11753 ஆகும். அதனை சதவீதமாக எடுக்கும்போது 19.25% ஆகும். 40 அல்லது அதைவிடக் குறைவாகப் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களின் எண்ணிக்கை 13086 ஆவதோடு அது 21.43% ஆகும்.

1.3 பாட அடைவு பற்றிய பகுப்பாய்வு

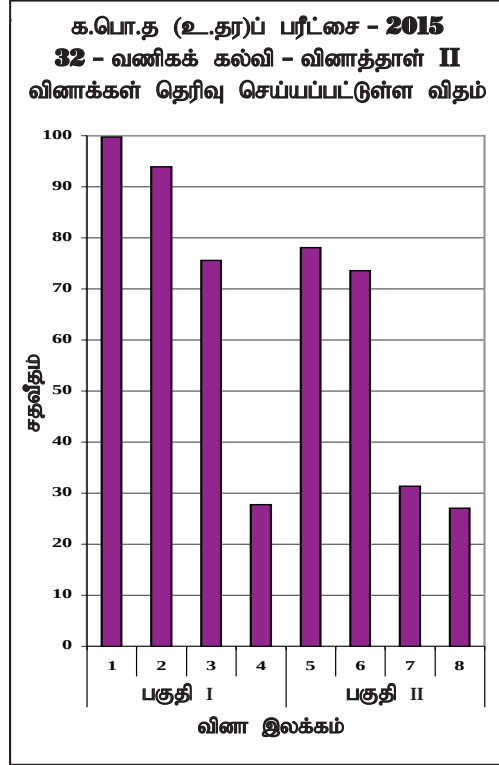
1.3.1 வினாத்தாள் I இன் அடைவு



வரைபு1 (RD/16/05/AL படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டது.)

மேற்காட்டிய வரைபிற்கமைய 03 ஆம் வினாவிற்கே விண்ணப்பதாரிகளுள் கூடுதலான எண்ணிக்கையானேர் விடையளித்துள்ளனர். அதன் சதவீதம் 94% ஆகும். அதே போன்று 44 ஆம் வினாவிற்கே விண்ணப்பதாரிகளுள் குறைவான எண்ணிக்கையினர் சரியாக விடையளித்துள்ளனர். அதன் சதவீதம் 13% ஆகும்.

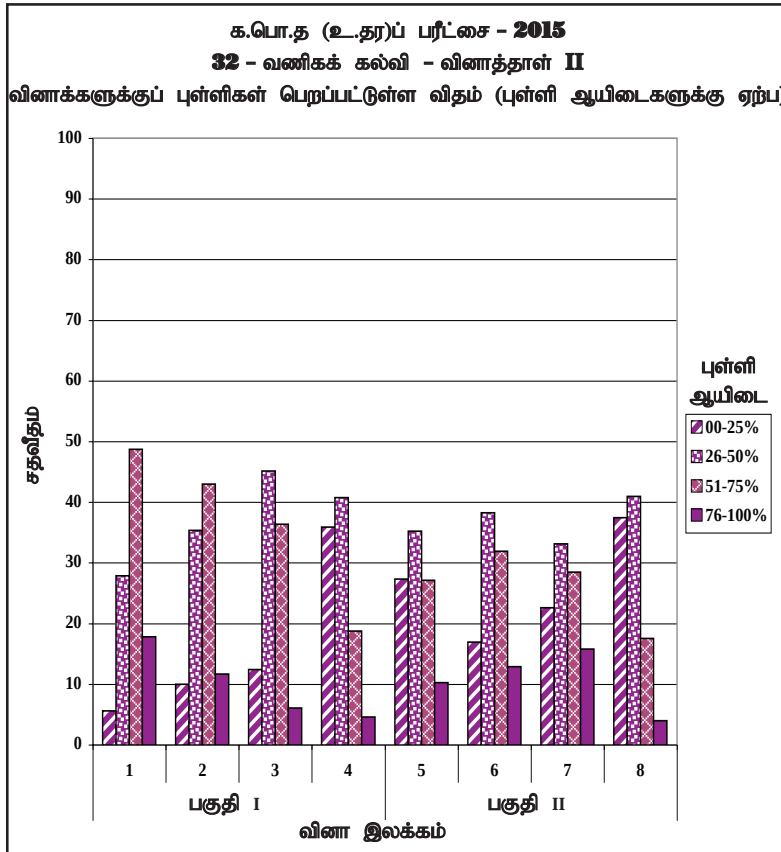
1.3.2 வினாத்தாள் II - இல் வினாக்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ள விதம்



உதாரணமாக எடுத்து நோக்கும்போது விடையளிப்பதற்காக வினாக்களைத் தெரிவு செய்யும்போது 1 ஆம் வினாவினை 100% த்தினர் தெரிவு செய்துள்ளதூடன் 8 ஆம் வினாவினை 26% த்தினரே தெரிவு செய்துள்ளனர்.

வரைபு 2 - (RD/16/02/AL படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டது.)

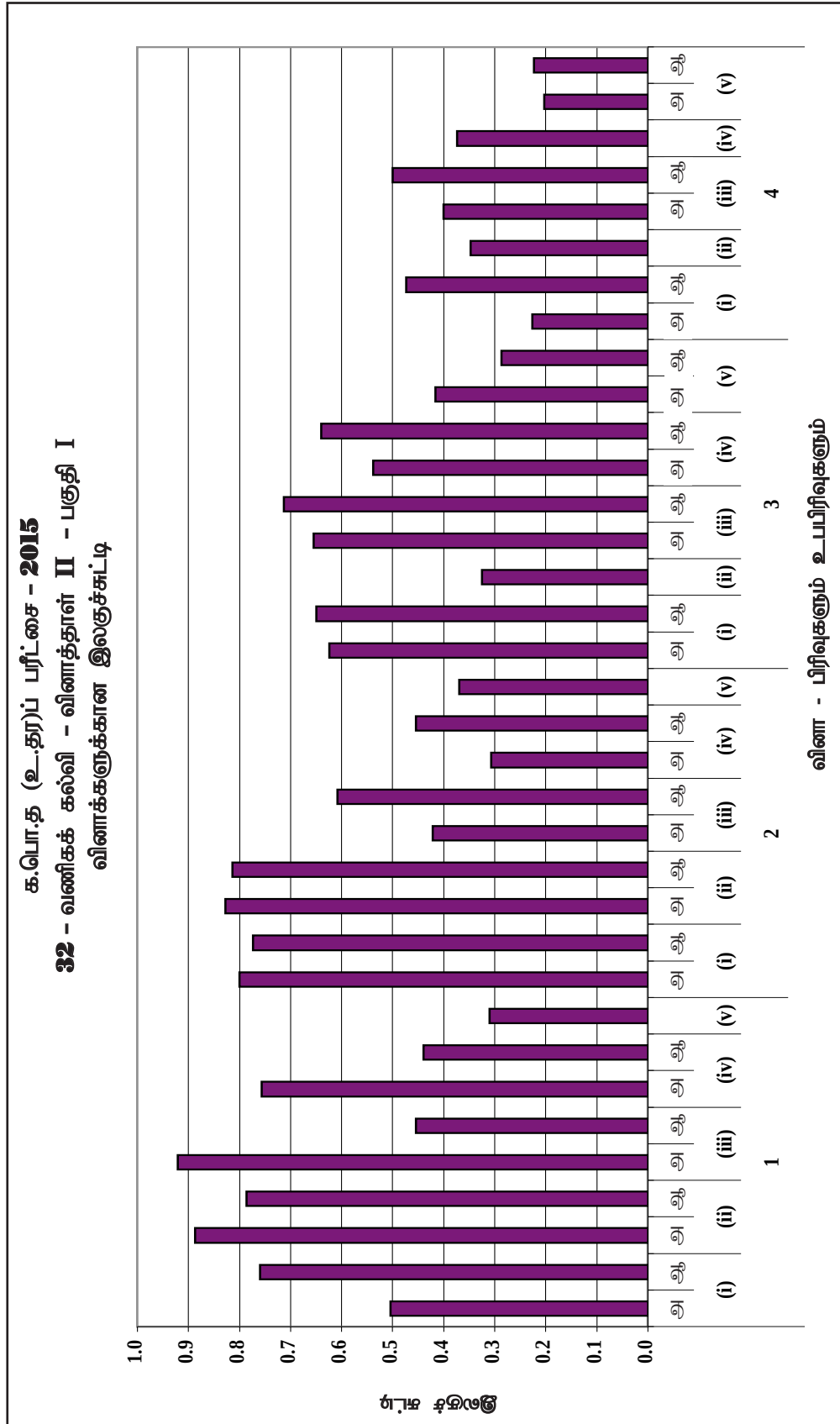
1.3.3 வினாத்தாள் II இல் புள்ளிகள் பெற்றுள்ள விதம்



உதாரணமாக இங்கு 1ஆம் வினாவிற்காக 20 புள்ளிகளே ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. இவ் வரைபிற்கு அமைய அப்புள்ளிகளில் 16 - 20 க்கும் இடைப்பட்ட புள்ளிகளைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரிகள் 23% மட்டுமாகும். 11 - 15 இற்கும் இடைப்பட்ட வகுப்பாயிடையில் பெற்ற புள்ளிகள் விண்ணப்பதாரிகளுள் 40% ஆகும். 6 - 10 எனும் வகுப்பாயிடையில் பெற்ற புள்ளிகளை விண்ணப்பதாரிகளுள் 28%மாக இருந்தது. 0 - 5 வகுப்பாயிடையில் பெற்ற புள்ளிகள் விண்ணப்பதாரிகளுள் 9% மட்டுமேயாகும்.

வரைபு 3 - (RD/16/02/AL படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டது.)

1.3.4 வினாத்தாள் II இன் அடைவு



வரைபு 4.1 (RD/16/04/AL படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டது.)

க.பொ.த (உ.தர)ப் பரீட்சை - 2015
32 - வணிகக் கல்வி - வினாத்தாள் II - பகுதி II
வினாக்களுக்கான இலகுச்சுட்டி



வினா - பிரிவுகளும் உட்பிரிவுகளும்

வரைபு 4.2 (RD/16/04/AL படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டது.)

பகுதி II

2 வினாக்களும், அவற்றிற்கு விடையளிக்கப்பட்டமை தொடர்பான விபரங்களும்

2.1 வினாப்பத்திரம் I உம் அதற்கு விடையளிக்கப்பட்டுள்ளமை தொடர்பான விபரங்களும்

2.1.1 வினாப்பத்திரம் I இன் கட்டமைப்பு

நேரம் 02 மணித்தியாலங்களைக் கொண்டது. மொத்தப்புள்ளிகள் 100 ஆகும்.

- * 1 - 30 வரையில் வினாக்கள் 30 உம் 31 - 40 வரையில் வினாக்கள் 10 இற்குப் பொருத்தமான பதங்களைப் பயன்படுத்தி இடைவெளிகளை நிரப்புதலும், 41 - 50 வரையான உறுதியான விடையினை வழங்குவதற்கான வினாக்கள் 10 இனையும் உள்ளடக்கியதாகும்.
- * அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கப்படுதல் வேண்டும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- * ஒரு வினாவிற்கு 02 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தப் புள்ளிகள் 100 ஆகும்.

2.1.2 வினாப்பத்திரம் I (வினா இலக்கம் 1 தொடக்கம் 30 வரை)

- பின்வருவனவற்றுள் விருப்பங்களின் குணம்சங்களை மாத்திரம் உள்ளடக்கியுள்ள கூற்று எது?
 - (1) வரையறுக்கப்படாதது, பலவகைப்பட்டது, பொதுவானது.
 - (2) வணிகர்களால் உருவாக்கப்படக்கூடியது, பொதுவானது, வரையறுக்கப்பட்டது.
 - (3) மனதில் தோன்றுவது, வரையறுக்கப்பட்டது, பலவகைப்பட்டது.
 - (4) வரையறுக்கப்படாதது, பலவகைப்பட்டது, மனதில் தோன்றுவது.
 - (5) பொதுவானது, வணிகர்களால் உருவாக்கப்படக்கூடியது, பலவகைப்பட்டது. (.....)
- பின்வருவன வித்தியாசமான பொருளாதாரத் துறைகள் தொடர்புடைய சில வணிக நடவடிக்கைகள் ஆகும். இவற்றுள் சேவைத் துறையுடன் தொடர்புடைய வணிக நடவடிக்கைகளை உள்ளடக்கிய விடையைத் தெரிவுசெய்க.
 - (1) குடிசைக் கைத்தொழில் மற்றும் இறக்குமதி வியாபாரம்
 - (2) கறுவாவை அடிப்படையாகக் கொண்ட உற்பத்திப்பொருள் செயன்முறையாக்கம் மற்றும் போக்குவரத்து
 - (3) கட்டட நிர்மாணம் மற்றும் வாயு
 - (4) போக்குவரத்து மற்றும் மீன்பிடி
 - (5) தொடர்பாடல் மற்றும் போக்குவரத்து (.....)
- பின்வரும் சோடிப் பதங்களுள், நாடப்பெறாப் பண்டங்கள் தொடர்பான சரியான விடையைத் தெரிவுசெய்க.
 - (1) ஆயுட் காப்புறுதி மற்றும் தனிநபர் விபத்துக் காப்புறுதி
 - (2) மோட்டார் வாகனம் மற்றும் மோட்டார் வாகனக் காப்புறுதி
 - (3) தனிநபர் விபத்துக் காப்புறுதி மற்றும் வீடு
 - (4) புதினப் பத்திரிகை மற்றும் மோட்டார் வாகனம்
 - (5) வீடு மற்றும் தீக்காப்புறுதி (.....)
- பின்வரும் அட்டவணையானது தனியுடைமை வியாபார நடவடிக்கைகள் மீது தாக்கம் செலுத்தும் சில உள்ளக விசைகளையும் பலங்களையும் எடுத்துக் காட்டுகின்றது.

உள்ளக விசைகள்	பலங்கள்
A. நிறுவனக் கட்டமைப்பு	1. அனுபவம்
B. உடைமையாளர்	2. இற்றைவரைத்தன்மை கொண்டிருத்தல்
C. ஊழியர்கள்	3. நன்மதிப்பு
D. பாவனையிலுள்ள வளங்கள்	4. இலகு தீர்மானம் எடுத்தல்

மேலே தரப்பட்ட அட்டவணையை கருத்திற் கொண்டு, உள்ளக விசைகளுக்கும் பலங்களுக்கும் மிகவும் பொருந்தக்கூடிய சரியான தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) A - 1, B - 2, C - 4, D - 3
- (2) A - 4, B - 2, C - 3, D - 1
- (3) A - 4, B - 3, C - 1, D - 2
- (4) A - 3, B - 4, C - 2, D - 1
- (5) A - 2, B - 1, C - 3, D - 4 (.....)

- பின்வரும் அட்டவணையில் X மற்றும் Y நிரல்களானது முறையே நிறுவனம் ஒன்றின் பணிச் சூழலின் இரண்டு விசைகளையும் நிறுவனமொன்றின் வாய்ப்புக்கள் மற்றும் அச்சுறுத்தல்கள் பற்றிய பட்டியலையும் எடுத்துக் காட்டுகின்றது.

X	Y
A. பிரதியீட்டு பண்டங்களின் உற்பத்தியாளர்கள்	1. கைத்தொழிலில் உற்பத்திப்பொருட்களுக்கான கேள்வி அதிகரித்தல்
B. கைத்தொழிலின் போட்டி	2. பண்டப் பெயர் தொடர்பில் வாடிக்கையாளர்கள் கூடியளவு அக்கறை காட்டல்
	3. நுண்ணறிவுச் சொத்துக்களின் உரிமை தொடர்பான சட்டம் தளர்த்தப்படல்
	4. சந்தையிலிருந்து வெளியேறுவதற்கான தடைகள் காணப்படல்

இரண்டு பணிச்சூழல் விசைகளுடனும் வாய்ப்புக்கள் மற்றும் அச்சுறுத்தல்களுக்குப் பொருந்தும் சரியான விடையைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) A - 2, 4 / B - 1, 3
- (2) A - 2, 3 / B - 1, 4
- (3) A - 1, 4 / B - 2, 3
- (4) A - 1, 2 / B - 3, 4
- (5) A - 3, 4 / B - 1, 2 (.....)

- பின்வருவன நுகர்வோர் பாதுகாப்பு தொடர்பான சில முக்கியமான விடயங்கள் ஆகும்.

- A - நியாயமான பணப்பெறுமதியில் பொருட்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கான ஆற்றல்
- B - வியாபார நெறிமுறையற்ற நடவடிக்கைகளுக்கெதிராக சட்டரீதியான பாதுகாப்பைப் பெறுவதற்கான ஆற்றல்
- C - வாடிக்கையாளர் நம்பிக்கையைக் கட்டியெழுப்புவதற்கான ஆற்றல்
- D - இலாபத்தை உச்சப்படுத்துவதற்கான ஆற்றல்
- E - நன்மதிப்பை உயர்த்துவதற்கான ஆற்றல்
- F - பொருட்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட நியமங்களையும் பாதுகாப்புத் தேவைப்பாடுகளையும் உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆற்றல்

மேலே தரப்பட்டவற்றுள் வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டும் பொருந்தக்கூடிய சரியான இணைப்பைக் கொண்ட விடையைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) A, B, E
- (2) A, B, F
- (3) A, C, D
- (4) C, D, E
- (5) C, D, F (.....)

7. பின்வருவனவற்றுள் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு விவகாரத்தில் சம்பந்தப்படாத நிறுவகத்தைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) இலங்கை தர கட்டளைகள் நிறுவகம்
- (2) தொலைத்தொடர்புடன் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழு
- (3) உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம்
- (4) அளவீட்டு அலகுகள், நியமங்கள் மற்றும் சேவைகள் திணைக்களம்
- (5) நுகர்வோர் விவகார அதிகார சபை

(.....)

8. பின்வருவனவற்றிலிருந்து 1890 ஆம் ஆண்டுப் பங்குடைமைச் சட்டத்தின் 24 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் பங்குடைமைக்குப் பொருத்தமற்ற நிபந்தனையைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) வங்கி வட்டிக்குச் சமமானதாக மூலதனத்தின் மீதான வட்டியைப் பெறுவதற்கான உரிமை
- (2) பங்காளர்களிடையே இலாப நடவடிக்கைகள் சமமாக பங்கீடு செய்தல்
- (3) சகல பங்காளர்களினதும் அனுமதியுடன் புதிய பங்காளரைச் சேர்த்தல்
- (4) வணிகம் தொடர்பில் தனிப்பட்ட முறையில் பங்காளர்கள் செய்த செலவுகளை வணிகம் செலுத்த வேண்டும்.
- (5) பங்காளர்கள் வணிகத்துக்கு வழங்கிய சேவைக்காக சம்பளம் பெறுவதற்கு உரிமை இல்லை.

(.....)

9. பின்வருவனவற்றுள் வரையறுத்த பொதுக்கம்பனி (PLC) ஒன்றின் குணம்சங்களை உள்ளடக்கிய விடையைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) நட்டப்பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாததும் பங்குப் பரிமாற்றத்தில் பட்டியலிடப்படுவதும்
- (2) நட்டப்பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டதும் பங்குப் பரிமாற்றத்தில் பட்டியலிடப்படாததும்
- (3) ஆகக்குறைந்த அங்கத்துவம் ஒன்று என்பதுடன் ஆகக்கூடியது ஐம்பது
- (4) ஆகக்குறைந்த பணிப்பாளர்கள் எண்ணிக்கை ஒன்று என்பதுடன் ஆகக்கூடியது வரையறையற்றது
- (5) நட்டப்பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டதும் பங்குப் பரிமாற்றத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்டதும்

(.....)

10. பின்வருவனவற்றுள் எது நபர் ஒருவர் கம்பனி ஒன்றின் பணிப்பாளராக வருவதற்கான தகுதியினை ஏற்படுத்தக்கூடியது?

- (1) அக்கம்பனியில் பங்குதாரராக இருத்தல்
- (2) இரட்டைப் பிரஜாவுரிமையினைக் கொண்டுள்ளவராக இருத்தல்
- (3) கடன் தீர்க்கும் ஆற்றலற்ற (வங்குரோத்து) நிலையை அடையாதவராக இருத்தல்
- (4) வேறோரு கம்பனியின் பணிப்பாளர் பதவியைக் கொண்டுள்ளவராக இருத்தல்
- (5) தனது சம்பந்தத்தை வழங்காதவராக இருத்தல்

(.....)

11. பின்வருவன வணிகம் ஒன்றை ஆரம்பிப்பது தொடர்பிலான சில ஆரம்ப படிமுறைகள் ஆகும். இவற்றுள் சிற்றளவு வணிகம் ஒன்றை ஆரம்பிப்பதற்கான முதலாவது படிமுறை எது?

- (1) மூலதனத்தைக் கண்டறிதல்
- (2) ஒரு சந்தை அளவையாய்வை (Survey) மேற்கொள்ளல்
- (3) ஒரு வணிக எண்ணத்தை உருவாக்குதல்
- (4) வணிகத்துக்கான இட அமைவைக் கண்டறிதல்
- (5) வணிகத்தைப் பதிவு செய்தல்

(.....)

12. பின்வரும் அட்டவணையானது முயற்சியாளர் ஒருவர் வணிகம் ஒன்றைத் தொடங்குவதில் செல்வாக்குச் செலுத்தும் சில காரணிகள் மற்றும் உதாரணங்களை எடுத்துக் காட்டுகின்றது.

காரணிகள்	உதாரணங்கள்
A. தனிப்பட்ட பின்னணிக் காரணிகள்	1. வணிகக் குடும்பத்திலிருந்து பெறப்பட்டவை
B. சமூகக் காரணிகள்	2. சுய நம்பிக்கை
C. முயற்சியாண்மைக் காரணிகள்	3. வேலைவாய்ப்பின்மை

காரணிகள் மற்றும் உதாரணங்கள் தொடர்பில் சரியாகப் பொருந்துகின்ற தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) A - 1, B - 2, C - 3
- (2) A - 2, B - 1, C - 3
- (3) A - 1, B - 3, C - 2
- (4) A - 3, B - 2, C - 1
- (5) A - 2, B - 3, C - 1

(.....)

13. நாடுகளையும் நாணயங்களையும் கொண்ட பட்டியல் ஒன்று கீழே தரப்படுகின்றது.

நாடு	நாணயம்
A. இத்தாலி	1. வொன்
B. அவுஸ்திரேலியா	2. டொலர்
C. தென் கொரியா	3. நிங்கிற்
D. மலேசியா	4. யூரோ

நாடு மற்றும் அதன் நாணயம் தொடர்பில் சரியாகப் பொருந்துகின்ற தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) A - 1, B - 2, C - 3, D - 4
- (2) A - 2, B - 1, C - 3, D - 4
- (3) A - 3, B - 2, C - 1, D - 4
- (4) A - 4, B - 2, C - 1, D - 3
- (5) A - 4, B - 2, C - 3, D - 1

(.....)

14. இலங்கை மத்திய வங்கியின் சில தொழிற்பாடுகள் கீழே தரப்படுகின்றன.

- A - நிதிக் கொள்கைகளைப் பேணுதல்
- B - அரசு கடனை முகாமை செய்தல்
- C - அந்நியச் செலாவணியைக் கட்டுப்படுத்துதல்
- D - அரசாங்கத்தின் பொருளாதார அறிவுரைஞராகத் தொழிற்படுதல்
- E - ஊழியர் சேமலாப நிதியத்தை முகாமை செய்தல்
- F - பிராந்திய அபிவிருத்திக்காக நுண் நிதி போன்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைக் கூட்டிணைத்தல்

மேலே தரப்பட்ட தொழிற்பாடுகளுள் இலங்கை மத்திய வங்கியின் நிறுவக முகவராண்மைத் தொழிற்பாடுகளை உள்ளடக்கிய தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) A, B, C, D (2) A, B, D, F (3) A, B, E, F (4) B, C, D, E (5) B, C, E, F (.....)

15. காப்புறுதித் தத்துவங்கள் சில கீழே தரப்படுகின்றன.

- A - இழப்பீடு
- B - பதிலாள் வைப்பு
- C - பங்களிப்பு
- D - மிக்குயர் நன்நம்பிக்கை

மேலே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் ஆயுட்காப்புறுதிக்குப் பொருந்தக்கூடிய தத்துவத்தைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) A (2) B (3) C (4) D (5) இவற்றுள் எதுவுமில்லை. (.....)

16. காப்புறுதி செய்யத்தக்க இடர்கள் மற்றும் காப்புறுதி செய்யத்தகாத இடர்கள் சில கீழே தரப்படுகின்றன.

- A - மோட்டார் வாகனங்களின் தேய்வு
- B - ஒரு பாடகரின் குரல்
- C - இறப்பு
- D - வயதாதல்
- E - ஊழியர் விலகிச்செல்லல்

மேலே தரப்பட்டவற்றுள் காப்புறுதி செய்யத்தகாத இடர்களை மட்டும் உள்ளடக்கியுள்ள தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) A, B, C, D (2) A, B, C, E (3) A, B, D, E (4) A, C, D, E (5) B, C, D, E (.....)

17. பின்வரும் காரணிகளுள் ஏற்றுமதி, இறக்குமதி வியாபாரத் தடைகள் தொடர்பான இயற்கைக் காரணி எதுவாகும்?

- (1) ஏற்றுமதி இறக்குமதி வரையறைகள்
- (2) உயர்ந்த இறுப்புக்கள் (Tariffs)
- (3) கலாசார வேறுபாடுகள்
- (4) இறுக்கமான நாணயமாற்றுக் கொள்கைகள்
- (5) வியாபார உடன்படிக்கைகள்

(.....)

18. இலத்திரனியல் வியாபாரம் (e-trade) தொடர்பான பின்வரும் அனுகூலங்களுள் வணிகத்துக்கு மட்டும் பொருந்தக்கூடிய அனுகூலம் எது?

- (1) கொடுக்கல்வாங்கல்கள் விரைவுபடுதல்
- (2) சந்தைப் பங்கு விரிவாகுதல்
- (3) போக்குவரத்தின் இலகுவின்மை
- (4) சந்தைத் தகவல்களின் தாராளத்தின்மை
- (5) ஒப்பீட்டளவில் பொருட்களுக்கான குறைந்த விலை மட்டம்

(.....)

19. நிறுவனமொன்றின் முகாமைசார் மட்டம் சார்ந்த பதவிநிலைகள் சில கீழே தரப்படுகின்றன.

- A - மேற்பார்வையாளர்
- B - சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர்
- C - நிதி முகாமையாளர்
- D - பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி
- E - ஆய்வு அபிவிருத்தி முகாமையாளர்
- F - நலன்புரி அலுவலர்
- G - மனித வள முகாமையாளர்
- H - வேலைப் பணிப்பாளர் (Working Director)
- I - உற்பத்தி முகாமையாளர்
- J - முகாரி (Foreman)

மேலே தரப்பட்டவற்றுள் நடுத்தர முகாமைத்துவ மட்ட பதவிநிலைகளை மட்டும் உள்ளடக்கிய தொகுதி எது?

- (1) A, B, C, F, G (2) A, D, F, H, J (3) B, C, D, E, G (4) B, C, E, F, H (5) B, C, E, G, I (.....)

20. ஊழியர்களை ஊக்குவிப்பதற்குப் பயன்படுத்தக்கூடிய சில முறைகள் கீழே தரப்படுகின்றன.

- A - வீடமைப்புக் கடன்கள்
- B - ஊழியர் பயிற்சி
- C - அதிகாரப் பன்முகப்படுத்தல்
- D - ஊழியர் காப்புறுதி
- E - உற்பத்திக்கான தூண்டுதலளிப்புக்கள்
- F - அங்கீகாரக் கடிதம்
- G - பிள்ளைகளுக்கான புலமைப்பரிசில்கள்
- H - வருகைக்கான தூண்டுதலளிப்புக்கள்

நிதி சார் ஊக்குவிப்பு முறைகளை உள்ளடக்கியுள்ள தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க

- (1) A, B, C, D, E (2) A, C, D, F, G (3) A, D, E, G, H (4) B, C, E, G, H (5) B, D, E, G, H (.....)

21. கீழே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் செயற்பாட்டு முகாமைத்துவத்திற்குப் பொருத்தமற்ற தொழிற்பாட்டைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) திரும்பிவரும் பொருட்களைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்
- (2) உற்பத்திப்பொருட்களை வடிவமைத்தல்
- (3) மூலப்பொருட்களைக் கொள்வனவு செய்தல்
- (4) தரக் கட்டுப்பாடு
- (5) ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி

(.....)

22. உற்பத்தி நிறுவனமொன்றின் சில செலவீனங்கள் கீழே தரப்படுகின்றன.

- A - ஊழியர்களுக்கான மாதாந்த சம்பளங்கள்
- B - தொழிற்சாலை காப்புறுதிக் கட்டணங்கள்
- C - மூலப்பொருட்களின் கொள்வனவு
- D - விற்பனைத் தரகங்கள்
- E - வெற்றுப் போத்தல்களைக் கொள்வனவு செய்தல்
- F - வரிக் கட்டணங்கள் (Rates)
- G - துண்டு வீத அடிப்படையிலான ஊழியர் கூலிகள்
- H - உற்பத்தி அலகுகள் மீதான தனியரிமைக் கட்டணங்கள் (Royalty)

இவற்றுள் மாறும் செலவுகளை மட்டும் உள்ளடக்கியுள்ள தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) A, B, C, D, E (2) A, B, F, G, H (3) B, E, F, G, H (4) C, D, E, F, G (5) C, D, E, G, H (.....)

23. பின்வருவனவற்றுள் விசேடமாக சேவைச் சந்தைப்படுத்தலின் மாறிகளை உள்ளடக்கியுள்ள சரியான விடை எது?

- (1) உபசரிப்பாளர் (Waiter), விளம்பரப்படுத்தல், உதவுதொகைகள் (allowances)
- (2) நேரடி விற்பனையாளர், கழிவுகள், பண்டக்குறிகள்
- (3) வைத்தியர், தன்னியக்கமான சேவைச் செயன்முறைகள், Wi-Fi
- (4) மேற்பார்வையாளர், இருப்புக்கள், தரம்
- (5) போக்குவரத்து, பொதி செய்தல், Wi-Fi

(.....)

24. பின்வரும் சந்தைப்படுத்தல் விளைவுகளில் இருந்து வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டும் முக்கியமான தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

- A - உடைமையாளர்கள் மற்றும் ஊழியர்களின் திருப்தியை அதிகரித்தல்
- B - உற்பத்திப்பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் எல்லைகள் விரிவாக்கப்படல்
- C - சந்தையில் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் தாராளமயமாதல்
- D - வருமான சமமின்மை குறைதல்
- E - சந்தை மீதான அறிவு விரிவடைதல்
- F - பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் தொடர்பிலான கொள்வனவு இலகுவாதல்

- (1) A, B, D
- (2) B, E, F
- (3) C, D, F
- (4) C, E, F
- (5) D, E, F

(.....)

25. பின்வருவனவற்றுள் எதனை ஒரு தொழில் தருநரின் உரிமையாகக் கருத முடியும்?

- (1) நிறுவன நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதனை நோக்கியதாக வேலை செய்தல்
- (2) வேலைத்தளத்தில் மிகவும் நாகரீகமாக நடந்து கொள்ளுதல்
- (3) சேவை உடன்படிக்கையில் இணங்கிக்கொண்டதன் பிரகாரம் வேலை செய்வித்தல்
- (4) சம்பளப் பெறுமதிக்குச் சமமானதான சேவையை வழங்குதல்
- (5) சேவை உடன்படிக்கைக்கு அமைவாக கடமைகளை நிறைவேற்றுதல்

(.....)

26. நிரந்தரப் பணிநிலையில் சேர்க்கப்பட்டிருக்கும் ஊழியர் ஒருவர் அவரது பதவிநிலையில் ஊர்ஜிதப்படுத்தப்படுவதற்கு முன்னர் எவ்வாறு அழைக்கப்படுவார்?

- (1) அமைய ஊழியர் என
- (2) தற்காலிக ஊழியர் என
- (3) பதிலீட்டு ஊழியர் என
- (4) தகுதிகாண் ஊழியர் என
- (5) ஒப்பந்த ஊழியர் என

(.....)

27. பின்வருவன நிறுவனமொன்றின் பல்வேறு வகையான கணினிமயப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ தகவல் உப முறைமைகள் ஆகும்.

- A - கொள்வனவுகளின் திட்டமிடல் மற்றும் கட்டுப்படுத்தல்
- B - செயன்முறை மற்றும் இயந்திரங்களின் கட்டுப்படுத்தல்
- C - கணக்கீட்டு முறைமை
- D - ஊழியர் சம்பள முறைமை
- E - கணினி உதவியுடனான வடிவமைப்பு
- F - ஊழியர் வருகை

செயற்பாட்டு தகவல் முறைமைக்கு மட்டும் பொருந்தக்கூடியதான உப முறைமைகளை உள்ளடக்கியுள்ள தொகுதியை தெரிவுசெய்க.

- (1) A, B, C
- (2) A, B, E
- (3) A, D, F
- (4) B, C, F
- (5) D, E, F

(.....)

28. தனியுடைமை வியாபாரத்தின் வெற்றியை அளவிடுவதற்குப் பயன்படுத்த முடியாத ஒரு நியதி,

- (1) உற்பத்திப்பொருள் அல்லது சேவைகளின் தரம்
- (2) நிதிச் செயற்றிறன்
- (3) உடைமையாளரின் கல்வி மட்டம்
- (4) உடைமையாளரின் முயற்சியாண்மைத் தேர்ச்சிகள்
- (5) ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை

(.....)

29. மதிப்பிடப்பட்ட செயற்றிட்ட கிரய அட்டவணை ஒன்றில் உள்ளடக்கப்படாத ஒரு உருப்படி,

- (1) காணிகள் மற்றும் கட்டடங்களின் கிரயம்
- (2) வணிகத்தின் ஆரம்பக் கிரயம்
- (3) நன்மதிப்பு
- (4) கடன் தவணைகளுக்கான பணக் கொடுப்பனவுகள்
- (5) நிர்வாகச் செலவுகள்

(.....)

30. பின்வருவனவற்றுள் நிதித் திட்டம் ஒன்றில் உள்ளடக்கப்படாத ஒரு உருப்படி,

- (1) மதிப்பிடப்பட்ட வருமானக் கூற்று
- (2) கடன் மீள் கொடுப்பனவு அட்டவணை
- (3) மூலதன தேவைப்பாடுகள்
- (4) மதிப்பிடப்பட்ட காசுப் பாய்ச்சல்
- (5) ஊழியர் மரபுரிமைத் திட்டம் (Employee succession plan)

(.....)

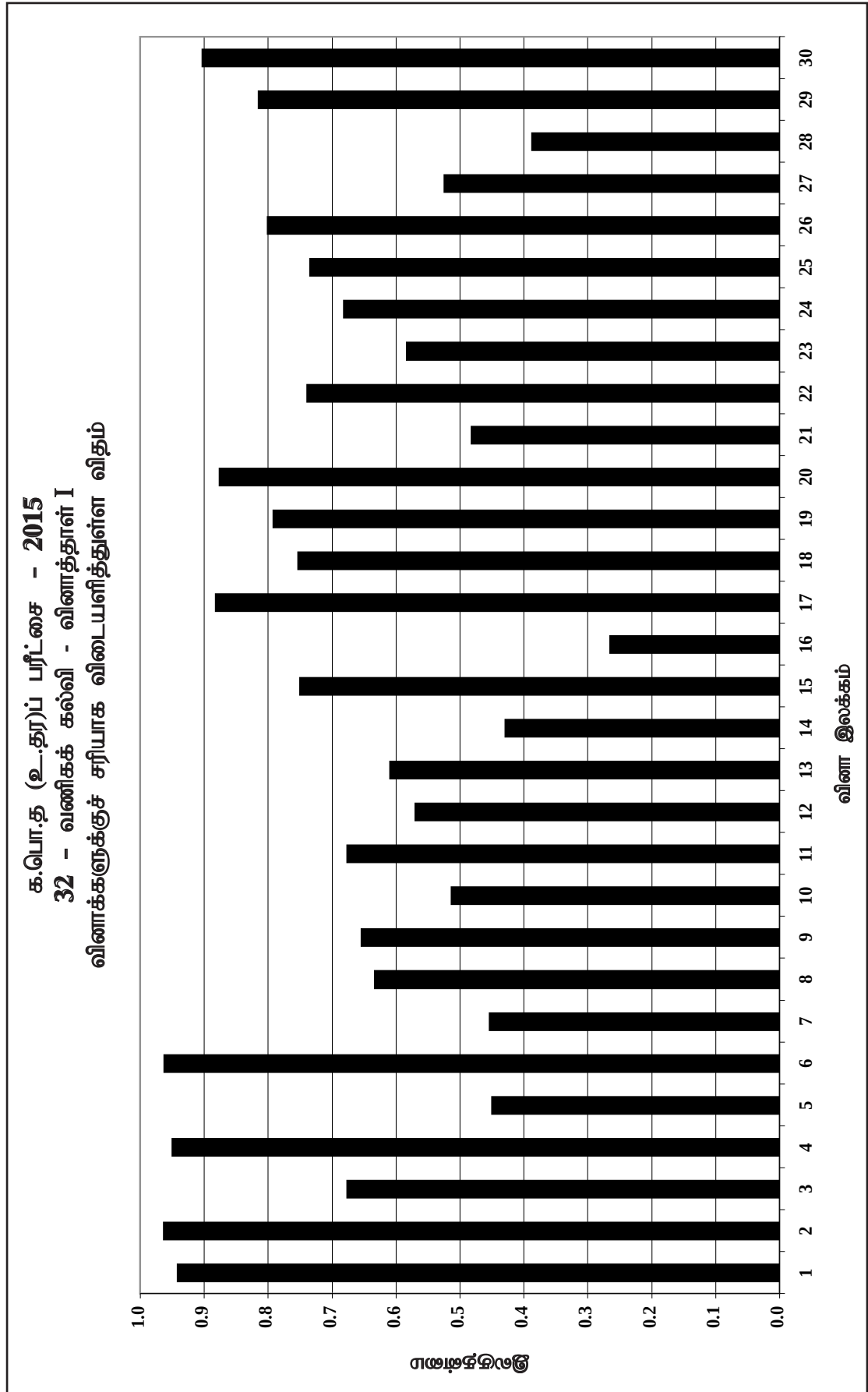
2.1.3. வினாத்தாள் I இல் 1 தொடக்கம் 30 வரையான வினாக்களுக்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்.

வினா இலக்கம்	விடை	வினா இலக்கம்	விடை
01.	4.....	16.	4.....
02.	5.....	17.	3.....
03.	1.....	18.	2.....
04.	3.....	19.	5.....
05.	2.....	20.	3.....
06.	2.....	21.	1.....
07.	3.....	22.	5.....
08.	4.....	23.	3.....
09.	5.....	24.	4.....
10.	5.....	25.	3.....
11.	3.....	26.	4.....
12.	3.....	27.	2.....
13.	4.....	28.	3.....
14.	5.....	29.	3.....
15.	4.....	30.	5.....

அட்டவணை 05

சரியான ஒரு விடைக்கு 02 புள்ளி வீதம் மொத்தம் 60 புள்ளிகள்

2.1.4 வினாத்தாள் I இல் 1 தொடக்கம் 30 வரையான வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் தொடர்பான அவதானம் :



க.பொ.த (உ.தர) வணிகக் கல்வி மதிப்பீட்டு அறிக்கை 2015

2.1.5 வினாத்தாள் I இல் 1 தொடக்கம் 30 வரையான வினாக்களுக்கான தெரிவை மேற்கொண்ட விதம் (சதவீதத்தில்)

வினா இலக்கம்	சரியான தெரிவு	ஒவ்வொரு தெரிவும் செய்யப்பட்ட மாணவர் சதவீதம்					
		1	2	3	4	5	Missing
1	4	3%	0%	1%	94%	2%	-
2	5	1%	1%	1%	1%	96%	-
3	1	68%	3%	6%	15%	8%	-
4	3	0%	1%	95%	3%	1%	-
5	2	21%	45%	11%	12%	12%	-
6	2	1%	96%	2%	0%	0%	-
7	3	1%	52%	45%	1%	0%	-
8	1	63%	1%	20%	6%	9%	-
9	5	7%	10%	4%	28%	51%	-
10	5	7%	10%	4%	28%	51%	-
11	3	10%	17%	68%	4%	1%	-
12	3	2%	13%	57%	2%	27%	-
13	4	4%	3%	7%	61%	24%	-
14	5	15%	11%	10%	21%	43%	-
15	4	9%	3%	3%	75%	10%	-
16	4	12%	4%	46%	26%	12%	-
17	3	2%	6%	88%	2%	2%	-
18	2	18%	75%	3%	3%	1%	-
19	5	3%	8%	5%	4%	79%	-
20	3	2%	3%	88%	2%	6%	-
21	1	48%	22%	5%	6%	18%	-
22	5	4%	5%	7%	11%	74%	-
23	3	7%	17%	58%	5%	12%	1%
24	4	0%	11%	12%	68%	8%	-
25	3	10%	2%	73%	7%	7%	-
26	4	6%	11%	2%	80%	1%	-
27	2	13%	52%	21%	7%	6%	-
28	3	2%	5%	39%	5%	49%	-
29	3	2%	4%	81%	9%	3%	-
30	5	1%	3%	4%	1%	90%	-

அட்டவணை 06

- * ஒவ்வொரு வினாக்களின் கீழும் சரியான விடைத் தெரிவினைத் தெரிவுசெய்துள்ள மாணவர் சதவீதங்களை நிறும் தீட்டப்பட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ளது.
- * வினாக்களுக்கான தெரிவினைத் தெரிவு செய்யாத அல்லது ஒன்றிற்கு மேற்பட்ட தெரிவுகளைத் தெரிவு செய்துள்ள மாணவர்களின் சதவீதத்தையே Missing என்பதன் மூலம் காட்டப்பட்டுள்ளது.
- * வினாத்தாள் I இன் வினா இலக்கம் 01 தொடக்கம் 30 வரை விடையளிக்கும்போது,
உ-ம்:- 2, 6 ஆகிய வினாக்களுக்கு விண்ணப்பதாரிகளுள் 96% த்தினர் சரியான துளங்கலை வெளிப்படுத்தி இருக்க விண்ணப்பதாரிகளுள் குறைவான வீதமொன்றை அதாவது 26% த்தினர் சரியான துலங்கலை வெளிப்படுத்தியுள்ள வினா 16 ஆம் வினாவாகும்.

2.1.6 வினாப்பத்திரம் I இல் 1 தொடக்கம் 30 வரையான வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் தொடர்பான முடிவும் ஆலோசனைகளும் :

முதல் 30 வினாக்களை எடுத்து நோக்கும்போது வினா இலக்கம் 05, 07, 14, 16, 21, 28 ஆகிய வினாக்களின் இலகுதன்மை 50% த்தை விடக் குறைவானதாகும். இவ்வினாக்களுக்குரிய அலகுகளும் அவ்வினாக்களுக்கான இலகுதன்மையும் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

பாட அலகுகள்	வினா இல.	இலகுதன்மை
வணிகச் சூழல்	05	45%
அரசும் வணிகமும்	07	45%
பணமும் வங்கியும்	14	43%
காப்புறுதி	16	26%
செயற்பாட்டு முகாமைத்துவம்	21	48%
நிதி முகாமைத்துவம்	28	39%

- வினா இலக்கம் 05 (அலகு - வணிகச் சூழல்)
சரியான விடை 2 ஆவது நிரலைத் தெரிவுசெய்தவர்கள் 45% மட்டுமே விண்ணப்பதாரிகளுள் தெரிவு செய்துள்ளனர். இதற்கமைய அண்மிய சூழல் காரணிகளுக்குரிய வாய்ப்புகள், அச்சுருத்தல்கள் தொடர்பாக மாணவர்கள் சரியாக இனங்காணாதிருந்தமையே விண்ணப்பதாரிகளுள் கூடுதலான வீதத்தினர் பிழையான விடையைத் தெரிவு செய்தமைக்குக் காரணமாக இருந்தது. பாடசாலையையும் பாடசாலையைச் சுற்றியிருக்கும் வணிக நிருவனங்களுக்குரிய காரணி, நடத்தை, பலன்கள், பலவீனங்கள், வாய்ப்புக்கள், அச்சுருத்தல்கள் என்பவற்றிற்கமைய மாணவர்களுக்கு நியாய பூர்வமாகவும் செயற்பாட்டு ரீதியாகவும் கற்பதற்கான வழிகாட்டலொன்று அவசியமானதாக இருக்கின்றது.
- வினா இலக்கம் 07 (அலகு - அரசும் வணிகமும்.)
சரியான விடை 3 ஆவது நிரலாக இருந்ததுடன் அதனை தெரிவு செய்திருந்த விண்ணப்பதாரிகள் 45% ஆவர். ஆயினும் இரண்டாம் நிரலான தொலைத் தொடர்பு ஒழுங்குபடுத்தற் குழுவானது நுகர்வொர் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளுக்குரியதல்லாத விடையொன்றாக மாணவர்களினால் தெரிவு செய்யப்பட்டிருப்பது முக்கிய பிரச்சினையாக இருக்கின்றது. நுகர்வொர் பாதுகாப்பிற்குரிய நிருவனங்கள், அமைப்புக்கள் தொடர்பான சரியான விளக்கமொன்றை மாணவர்களிடம் ஏற்படுத்திக் கொடுப்பது மிக முக்கியமாகும்.
- வினா இலக்கம் 14 (அலகு - பணமும் வங்கியும்)
43% த்தினரே சரியான விடையைக் கொண்ட 5 ஆம் நிலைத் தெரிவு செய்துள்ளனர். மத்திய வங்கியின் பிரதான பணிகளையும் பிரதிநிதித்துவ நிருவனங்களது நடவடிக்கைகளையும் சரியாக வேறுபடுத்தி இனங்காண முடியாமையின் காரணமாக விண்ணப்பதாரிகளுள் முதலாம் நிரலை 15% த்தினரும் 2, 3 ஆகிய நிரல்களை முறையே 11%, 10% த்தினரும் 4 ஆவது நிரலை 21% த்தினரும் தெரிவு செய்துள்ளனர்.
- வினா இலக்கம் 16 (அலகு - காப்புறுதி)
சரியான நிரலான 4 இனை விண்ணப்பதாரிகளுள் 26% த்தினரே தெரிவு செய்துள்ளனர். இவ் வினாவைச் சரியாக அறிந்துகொள்ள முடியாமையின் காரணமாக விண்ணப்பதாரிகளுள் கூடுதலான வீதமொன்றை அதாவது 46% த்தினர் 3 ஆம் நிரலையே தெரிவு செய்துள்ளனர். “இறப்பினை” காப்புறுதி செய்யக்கூடிய இடரொன்றாக விண்ணப்பதாரிகளினால் கருதப்பட்டமையே இதற்குரிய காரணமாக இருக்க முடியும். காப்புறுதி இடர்கள் தொடர்பாக அடிப்படை விளக்கமொன்றும் இடர்களை வேறுபடுத்தும்போது சரியான அடிப்படைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் பொருட்டு கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளை ஒழுங்கமைத்துக் கொள்ள வேண்டும்.

- வினா இலக்கம் 21 (அலகு - செயற்பாட்டு முகாமைத்துவம்)
வினா இலக்கம் 21 இற்கான சரியான விடையாக 1 ஆவது நிரல் காணப்பட்டதுடன் அதனை 48% த்தினரே அதனை தெரிவு செய்திருந்தனர். செயற்பாட்டு முகாமைத்துவத்துக்குரிய தொழிற்காடுகளைப் பற்றிய சரியான விளக்கத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளாமையின் காரணமாக 2, 5 ஆகிய நிரல்களை முறையே 22%, 18% எனும் வகையில் விண்ணப்பதாரிகள் தெரிவு செய்திருந்தனர். செயற்பாட்டு முகாமைத்துத் தொழிற்பாடுகள் தொடர்பாக சரியான விளக்கமொன்றை மாணவர்களுக்குப் பெற்றுக் கொடுப்பதினூடாக இந்நிலையினை தவிர்த்துக் கொள்ள முடியும்.
- வினா இலக்கம் 28 (அலகு - நிதி முகாமைத்துவம்)
சரியான விடையான 3 ஆம் நிரலை 39% த்தினரே தெரிவு செய்துள்ளனர். விண்ணப்பதாரிகளுள் 49% த்தினர் 5ஆம் நிரலையே தெரிவு செய்திருந்தனர். வணிக அமைப்புக்களின் வெற்றியினை அளவிடுவதற்காகப் பயன்படுத்தப்படும் அளவீட்டு நியதிகள் தொடர்பாக சரியான விளக்கமொன்றற்றிருந்தமையே இதற்குரிய காரணமாகும். வெற்றியினை அளவிடுவதற்காகப் பயன்படுத்தக்கூடிய அளவு ரீதியானதும் தர ரீதியானதுமான நியதிகள் காரணிகள் தொடர்பாக கூடிய விளக்கத்தைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளின்போது ஒழுங்கமைத்துக் கொள்வது மிக முக்கியமாகும்.

2.1.7 வினாப்பத்திரம் I இல் 31 தொடக்கம் 50 வரையான வினாக்களும் எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்

31. (அ) பல்வேறுபட்ட அக்கறையுடைய தரப்பினருள், வணிகங்கள் தமது நிலைத்திருத்தலை உறுதிப்படுத்துவதற்காக மீது அக்கறை செலுத்துகின்ற அதேவேளை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக இன் மீது அக்கறை காட்டுகின்றன.
- (ஆ) வணிகமொன்றின் மைய விழுமியங்களின் முறைமை (Core values) ஒரு சூழல் காரணியாகக் காணப்படும் அதேவேளை தொழினுட்பம் ஒரு சூழல் காரணியாகக் காணப்படுகின்றது.

விடைகள்

- (அ) உரிமையாளர் அரசாங்கம் (2 x ½ = 1 புள்ளி)
 (ஆ) உள்ளக பேரின (2 x ½ = 1 புள்ளி)

32. (அ) வரி வருமானங்களானது கீழ் வகைப்படுத்தப்படுவதுடன் மீண்டெழும் செலவுகள் கீழ் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.
- (ஆ) வணிக வங்கிகளும் முதனிலை வணிகர்களும் அரசு பிணைப்பத்திரங்களைப் பிணையாக வைத்து அவற்றுக்கு ஈடாக மத்திய வங்கியிடமிருந்து நிதிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும்போது அறவிடப்படும் வட்டி வீதமானது என அழைக்கப்படுவதுடன் மத்திய வங்கியினால் தெரிவு செய்யத் துறைகளுக்கு வழங்கும் கடன் அளவை வரையறுப்பது என அழைக்கப்படும்.

விடைகள்

- (அ) அரசு வருமானம் அரசு செலவினம் (2 x ½ = 1 புள்ளி)
 (ஆ) மீள் கொள்வனவு வீதம் அளவுசார் கடன்கட்டுப்பாடு (2 x ½ = 1 புள்ளி)

33. பங்குடைமை மற்றும் வரையறுத்த தனியார் கம்பனி ஆகியவற்றின் அடிப்படைக் குணம்சங்களைக் கருத்திற் கொண்டு பின்வரும் அட்டவணையை நிரப்புக.

நியதி	பங்குடைமை	வரையறுத்த தனியார் கம்பனி (Pvt)
1. அங்கத்தவர் எண்ணிக்கை	2 - 20	
2. நட்டப்பொறுப்பு		வரையறுக்கப்பட்டது.
3.	உடன்பாட்டின் பிரகாரம்	பங்குகள்
4. முகாமை	பங்காளர்கள்	

விடைகள்

1. 1 - 50
 2. வரையறுக்கப்படாதது
 3. மூலதனம்
 4. இயக்குநர் சபை (4 x ½ = 2 புள்ளி)

34. (அ) கம்பனி ஒன்றின் பங்குதாரராவதற்கு கட்டாயமாக நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய இரண்டு நிபந்தனைகள் உம் உம் ஆகும்.
- (ஆ) இலங்கையில் காணப்படும் அங்கீகார வணிகங்களுக்கான இரண்டு உதாரணங்கள் உம் உம் ஆகும்.

விடைகள்

- (அ) * பங்குகளை கொள்வனவு செய்தல்
 * பங்குதாரர்களின் பெயர்பட்டியலில் பெயர் உள்ளடக்கப்படல். (2 x ½ = 1 புள்ளி)
- (ஆ) Mc Donald's, K.F.C, Pizza Hut, Burger King, Sub Way, Domino's, CocaCola, CEYPETCO (2 x ½ = 1 புள்ளி)

35. நிறுவனமொன்றில் அவசர காலத்தில் வெளியேறுவதற்காக (Emergency Exit) அம்புக்குறியுடன் எடுத்துக் காட்டப்படும் அறிவித்தற் பலகையானது ஒரு என அழைக்கப்படுவதுடன் தொடர்பாடல் முறையாகக் கருதப்படுகின்ற அதேவேளை நிறுவனத்தால் வாடிக்கையாளருக்கு அனுப்பப்படும் கடிதமானது என அழைக்கப்படுவதுடன் தொடர்பாடல் முறையாகக் கருதப்பட முடியும்.

விடைகள்

சமிஞ்சைகளும் குறியீடுகளும், உள்ளக
எழுத்து மூலமான, வெளியக (4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

36. (அ) பொருட்களை ஏற்றுமதி செய்யும்போது, ஏற்றுமதி செய்யப்படும் நாட்டினால் பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யப்பட்டன என்பதனை அத்தாட்சிப்படுத்தி ஒரு அதிகாரபூர்வ நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் ஆவணமானது என அழைக்கப்படும்.
- (ஆ) இறக்குமதி செய்யப்பட்ட பொருட்களுக்கு இறக்குமதி செய்த நாட்டுக்குள்ளே சுங்கத்தின் மேற்பார்வையின் கீழ் பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட பின்னர் அப்பொருட்கள் ஏற்றுமதி செய்யப்படுதல் என அழைக்கப்படும்.

விடைகள்

(அ) உற்பத்திநாட்டுச் சான்றிதழ் (1 புள்ளி)
(ஆ) இறக்கி ஏற்றல் (1 புள்ளி)

37. (அ) ஊக்குவித்தலின் பிரதான சிறப்பம்சம் ஊழியர்களின் பங்களிப்பாகும்.
- (ஆ) நிறுவனமொன்றில் பயன்படுத்தக்கூடிய இரண்டு வகையான முகாமைத்துவக் கட்டுப்பாட்டு முறைகள் உம் உம் ஆகும்.

விடைகள்

(அ) சுய விருப்பத்துடன் (1 புள்ளி)
(ஆ) முன்னோக்கிய கட்டுப்பாடு
நடைமுறைக் கட்டுப்பாடு
பின்னாட்டல் கட்டுப்பாடு (2 x ½ = 1 புள்ளி)

38. உற்பத்தி முறைகளின் வகைப்படுத்தலைக் கருத்திற் கொண்டு பின்வரும் அட்டவணையைப் பூர்த்திசெய்க.

நியதி	வேலை உற்பத்தி	பாய்ச்சல் உற்பத்தி
1. வெளியீட்டின் அளவு		
2.		ஒரு தனி உற்பத்திப்பொருள்

விடைகள்

1. வெளியீட்டின் அளவு குறைவு அதிகம்
2. உற்பத்திப் பொருள் வரிசை பலவகை ஒரு தனி உற்பத்திப் பொருள் (4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

39. (அ) உற்பத்திச் செயன்முறையை ஒரே கட்டத்தில் பூரணப்படுத்துவதற்குத் தேவையான அனைத்து விடயங்களையும் குறித்தவொரு இடத்தில் மேற்கொள்ளக்கூடியவாறு வடிவமைக்கப்படும் ஒரு தள அமைப்பு (Layout) என அழைக்கப்படுவதுடன் உற்பத்திச் செயன்முறையை தொடர்ச்சியாகப் பாய்ச் செய்வதற்காக வடிவமைக்கப்படும் தள அமைப்பானது எனவும் அழைக்கப்படும்.
- (ஆ) சிக்கனக் கட்டளைத் தொகையில் (EOQ) கிரயமும் கிரயமும் சமமானதாகக் காணப்படும்.

விடைகள்

(அ) செயன்முறை தள அமைப்பு உற்பத்திப் பொருள் தள அமைப்பு (2 x ½ = 1 புள்ளி)
(ஆ) கட்டளை பேணுதல் / பராமரிப்பு (2 x ½ = 1 புள்ளி)

40. (அ) தற்போது கொழும்பு பங்குச் சந்தையில் பயன்படுத்தப்படும் **இரண்டு** விலைச்சுட்டெண்கள்
 உம் உம் ஆகும்.
 (ஆ) வெளிநாட்டவர்கள் கணக்கின் ஊடாக கொழும்பு பங்குச் சந்தைக் கொடுக்கல்வாங்கல்களில்
 ஈடுபட முடிவதுடன் அவ்வாறான கணக்குகளை பேணும் வங்கிகள் என அழைக்கப்படும்.

விடைகள்

- (அ) அனைத்துப் பங்கு விலைச்சுட்டெண் (ASPI),
 S&P SRI LANKA 20 (2 x ½ = 1 புள்ளி)
 (ஆ) சியாரா (SIERA) பொறுப்பக வங்கி (UNIT TRUST) (2 x ½ = 1 புள்ளி)

41. பொருளாதாரத்தில் பண நிரம்பலைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கு இலங்கை மத்திய வங்கியினால் பயன்படுத்தப்படும் **நான்கு** முறைகளைக் குறிப்பிடுக.

1.
2.
3.
4.

விடைகள்

1. வட்டி வீதம்
2. ஒதுக்கு வீதத்தை மாற்றுதல்
3. திறந்த சந்தை நடவடிக்கை
4. கழிவு வீதத்தை மாற்றுதல்
5. கடன் அளவை வரையறுத்தல் (4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

42. அலங்கார வெட்டுப் பூ வணிகமொன்றிற்காக அரசாங்கத்திடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய **இரண்டு** சேவைகளையும் அவ்வாறான சேவைகளை வழங்கும் நிறுவனங்கள் **இரண்டையும்** தரப்பட்டுள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிடுக.

சேவைகள்	நிறுவனங்கள்
1.	
2.	

விடைகள்

சேவைகள்	நிறுவனங்கள்
ஆலோசனைச் சேவை	கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை/ தாவரவியல் பூங்கா (Botanical Gardens), விவசாயத் திணைக்களம்
தொழில்நுட்பச் சேவைகள்	கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை/ ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை
உட்கட்டமைப்பு	கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை
சந்தைப்படுத்தல்	ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை/ வணிக திணைக்களம்/ Chambers
நிதி	அரச வங்கி/ கிராமிய வங்கி/ வளமான வாழ்வு (திவி நெகும்)

43. சிற்றளவு வணிகங்களின் வெற்றிக்காக அரசாங்கத்தினால் அல்லது ஏனைய நிறுவகங்களால் வழங்கப்படும் நான்கு வகையான சேவைகளைத் தருக.

1. 2.
3. 4.

விடைகள்

1. ஆலோசனைச் சேவை
2. நிதி வசதிகளை வழங்கல்
3. உட்கட்டமைப்பு வசதி
4. சட்ட விதிமுறைகள் தொடர்பான சேவை வழங்கல்
5. தொழில் நுட்ப வசதி

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

44. முகவர்களால் வழங்கப்படும் சேவைகளின் பிரகாரம் குறித்த முகவர்களையும் அவர்களால் அறவிடப்படும் கட்டணங்களையும் பின்வரும் அட்டவணையில் நிரப்புக.

நடவடிக்கை	முகவர்	முகவர் கட்டணம்
1 முதல்வர் சார்பாக கடன் விற்பனைகளுக்கான வருமதிகளை வசூலித்தல்		
2 முதல்வர் சார்பாக உயர் வான விலையைக் கோருவதற்காக விற்பனை நடவடிக்கைகளை வெளிப்படையாகவும் வாய்மொழி மூலமாகவும் கூட்டிணைத்தல்		

விடைகள்

1. பொறுப்புத்தரகர் - பொறுப்புத் தரகு கூலி
2. ஏலவிற்பனையாளர் - ஏலவிற்பனைக் கட்டணம்

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

45. சர்வதேச வியாபாரத்தில் பயன்படுத்தப்படும் பின்வரும் சுருக்கக் குறியீடுகளின் முழுப்பெயரை எழுதுக.

1. CIF :
2. FOB :
3. L / C :
4. B / L :

விடைகள்

- (1) Cost, Insurance, Freight கிரயம், காப்புறுதி மற்றும் கேள்வு
- (2) Free on Board கப்பல் தளம் மட்டும் இலவசம்
- (1) Letter of Credit நாணயக் கடிதம்
- (2) Bill of Lading சுமைச்சீட்டு

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

46. (அ) ஒப்பந்த சேமிப்பு நிறுவகங்கள் இரண்டு தருக.

1. 2.

(ஆ) இலத்திரனியல் பணக்கைப்பையைப் (e-wallet) பயன்படுத்துவதன் இரண்டு அனுகூலங்களைத் தருக.

1.
2.

விடைகள்

- (அ) • காப்புறுதிக் கம்பனிகள்
• ஊழியர் சேமலாப நிதியம் (நு.சு)
• ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் (நு.வு.சு)
• ஏனைய தனியார் சேமலாப நிதியம்
• அரசு சேவை சேமலாப நிதியம்

(2 x ½ = 1 புள்ளி)

- (ஆ) • பாதுகாப்பானது
• இலகுவானது
• 24 மணித்தியால சேவை
• வினைத்திறனுடையது
• சர்வதேச கொடுக்கல் வாங்கலுக்கு பயன்படுத்தல்.

(2 x ½ = 1 புள்ளி)

47. தொழிற்சங்கம் ஒன்றை உருவாக்குவதன் நான்கு பிரதான நோக்கங்களை எழுதுக.

1.
2.
3.
4.

விடைகள்

- நியாயமான சம்பளத்தையும் சிறந்த வேலைச் சூழலையும் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- வேலை நேரம் தொடர்பான பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தல்
- தொழில் தொடர்பான நலன் மற்றும் இடரிலிருந்து பாதுகாப்பு ஏற்படுத்தல்
- நிறுவன முகாமை தீர்மானத்தில் பங்குபற்றல்
- தொழில் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தல்.
- கல்வி, பயிற்சி பெற்றுக்கொள்ளல்
- சுகயினம், ஓய்வு, வேலை நிறுத்தம் செய்யும்போது ஊழியர்களுக்கு சலுகை பெற்றுக் கொடுத்தல்

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

48. தகவல் வகைப்படுத்தலின் நான்கு நியதிகளை எழுதுக.

1. 2.
3. 4.

விடைகள்

- மூலத்தின் அடிப்படையில்
- தன்மையின் அடிப்படையில்
- முகாமைமட்ட அடிப்படையில்
- காலத்தின் அடிப்படையில்
- நிகழ்வின் அடிப்படையில்
- உற்பத்தி தொழிற்பாட்டின் அடிப்படையில்
- திரட்சியாக்கப்பட்டதும் பிரித்தெடுக்கப்பட்டதும்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

49. அமைப்பு வரைபடம் ஒன்றுடன் காட்டப்படும் நிறுவனக் கட்டமைப்பின் குணம்சங்கள் நான்கைத் தருக.

1.
2.
3.
4.

விடைகள்

- மையப்படுத்தல் அல்லது பன்முகப்படுத்தல்
- கட்டளையின் ஓரினத்தன்மை
- திணைக்களப்படுத்தல்
- கட்டுப்பாட்டின் விசாலம்
- ஒருங்கிணைத்தல்
- அதிகாரப் பரவல்
- தகவலின் பாய்ச்சல்

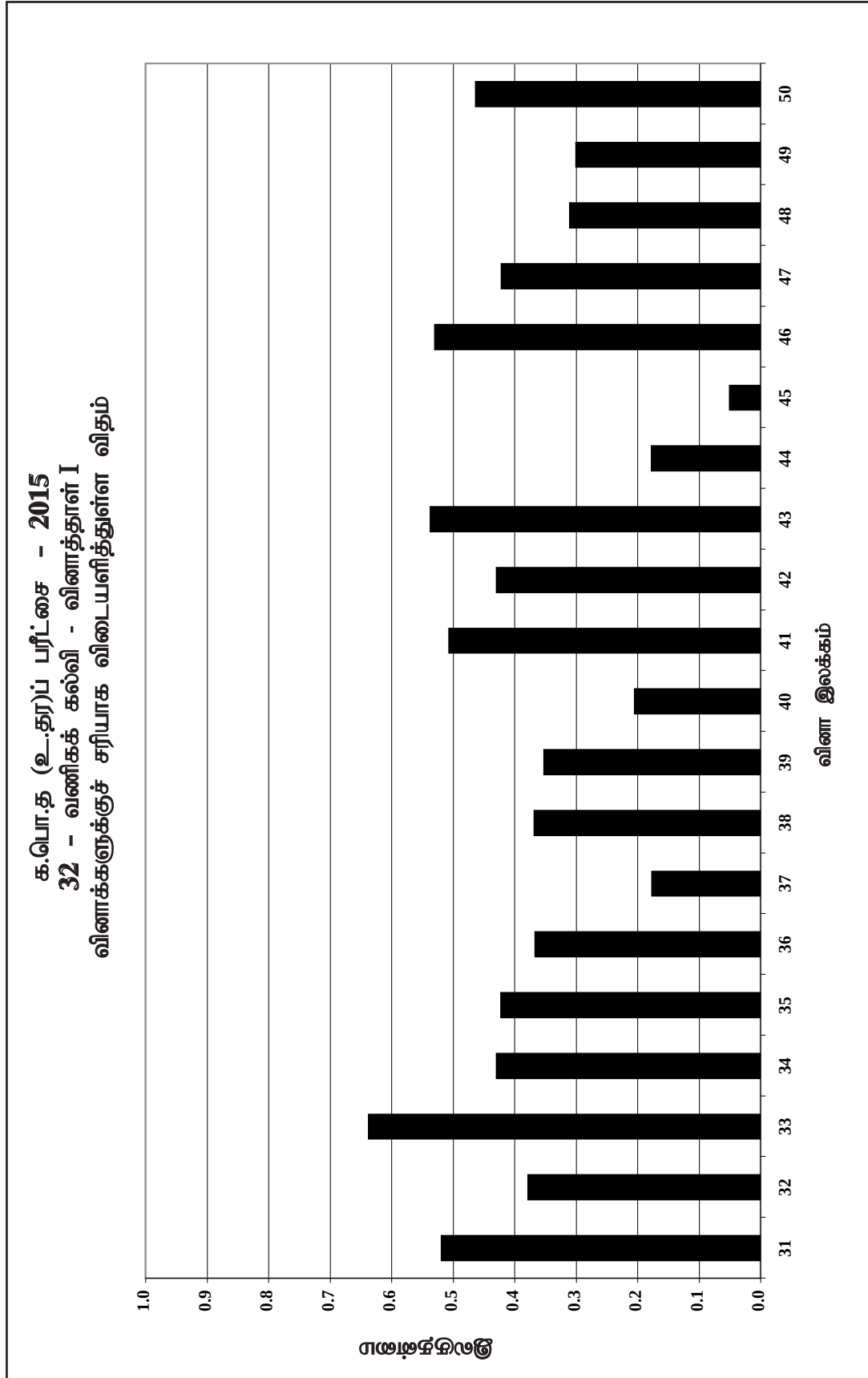
50. பின்வருவன பொதுவாக பொதிசெய்தலின்போது பயன்படுத்தப்படும் குறியீடுகள் (அடையாளங்கள்) ஆகும். அவை ஒவ்வொன்றினதும் கருத்தினை எழுதுக.

1. 
2. 
3. 
4. 

விடைகள்

- இப்பக்கம் மேல்நோக்கி Keep up
- கவனமாக கையாளவும் Handle with care
- மீளப் பயன்படுத்தலை Recycle
- உடையக் கூடியது Fragile

2.1.8 வினாத்தாள் I இல் 31 தொடக்கம் 50 வரையான வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் தொடர்பான முழுமையான அவதானிப்பு



வரைபு 6

2.1.9 வினாத்தாள் I இல் 31 தொடக்கம் 50 வரையான வினாக்களுக்கு புள்ளிகள் பெற்றுள்ள விதம் :

வினா இலக்கம்	புள்ளிகள் பெற்ற சதவீதம்			
	புள்ளிகள் 0	புள்ளிகள் 1	புள்ளிகள் 2	துலங்களை வெளிக்காட்டாத
31	9%	53%	37%	1%
32	32%	41%	24%	2%
33	7%	37%	55%	0%
34	19%	51%	28%	2%
35	28%	43%	27%	2%
36	41%	37%	18%	3%
37	65%	26%	5%	4%
38	31%	39%	26%	4%
39	38%	35%	23%	4%
40	53%	33%	10%	3%
41	23%	29%	45%	2%
42	24%	43%	31%	2%
43	14%	42%	43%	1%
44	55%	30%	9%	6%
45	71%	11%	1%	16%
46	7%	64%	29%	1%
47	20%	52%	26%	2%
48	47%	23%	26%	5%
49	46%	26%	24%	5%
50	14%	54%	30%	2%

அட்டவணை 07

* வினாத்தாள் I இன் வினா இலக்கம் 31 தொடக்கம் 50 வரையிலான வினாக்களுக்கு 02 புள்ளிகள் வீதம் (2 × 20) மொத்தப் புள்ளிகளின் எண்ணிக்கை 40 ஆகும். இதற்கமைய வினா இலக்கம் 37, 40, 44, 45 ஆகிய வினாக்களுக்கான புள்ளி 0 த்தைப் பெற்றவர்களின் எண்ணிக்கை 50% த்தை நோக்கிச் சென்றுள்ளது. அதே போன்று 16% த்தினர் 45 ஆம் வினாவிற்கு எவ்விதத் துலங்கலையும் வெளிப்படுத்தாதிருந்தனர்.

2.1.10 வினாத்தாள் I இல் 31 தொடக்கம் 50 வரையான வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் தொடர்பான அவதானிப்பும், ஆலோசனைகளும் :

37 ஆம் வினாவிற்காக விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து முகாமைத்துவம் தொடர்பாகவே இவ்வினா வினவப்பட்டிருந்தது. மாணவர்களிடத்தில் முகாமைத்துவத்தின் அடிப்படைகளான நெறிப்படுத்தல், கட்டுப்படுத்தல் தொடர்பான போதிய விளக்கமற்றிருந்தனர். முகாமைத்துவம் தொடர்பான நியாயபூர்வமான அறிவினை விரிவுபடுத்திக் கொள்வதற்கான வழிகாட்டலொன்றைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

40 ஆம் வினாவானது பங்குச் சந்தை தொடர்பாக் கேட்கப்பட்ட வினாவொன்றாகும். நடைமுறை ரீதியான தகவல்கள் தொடர்பான அறியாமையின் காரணமாக இவ்வினாவிற்கு விடையளிப்பதில் பலவீனத்தை ஏற்படுத்தியுள்ளது. கொழும்புப் பங்குச் சந்தை தொடர்பாக செயற்பாட்டு ரீதியான போக்குகளை மாணவர்களிடம் அறியச் செய்தல் வேண்டும். நிகழ்காலத்தின் விருத்தியடைந்த தொடர்பாடல் ஊடகங்களினூடாக இது தொடர்பான அறிவினை விருத்தி செய்துகொள்ள முடியும்.

கொழும்புப் பங்குச் சந்தை தொடர்பான நடைமுறை ரீதியான அனுபவங்களைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான வேளைத் திட்டங்களை கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாட்டின்போது ஒழுங்கமைத்துக் கொள்வது மிக முக்கியமானதாகும்.

விண்ணப்பதாரிகளுள் 55% த்தினர் 44 ஆம் வினாவிற்காகப் பூச்சியப் (0) புள்ளியையே பெற்றுள்ளனர்.

விநியோகச் செயல்முறைகளுக்குப் பங்களிப்புச் செய்யும் இடை நடுவர்களுள் முகவர் அவர்களின் பணிகள் உரிய முகர் கட்டணம் என்பவற்றை உரிய சரியான மாதிரி அமைப்பில் முன்வைப்பதற்கு மாணவர்களை ஊக்கப்படுத்துதல் வேண்டும்.

45 ஆம் வினாவிற்காக விண்ணப்பதாரிகளுள் 71% த்தினர் பூச்சியப் (0) புள்ளியையே பெற்றுள்ளனர். இப்பகுதியில் புள்ளி பூச்சியத்தைப் (0) பெற்ற கூடிய வீதமொன்றாக இருப்பதும் இவ்வினாவேயாகும். மேலும் புள்ளி 01 ஐப் பெற்றுகொண்ட வீதம் 11% ஆகும். இப்பகுதியில் ஆகக் குறைந்த வீதத்தையும் புள்ளிகள் 02 ஐயும் பெற்ற 1% மே இப்பகுதியில் இழிவு வீதமாகவும் இருக்கின்றது.

சர்வதேச வியாபாரத்தின்போது பயன்படுத்தப்படும் குறுங்கால உள்ளீடுகள் தொடர்பான விளக்கமானது மிகவும் பலவீனமான மட்டத்திலே காணப்படுகின்றது. வணிகக் கல்வியானது பூகோளமயமான பாடமொன்றாக இருப்பதனால் சர்வதேச வியாபாரம் தொடர்பான கற்றலின்போது அதன் உள்ளீடுகள் தொடர்பாகவும் கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளின்போது கவனம் செலுத்துவது மிக முக்கியமானதாகும்.

45 ஆம் வினாவிற்கான பூச்சியப் (0) புள்ளியைப் பெற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பதாரிகளின் எண்ணிக்கை 71% ஆகும். மேலும் அதிகுறைந்த வீதமொன்றை அதாவது 1% த்தினர் புள்ளிகள் 02 ஐப் பெற்றுள்ளனர்.

33 ஆம் வினாவிற்கு பூச்சியப் (0) புள்ளியைப் பெற்றிருக்கும் வீதம் 7% ஆகும். மேலும் புள்ளிகள் இரண்டு (2) பெற்றிருக்கும் வீதம் 55% ஆகும்.

2.2 வினாப்பத்திரம் II உம் விடையளிக்கப்பட்டமை தொடர்பான தகவல்களும்

2.2.1 வினாப்பத்திரம் II இன் கட்டமைப்பு

நேரம் 03 மணித்தியாலங்களாகும். மொத்தப் புள்ளிகள் 100 ஆகும்.

இவ்வினாப்பத்திரமானது இரு பிரிவுகளைக் கொண்டது.

I ஆம் பகுதி - கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை வகையிலான வினாக்கள் 4 ஆகும்.

II ஆம் பகுதி - கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை வகையிலான வினாக்கள் 4 ஆகும்.

* ஒவ்வொரு பிரிவுகளிலிருந்து குறைந்தது இரு வினாக்கள் வீதம் தெரிவு செய்து 5 வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் வேண்டும்.

* ஒரு வினாவிற்கு 20 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தப் புள்ளிகள் 100 ஆகும்.

* இறுதிப் புள்ளி கணிப்பீடானது

I ஆம் வினாத்தாளுக்கான புள்ளிகள்	=	100
II ஆம் வினாத்தாளுக்கான புள்ளிகள்	=	100
இறுதிப் புள்ளிகள்	=	200 ÷ 2
	=	<u>100</u>

2.2.2 வினாத்தாள் II - எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகள், புள்ளி வழங்கும் திட்டம், விடையளித்தல் தொடர்பான அவதானிப்புக்களும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும்

வினாத்தாள் II இல் ஒவ்வொரு வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கப்பட்டமை தொடர்பான அவதானிப்பு, வரைபடம் 2, 3, 4.1, 4.2, 4.3 என்பவற்றின் அடிப்படையில் இது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. வினாக்களுக்கு உரிய வரைபடங்கள் அவ்வவ் வினாவினதும் அவதானிப்பு, முடிவுகளுடனும் உள்ளது.

பகுதி I

வினா இலக்கம் - 01

1. (i) வணிக நிறுவனங்கள், சமூக நிறுவன முறைமையின் ஒரு பகுதி ஆகும்.
 - (அ) சகல நிறுவனங்களும் பொதுவான குணாம்சங்களைக் கொண்டுள்ளன. முறைசார்ந்த வணிக நிறுவனமொன்றின் பொதுவான குணாம்சங்களைச் சுருக்கமாக விபரிக்க.
 - (ஆ) “சமூகம் தொடர்ந்து இருப்பதற்கு வணிகங்கள் அவசியமானவை ஆகும்.” வணிகங்கள் என்பதனை வரையறுத்து, இக்கருத்தை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (ii) வணிகம் ஒன்றின் வெற்றி அல்லது தோல்வியில் அதன் அக மற்றும் புறச் சூழல் செல்வாக்குச் செலுத்துகின்றது.
 - (அ) வணிகமொன்றின் அகச் சூழல் காரணிகள் **இரண்டைக்** குறிப்பிட்டு, அக்காரணிகள் வணிகத்தின் வெற்றியில் எவ்வாறு செல்வாக்குச் செலுத்துகின்றன என்பதனை விளக்குக.
 - (ஆ) வணிகமொன்றின் பேரண்டச் சூழல் காரணிகள் **இரண்டைக்** குறிப்பிட்டு, அக்காரணிகள் வணிகத்தின் தோல்வியில் எவ்வாறு செல்வாக்குச் செலுத்துகின்றன என்பதனை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iii) இலங்கையின் வணிகத் துறையில் சேவைகளை வழங்கும் பல நிறுவனங்கள் காணப்படுகின்றன.
 - (அ) வணிகத்தின் துணைச் சேவைகள் **நான்கைக்** குறிப்பிடுக.
 - (ஆ) இலங்கையிலிருந்து ஏற்றுமதி செய்யப்படுகின்ற **இரண்டு** சேவைகளைச் சுருக்கமாக விபரிக்க. (04 புள்ளிகள்)
- (iv) சமூகப் பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுவதற்காக தற்காலத்தில் பல வணிகங்கள் பெரியளவிலான பணத்தொகையைச் செலவிடுகின்றன.
 - (அ) சமூகப் பொறுப்புகளைப் பூர்த்தி செய்வதனுடாக வணிகமொன்று பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய **நான்கு** நன்மைகளை எழுதுக.
 - (ஆ) வணிக ஒழுக்கக்கோவை ஒன்றை உருவாக்குகையில் கருத்திற் கொள்ள வேண்டிய **இரண்டு** காரணிகளை உதாரணங்களுடன் விபரிக்க. (04 புள்ளிகள்)
- (v) யோகத் தொழிற்சாலை ஒன்றின் உரிமையாளரான சமந்த என்பவர் அவரது உற்பத்திப்பொருளின் தரம் தொடர்பில் அதிகளவான வாடிக்கையாளர்களின் புகார்களைப் பெற்றுக் கொண்டதைத் தொடர்ந்து தனது உற்பத்திப்பொருளின் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்காக மிகவும் தரம் வாய்ந்த மூலப்பொருட்களைப் பயன்படுத்துவதற்குத் தீர்மானித்தார். சமந்தவின் இத்தீர்மானமானது அவரது உற்பத்திப்பொருளின் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்கு உதவுமா என்பதனை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

1. (i) (அ) (i) பொதுவான நோக்கம் ஒன்று காணப்படல்
- (ii) அமைப்பு முறையொன்று காணப்படல்
- (iii) தனி நபர்கள் இருத்தல்
- (iv) வளங்கள் காணப்படல்
- (v) பல்வேறு செயற்பாடுகள் காணப்படல்.
- (vi) வியாபாரப் பெயர் ஒன்று காணப்படல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(ஆ) 'மனித தேவை விருப்பங்களை நிறைவு செய்வதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு பொருளாதாரச் செயற்பாடுகள்' வணிகம் ஆகும். (1 புள்ளி)

மக்களால் தனியாக நிறைவேற்ற முடியாத பல்வகைப்பட்ட விருப்பங்களையும் தேவைகளையும் நிறைவு செய்வதற்கு வணிகம் அவசியமாகும். (1 புள்ளி)

(i)(அ) உரிமையாளர், முகாமையாளர், ஊழியர், நிறுவன கலாசாரம், நிறுவன கட்டமைப்பு, வளங்கள் (எந்தவொரு இரு காரணிகளுக்கும் 1/2 புள்ளி வீதம் புள்ளி 01)

- (i) உரிமையாளர் : உரிமையாளரின் எண்ணிக்கை, வணிக அறிவு, வணிக அனுபவம், நிதிப்பலம், நன்மதிப்பு, தூரநோக்கு, அர்ப்பணிப்பு, தலைமைத்துவம் என்பன காணப்படல்.
- (ii) முகாமையாளர் : சரியான தீர்மானம் எடுக்கக்கூடிய திறன் காணப்படல், முகாமைத்துவ திறன், அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படல்.
- (iii) ஊழியர் : பயிற்சி, விசுவாசமான ஊழியர், ஊக்குவிக்கப்பட்ட ஊழியர், பயிற்றப்பட்ட ஊழியர், அர்ப்பணிப்பு காணப்படல்.
- (iv) நிறுவனச் கலாசாரம் : அக்கறையுடைய தரப்பினரின் கலாச்சாரத்தை ஏற்றல், ஈடுபாடு, இலக்கினை அடைவதற்கு உதவுதல்.
- (v) நிறுவன கட்டமைப்பு : நெகிழ்வு தன்மை, எளிமையான தன்மை, அதிகாரப் பரவலாக்கலின் தன்மை.
- (vi) வளங்கள் : வளங்களின் கிடைப்பனவு, உயர்தரத்துடன் இருத்தல், தொடர்புடையதாக இருத்தல், கிடைக்கப்பெறும் வளங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டதாக காணப்படல்.

(குறிப்பிட 2 x ½ = 1 புள்ளி)
(விளக்கம் 2 x ½ = 1 புள்ளி)

(ஆ) அரசியல், சட்டசூழல், பொருளாதாரச் சூழல், சமூக கலாச்சார சூழல், தொழில்நுட்ப சூழல், மக்கட் சூழல், இயற்கைச் சூழல், பூகோளச் சூழல்.

(இரு காரணிகளாக இருப்பின் புள்ளி 01)

- (i) அரசியல் சட்ட சூழல் : ஸ்திரமற்ற அரசியல், கடுமையான சட்டதிட்டங்கள், சாதகமற்ற கொள்கை, தேவையற்ற அரசியல் தலையீடு.
- (ii) பொருளாதாரச் சூழல் : பணவீக்கம், உயர் வட்டிவீதம், சாதகமற்ற பொருளாதாரச் கொள்கை, உயர் விலை மட்டம், குறைவான தலா வருமானம்
- (iii) சமூக கலாச்சார சூழல்: சமூகத்தில் வாழும் மக்களின் சாதகமற்ற எண்ணங்கள், பாரம்பரியங்கள், மனப்பாங்கு மற்றும் விழுமியங்கள்.

(iv) தொழில்நுட்ப சூழல் : மாற்றமடையும் தொழில்நுட்பம், தொழில் நுட்பத்தை பெற்றுக்கொள்வதிலுள்ள உயர் கிரயம், வரையறுக்கப்பட்ட தொழில்நுட்ப அறிவு, பொருத்தமற்ற தொழில்நுட்பம், தொழில்நுட்பம் பயன்படுத்தப்படாமை.

(v) மக்கட் சூழல் : சனத்தொகை கட்டமைப்பின் சாதகமற்ற தாக்கம், குடும்ப கட்டமைப்பு, வாழ்க்கை முறை, கல்வி மட்டம், வருமான மட்டம், கொள்வனவு சக்தி

(vi) இயற்கைச் சூழல் : பற்றாக்குறையான வளங்கள், காலநிலை வானிலை மாற்றங்கள், சூழல் மாசடைதல்

(vii) பூகோளச் சூழல் : உயர் போட்டி, சர்வதேச நிறுவனங்களின் தலையீடு, சர்வதேச சட்டதிட்டங்கள், வியாபார ஒப்பந்தங்கள், நாடுகளுக்கிடையிலான முரண்பாடுகள், வியாபாரத் தடைகள்

(குறிப்பிட 2 x ½ = 1 புள்ளி)

(விளக்கம் 2 x ½ = 1 புள்ளி)

- (iii) (அ) 1. வங்கி
2. காப்புறுதி
3. போக்குவரத்து
4. களஞ்சியப்படுத்தல்
5. தொடர்பாடல்
6. பணம்

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) 1. பயிற்றப்பட்ட, பயிற்றப்படாத ஊழியர்கள்
2. பழுதுபார்த்தல் சேவை
3. நிதிச் சேவை
4. துறைமுகம், விமான நிலையச் சேவை
5. மென்பாகச் சேவை
6. தரவு ஒழுங்கமைத்தல் சேவை
7. பாதுகாப்பு சேவை

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

- (iv) (அ) 1. ஊழியர்களைக் கவரலாம்.
2. நன்மதிப்பு உயர்வடைதல்
3. இலாபத்தை உயர்வடையச் செய்யலாம்.
4. முதலீட்டாளர்களை கவரலாம்.
5. வணிகம் தொடர்பான சாதகமான மனப்பாங்கினை கட்டி எழுப்பலாம்.
6. அழுத்தம் கொடுக்கும் குழுக்களின் செல்வாக்கை குறைக்கலாம்.
7. போட்டியை வெற்றி கொள்ளலாம்.
8. அரசாங்க ஊக்குவிப்புகளையும் ஏனைய வசதிகளையும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) 1. வணிகத்தின் தன்மை : உரிமை, பொருட்கள் சேவைகளின் தன்மை
2. வாடிக்கையாளர் : அவர்களின் பின்னணி, நுகர்வின் தன்மை, சமுதாயம், மொழியின் தன்மை
3. ஊழியர் : பின்னணி, ஊழியர் சங்கங்கள், அவர்களின் நடத்தை
4. போட்டியாளர் : போட்டியின் தன்மை, போட்டியாளர்களுக்கு இடையிலான ஒப்பந்தங்கள்
5. சமூக கலாச்சாரம் : அவர்களது விழுமியங்கள், நம்பிக்கை, உப கலாச்சாரம்
6. நிறுவனத்தின் கலாச்சாரம் : நிறுவனத்தின் கட்டமைப்பு, பொறுப்பு, அதிகாரப் பகிர்வு
7. நடைமுறைச் சாத்தியம் : விழுமியங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் தன்மை, நிறுவனத்தின் கட்டமைப்புத் தன்மை, தற்பொழுது காணப்படும் சட்டவகம், அமுல்படுத்துவதற்கு ஏற்படும் கிரயம்

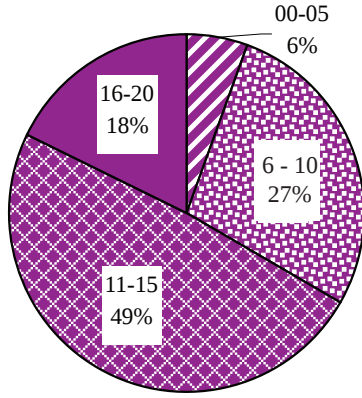
(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

- (v) 1. உற்பத்தி செயன்முறை மூன்று கட்டங்களை உள்ளடங்கியது.
2. ஒவ்வொரு கட்டங்களிலும் பொருளின் மொத்த தரமானது தாக்கத்தை ஏற்படுத்துதல்.
3. உயர்ந்த தரத்தினையுடைய மூலப்பொருள் தரத்தினை விருத்தி செய்யக்கூடிய காரணிகளில் ஒன்றாக காணப்படும்.
4. பொருளின் மொத்த தரத்தினை பாதுகாப்பதற்கு எல்லா கட்டங்களும் விருத்தி செய்யப்படவேண்டும்.

(இவ்வாறான பூரண விடைக்கு 4 புள்ளிகள்)

1 ஆம் வினாவுக்கு விடையளிக்கப்பட்ட விதம் தொடர்பான அவதானிப்புகளும் முடிபுகளும் ஆலோசனைகளும் :

1ஆம் வினாவிற்குப் புள்ளிகள் பெற்ற விதம்

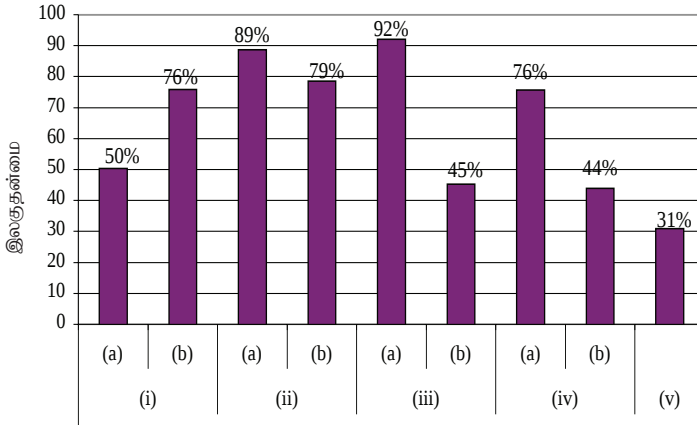


வினாத்தாள் II இல் கூடுதலான மாணவர்கள் தெரிவு செய்திருக்கும் வினாப்பிரிவு I ஆம் பகுதியாகும். இதனை அனைத்து மாணவர்களும் தெரிவு செய்துள்ளனர்.

இதில் புள்ளிகள் 00 - 05 ஆயிடையில் 6%
புள்ளிகள் 06 - 10 ஆயிடையில் 27%
புள்ளிகள் 11 - 15 ஆயிடையில் 49%
புள்ளிகள் 16 - 20 ஆயிடையில் 18%

என புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ளன. இவ்வினாவிற்காக புள்ளிகள் 11 அல்லது அதிலும் கூடுதலாகப் பெறப்பட்ட பிரிவினர் 67% த்தினராக இருந்ததுடன் விண்ணப்பதாரிகளுள் 34% த்தினர் 10 அல்லது அதிலும் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.

1 ஆம் வினாவின் பிரிவு, உபபிரிவுகளுக்கான இலகுதன்மை



1 ஆம் வினாவின் பிரிவுகளும் உபபிரிவுகளும்

இவ்வினாவின் உபபிரிவுகள் 9 உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பதுடன் (v) ஆவது உபபிரிவானது மிகக் குறைவான இலகுதன்மையைக் காட்டுவதுடன் அது 31%ஆகும். அதிகூடிய இலகுதன்மையைக் காட்டுவது (iii) (a) உப பிரிவாக இருப்பதுடன் அது 92% ஆகும்.

முதலாம் வினாவின் (i)(a), (i)(b) ஆகிய உபபிரிவுகள் இரண்டின் இலகுதன்மை முறையே 50%, 76% ஆகும். (i)(a) உபபிரிவின் ஒழுங்கு முறையான வணிக அமைப்பொன்றில் காணக்கூடிய பொதுப் பண்புகளை சரியாகக் காட்டுவதற்குப் பதிலாக வணிக நோக்கங்களை அல்லது வணிகப் பணிகளை எழுதிக் காட்டி இருந்தமையே இலகுதன்மை குறைந்து சென்றமைக்கான காரணமாக இருந்தது. எனவே வணிக அமைப்பொன்றின் பொதுப் பண்புகள் நோக்கங்கள், கருமங்கள் என்பவற்றைத் தனித்தனியாக இனங்காண்பதற்கும் வேறுபடுத்திக் காட்டுவதற்கும் வகுப்பறையில் மாணவர்களுக்கு வழிகாட்டுதல் மிக முக்கியமானதாகும்.

(iii) (b) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 45% ஆகும். இங்கு இலங்கையிலிருந்து ஏற்றுமதி செய்யப்படும் ஏனைய சேவைகளை விடைகளாக சமர்ப்பிக்கப்படாதிருந்ததுடன் அனேக மாணவர்கள் மத்திய கிழக்கு நாடுகளில் வீட்டுப் பணிப்பெண்களை மட்டும் குறிப்பிட்டுக் காட்டப்பட்டிருந்தமையே இதற்குரிய காரணமாகும். எனவே இலங்கையிலிருந்து ஏற்றுமதி செய்யப்படும் ஏனைய சேவைகளாக தாதிச் சேவை, துறைமுக, விமான நிலையச் சேவை, பழுதுபார்த்தல் சேவை, தரவு தயாரித்தல், மென்பொருள்கள் போன்ற சேவைகளும் காணப்படுவதாக மாணவர்களுக்குத் தெளிவுபடுத்திக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

(iv) (b) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 44% ஆகும். இங்கு அனேக மாணவர்கள் வணிக விழுமிய முறைமையொன்றைத் தயாரிக்கும்போது கவனத்திற் கொள்ள வேண்டிய காரணிகளை மட்டும் குறிப்பிட்டுக் காட்டப்பட்டிருந்ததுடன் அவற்றை உதாரணங்களோடு விளக்குவதற்கு முடியாமல் போயிருந்தது. உதாரணங்களோடு விடை எதிர்பார்க்கப்பட்ட வினாக்களுக்கு குறிப்பிட்ட வகையில் விடையளிப்பதற்கு மாணவர்களுக்குப் பயிற்சியையும் பழக்கத்தையும் ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

உபபிரிவு (v) இன் இலகுதன்மை 31% ஆகும். தரத்துடன் கூடிய மூலப் பொருட்களை மட்டும் பயன்படுத்துவதன் மூலம் உற்பத்திப் பொருளின் தரத்தினை உயர்த்த முடியும் என விடையளிக்கப்பட்டிருந்தமையே இதற்குரிய காரணமாகும். முழுமையான உற்பத்திச் செயன்முறைமையின் மூன்று படிமுறைகளின்போதும் கவனம் செலுத்துவதன் மூலம் தரத்திலும் கூடிய உற்பத்திப் பொருளொன்றை எதிர்பார்க்க முடியும் என மாணவர்களுக்கு விளக்கத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியவாறு கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளை ஒழுங்கமைத்துக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. (i) (அ) ஒரு நாட்டின் பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு வணிகமொன்று பங்களிப்புச் செய்யக்கூடிய **நான்கு** வழிமுறைகளைக் குறிப்பிடுக.
- (ஆ) நுகர்வோர் உரிமைகள் **இரண்டைப்** பெயரிட்டு, அத்தகைய உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதில் வணிகர் ஒருவர் நிறைவேற்ற வேண்டிய கடமைகளை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (ii) (அ) இலங்கையில் சில வணிகர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் வியாபாரம் தொடர்பான நெறிமுறையற்ற செயல்கள் **நான்கைக்** குறிப்பிடுக.
- (ஆ) அவ்வாறான நெறிமுறையற்ற செயல்களைத் தடுப்பதற்கு அரசாங்கம் மேற்கொள்ளக்கூடிய **இரண்டு** நடவடிக்கைகளை விபரிக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iii) (அ) அங்கீகார வணிகமொன்றிலிருந்து ஓர் பங்குடைமை எவ்வாறு வேறுபடுகின்றது என்பதனை விளக்குக.
- (ஆ) தற்போது, இலங்கையில் அங்கீகார வணிகங்களைத் தாபிப்பதில் ஓர் அதிகரித்த போக்கு காணப்படுகின்றது. அங்கீகார வணிகத்திலிருந்து அங்கீகாரம் பெற்றவருக்குக் கிடைக்கக்கூடிய **நான்கு** அனுசூலங்களை விபரிக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iv) (அ) இலங்கை அரசாங்கமானது உற்பத்தித்துறையிலும் பார்க்க சேவைத்துறை வணிகங்களில் ஈடுபடுவதற்கு முன்னுரிமை வழங்குகின்றது. அத்தகைய முன்னுரிமையில் செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடிய காரணிகளை உதாரணங்களுடன் விளக்குக.
- (ஆ) “தனது இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதற்கு அரசாங்கமானது வணிகத்துறையிடமிருந்து ஒத்துழைப்பை எதிர்பார்க்கும் அதேவேளை அவ்வாறான இலக்குகளை அடைவதற்கு வணிகத்துறையிடம் பல்வேறு வழிகளில் தமது பங்களிப்பை வழங்குகின்றது”. உதாரணங்களைக் குறிப்பிட்டு, இக்கூற்றை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (v) உள்ளூர் விவசாயிகளைப் பாதுகாப்பதற்காக அரசாங்கமானது உருளைக்கிழங்கு மற்றும் வெங்காயம் போன்றவற்றின் மீது இறக்குமதித் தீர்வையை பிரேரித்திருக்கின்றது. இந்த இறக்குமதித் தீர்வையானது, உள்ளூர் விவசாயிகள் மற்றும் வாடிக்கையாளர்கள் மீது எவ்வாறான தாக்கத்தைச் செலுத்தும் என்பதனை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

2. (i) (அ) (1) செலுத்த வேண்டிய வரியை சரியான நேரத்தில் செலுத்துதல்.
- (2) உற்பத்திக்கு உள்நாட்டு வளங்களை பயன்படுத்துதல்.
- (3) வேலை வாய்ப்பினை வழங்குதல்.
- (4) அரசு கொள்கையை பின்பற்றுதல்.
- (5) மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்திக்கு பங்களிப்பு செய்தல்.
- (6) புதிய பொருட்களை கண்டு பிடித்தல்.
- (7) சூழலைப் பாதுகாக்கும் முறையில் வணிக நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுதல்.
- (8) அந்நிய செலாவணியை பெற்றுக்கொள்வதற்கு பங்களிப்பு செய்தல்.
- (9) பிரதேச ரீதியாக வணிக நடவடிக்கைகளை விரிவுபடுத்துவதன் மூலம் பிரதேச அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்பு செய்தல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(ஆ) **நுகர்வோர் உரிமைகள்**

- (1) பாதுகாப்பை பெறுவதற்கான உரிமை
- (2) தகவல்களைத் தெரிந்துகொள்ளும் உரிமை
- (3) தெரிவு செய்வதற்கான உரிமை
- (4) கவனத்தை ஈர்ப்பதற்கான உரிமை
- (5) அடிப்படை தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கான உரிமை
- (6) இழப்பீட்டினை பெறும் உரிமை
- (7) நுகர்வோர் கல்விக்கான உரிமை.
- (8) சுத்தமான சூழலில் வாழ்வதற்கான உரிமை.

(2 x ½ = 1 புள்ளி)

வணிகர் நிறைவேற்ற வேண்டிய கடமை.

- (1) நுகர்வோர் தொடர்பாக காணப்படும் சட்டதிட்டங்களை பின்பற்றல்.
- (2) நுகர்வோர் பாதுகாப்பு தொடர்பாக கவனம் செலுத்துதல்.
- (3) உயர்ந்த தரத்தில் பொருட்களை வழங்குதல்.
- (4) நுகர்வோருக்கு சரியான தகவல்களை வழங்குவதன் மூலம் அவர்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்.
- (5) நுகர்வோரின் நம்பிக்கையை பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய முறையில் செயற்படல்.
- (6) சூழலுக்கு தீங்கு ஏற்படாதவாறு வணிக நடவடிக்கையில் ஈடுபடல்.
- (7) வணிக தொடர்பு தொடர்பாக கூட்டு உடன்படிக்கையை ஸ்தாபித்தல்.
- (8) நுகர்வோரின் முறைப்பாடுகள், மனத்தாக்கல்களைக் கவனத்தில் எடுத்தல்.
இவை தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கக்கூடிய முறையினை ஸ்தாபித்தல்.
- (9) சுயமாக விழுமியங்களை உருவாக்கி அதனைப் பின்பற்றல்.

(2 x ½ = 1 புள்ளி)

- (ii) (அ)**
- (1) தரம் குறைந்த பொருட்களை சந்தைக்கு வெளியிடல்
 - (2) நியாயமற்ற விலையினை தீர்மானித்தல்.
 - (3) பிரபல்யமான வியாபார சின்னங்களின் பெயரைப் பயன்படுத்தி தரம் குறைந்த பொருட்களை வெளியிடல்.
 - (4) முறையற்ற விளம்பரங்களை மேற்கொள்ளல்
 - (5) பொருட்களை பதுக்கி வைப்பதன்மூலம் செயற்கையான பொருள் கட்டுப்பாட்டினை உருவாக்குதல்.
 - (6) பிழையான தகவல்களை வழங்கல்.
 - (7) நிறுத்தல் அளவைகளில் பொருத்தமற்ற கருவிகள் பயன்படுத்தல்.
 - (8) நுகர்வோரை ஏமாற்றுவதற்காக பல்வேறு முறைகளை பயன்படுத்தல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ)**
- (1) நுகர்வோருக்கு அறிவூட்டுவதற்கு விழிப்புணர்ச்சித் திட்டங்களை நடத்துதல்.
 - (2) சட்ட திட்டங்களை உருவாக்குதல்.
 - (3) அடிக்கடி திடீர் பரிசோதனைகளை மேற்கொள்ளல்.
 - (4) முறையற்ற நடவடிக்கையில் ஈடுபடும் வணிகர்களுக்கு தண்டனை வழங்குவதுடன் அவர்களது நெறியற்ற செயற்பாட்டினை பிரசாரம் செய்தலும்.
 - (5) கட்டுப்பாட்டு விலையை தீர்மானித்தல்
 - (6) தொடர்ச்சியாக பொருட்களின் தரத்தினை பரிசோதித்தல்.
 - (7) நியமத்தினை அறிமுகப்படுத்தலும் நடைமுறைப்படுத்தலும்.
 - (8) நெறிமுறைகளை பின்பற்றும் நிறுவனங்களை உயர்வாக மதிப்பிடல்.
 - (9) நுகர்வோர் சங்கங்களை உருவாக்குதலும் அபிவிருத்தி செய்தலும்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(iii) (அ)

பங்குடமை	அங்கீகார வணிகம்
பங்காளர்களுக்கு இடையில் ஏற்படும் ஒப்பந்தம்	அங்கீகாரம் வழங்குபவருக்கும் அங்கீகாரம் பெறுபவருக்கும் இடையிலான ஒப்பந்தம்
சுதந்திரமான ஒருநிறுவனமாக செயற்படக்கூடிய தன்மை காணப்படும்.	அங்கீகார நிறுவனத்தின் கட்டளைக்கு அமைய செயற்பட வேண்டும்.
அதிகளவு இடர் காணப்படும்	குறைந்தளவு இடர் காணப்படும்.
இலாபமானது பங்காளர்களிடையே பங்கிடப்படும்.	இலாபத்தின் ஒருபகுதி தனியுரிமை கட்டணமாக செலுத்த வேண்டும்.
சின்னம், வியாபார குறியீடு தொடர்பாக அதிக கவனம் செலுத்தப்படமாட்டாது.	சின்னம் வியாபார குறி தொடர்பாக அதிக கவனம் செலுத்தப்படும்.
பொருட்கள் சேவைகள் தொடர்பாக தீர்மானம் மேற்கொள்ளலாம்.	அங்கீகார நிறுவனத்தின் நிபந்தனை கருக்கமைய பொருட்கள் சேவைகள் வழங்கப்படும்.

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) (1) இலகுவாக சந்தைக்குள் உட்பிரவேசிக்கலாம்.
(2) பிரபல்யமான வியாபார சின்னம் காணப்படுவதால் தொடர்ந்து இலாபம் உழைக்கக்கூடியதாக இருக்கும்.
(3) பரந்த சந்தையை பெற்றுக்கொள்ளல்.
(4) முகாமைத்துவ பயிற்சி மற்றும் ஏனைய உதவிகளை பெற்றுக்கொள்ளல்.
(5) மேம்படுத்தலை இலகுவாக மேற்கொள்ளலாம்
(6) இடர் குறைவாக காணப்படும்.
(7) வணிகம் உருவாக்கப்பட்ட காலம் முதல் இலாபம் ஈட்ட கூடியதாக இருக்கும்.

(ஒரு விடயத்திற்கு புள்ளி ½ வீதம் நான்கு விடயங்களுக்கு 02 புள்ளிகள்)

(iv) (அ)(1) சேவை துறைக்கான கேள்வி அதிகரித்தல்.

உ+ம் சுகாதார சேவை, கல்வி

- (2) அத்தியாவசிய சேவை அரசாங்கத்தினால் வழங்க வேண்டியுள்ளது.

உ+ம் மின்சாரம், நீர், பாதுகாப்பு

- (3) அரசின் ஒரு சேவையாக பொது நல சேவை காணப்படுதல்.

உ+ம் இலவச கல்வி சேவையை வழங்குதல், சுகாதார நலன்களை வழங்குதல்.

- (4) தனியார் துறை சேவைகளை வழங்கும் பொழுது ஏற்படும் குறைபாடுகளை நீக்கிக் கொள்வதற்கு

உ+ம் போக்குவரத்து சேவை, வியாபார நடவடிக்கை

- (5) அரசாங்கத்தின் கீழ் காணப்பட்ட உற்பத்தித் துறைகள் தோல்வியடைந்ததால் சேவை துறையை நோக்கி செல்லல்.
உ+ம் சீமெந்து கூட்டுத்தாபனம், பீங்கான் கூட்டுத்தாபனம்
- (6) அரசு வரவு செலவு திட்டத்தில் சேவை தொடர்பாக அதிகளவு மூலதனம் ஒதுக்கீடு செய்ய வேண்டும் என பல்வேறு அமைப்புக்கள் கோரிக்கை விடுத்தல்.
உ+ம் கல்விக்கு மொத்த தேசிய வருமானத்தில் 6% ஒதுக்க வேண்டும் என கூறப்படும் கோரிக்கை.
- (7) தனியார் துறையினர் உற்பத்தி துறையிடல் ஈடுபட முன்வந்த பொழுதிலும் இலாப நோக்கமற்ற நடவடிக்கையில் ஈடுபட விரும்பவில்லை.

(உதாரணத்துடன் $2 \times 1 = 2$ புள்ளிகள்)

(உதாரணம் இன்றி $2 \times \frac{1}{2} = 1$ புள்ளி)

(ஆ)

இலக்குகள்	பங்களிப்பு
(1) முறைமையான பொருளாதார அபிவிருத்தியும் வளர்ச்சியும்	மொத்த தேசிய உற்பத்திக்கு பங்களிப்பு செய்தல், புதிய உற்பத்திகள்
(2) நிறை தொழில்மட்டம்	புதிய தொழில் வாய்ப்பினை உருவாக்குதல்.
(3) பொருளாதார உறுதிப்பாடு	தளம்பலற்ற விலையிடலைப் பேணுதல்.
(4) நியாயமான வருமானம் காணப்படல்.	பிரதேச வளங்களைப் பயன்படுத்தி பிரதேச மட்டத்தில் வணிகங்களை உருவாக்குதல்.
(5) சாதகமான வெளிநாட்டு சந்தை நிலை	ஏற்றுமதி நோக்கிய கைத்தொழில்களை விருத்தி செய்தல்.
(6) நிலையான அபிவிருத்தி	கூழல் பாதுகாக்கும் அதே சமயத்தில் வணிக நடவடிக்கையில் ஈடுபடல்.

($2 \times 1 = 2$ புள்ளிகள்)

(v) உள்நாட்டு விவசாயி

- உற்பத்திக்கு அதிக விலையை பெற்றுக்கொள்ளல்.
- சிறந்த சந்தை வாய்ப்பு கிடைத்தல்.
- அவர்களது உற்பத்தி கைத்தொழிலைப் பாதுகாத்தல்.
- உற்பத்தி நடவடிக்கையை விரிவுபடுத்தக் கூடிய தன்மை.
- குறைந்தளவு போட்டி காரணமாக உற்பத்தி வினைத்திறனுடையதாக காணப்படல்.
- கைத்தொழில் ஈடுபடும் உள்நாட்டு விவசாயிகளின் எண்ணிக்கை அதிகரிப்பின் நீண்ட காலத்தில் நிரம்பல் அதிகரித்து விலை வீழ்ச்சியடையும்.

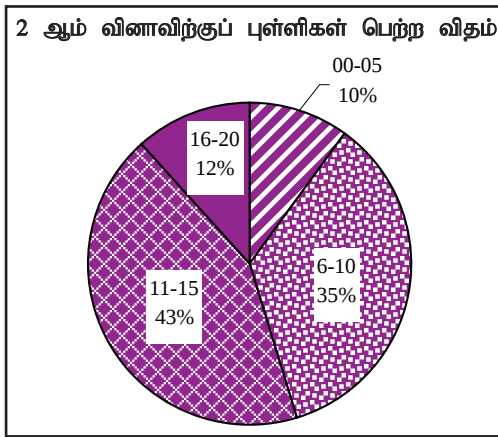
(ஒரு விடயத்திற்கு $\frac{1}{2}$ புள்ளி வீதம் நான்கு விடயங்களுக்கு 02 புள்ளிகள்)

வாடிக்கையாளர்

- (1) புதிய உள்நாட்டு பொருட்களை நுகர்வதற்குரிய வாய்ப்பு ஏற்படும்
- (2) பொருளுக்கான விலை அதிகரிக்கும்.
- (3) தெரிவு செய்யக்கூடிய அளவு குறைவடையும்.
- (4) வெளிநாட்டுப் பொருட்களை நுகரக்கூடிய வாய்ப்பு அற்றுப்போகும்.
- (5) உள்நாட்டு பொருட்களின் தரம் குறைவடைந்து காணப்பட்டாலும் அவற்றைக் கொள்வனவு செய்யவேண்டிய நிலை ஏற்படும்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

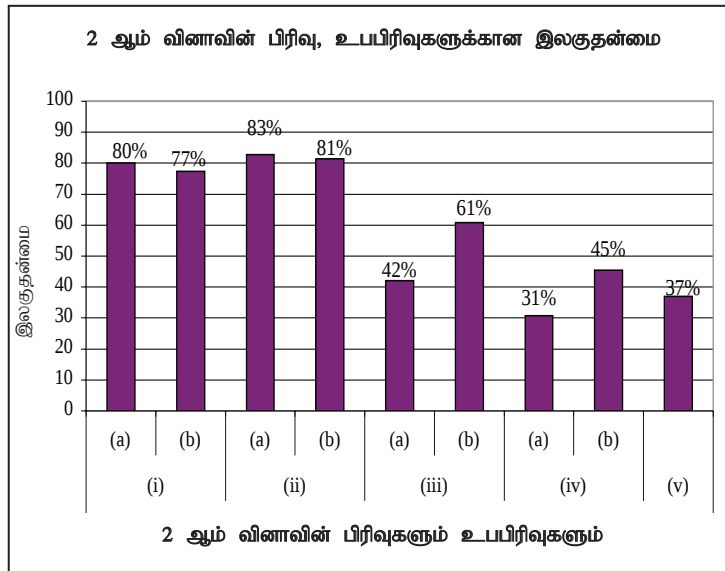
2 ஆம் வினாவுக்கு விடையளிக்கப்பட்ட விதம் தொடர்பான அவதானிப்புகளும் முடிபுகளும் ஆலோசனைகளும் :



94% த்தினர் 2 ஆம் வினாவினைத் தெரிவு செய்துள்ளனர். (வரைபு 02) இவ்வினாவிற்காக 20 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

இதில் புள்ளிகள் 00 - 05 ஆயிடையில் 10%
 புள்ளிகள் 06 - 10 ஆயிடையில் 35%
 புள்ளிகள் 11 - 15 ஆயிடையில் 43%
 புள்ளிகள் 16 - 20 ஆயிடையில் 12%

என புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ளன. இவ்வினாவிற்கான புள்ளிகள் 11 அல்லது அதிலும் கூடுதலாகப் பெறப்பட்ட பிரிவினர் 55% த்தினராக இருந்ததுடன் விண்ணப்பதாரிகளுள் 45% த்தினர் 10 அல்லது அதிலும் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.



இவ்வினாவிற்குரிய உபபிரிவுகள் 9 காணப்படுகின்றன. (iv)(a) உப பிரிவின்காக 31% கொண்ட அதிகுறைந்த இலகுதன்மையைக் காட்டுகின்றது. அதிகூடிய இலகுதன்மையை (ii) (a) ஆம் உபபிரிவே காட்டுவதாக இருப்பதுடன் அது 83% ஆகும்.

பங்குடமை வணிகமொன்றிற்கும் அங்கீகார வணிகமொன்றிற்குமிடையே காணப்படும் வேறுபாடுகளை ஒப்பீட்டு ரீதியாக முன் வைப்பதற்குப் பதிலாக பங்குடமை வணிகத்தையும் அங்கீகார வணிகத்தையும் தனித்தனியாக விளக்கமளித்தலே விடையாக அளிக்கப்பட்டிருந்தமையால் (iii) (a) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 42% ஆக இருப்பதற்குக் காரணமாக அமைந்தது. எனவே ஒப்பீட்டு ரீதியாக விடையினை எதிர்பார்க்கும் வினாக்களுக்கு உரியாக விடையினை ஒழுங்கமைப்பதற்கு மாணவர்களுக்குப் பயிற்சியளித்தல் வேண்டும்.

வினாவினை சரியாக அறிந்து கொள்வதற்கு மாணவர்களுக்கு முடியாமல் போனதும் சேவைத் துறையில் வணிகங்கள் ஈடுபடுவதில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் காரணங்களுக்குப் பதிலாக சேவைகளின் வளர்ச்சியைக் காட்டும் துறைகளை விடைகளாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தமையினாலேயே (iv) (a) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 31% த்தைக் கொண்ட அதிகுறைந்த இலகுதன்மையைக் காட்டுவதில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தி உள்ளது.

(v) பிரிவின் இலகுதன்மை 37% ஆகும். அரசினால் இறக்குமதிப் பொருளின் மீது வரி விதிக்கும்பொது பல்வேறு தரப்பினர்களுக்கும் (விவசாயிகளுக்கும் நுகர்வாளர்களுக்கும்) ஏற்படும் தாக்கத்தைத் தனித்தனியாகச் சரியான விளக்கத்தைப் பெற்றிருக்காமையே இவ்வாறு இலகுதன்மை குறைவடைந்தமைக்கான காரணமாகும். நிகழ்காலத்தில் பொருளாதாரத்தில் காணப்படும் செயற்பாட்டு ரீதியான உதாரணங்களைப் பயன்படுத்தி கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளை ஒழுங்கமைப்பதினூடாக இந் நிலைமையினை மாணவர்களிடத்தில் பதியச் செய்ய முடியும்.

3. (i) (அ) முயற்சியாண்மை ஒரு நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு அத்தியாவசியமானதொரு காரணியாகும். இக்கருத்தை **நான்கு** உதாரணங்களைக் கொண்டு விளக்குக.
- (ஆ) சிறிபாலனின் தந்தை ஒரு வெற்றிகரமான வணிகராவார். சிறிபாலன் சில முயற்சியாண்மைத் திறன்களைக் கொண்டிருந்த போதிலும் முயற்சியாண்மைத் திறன்களை மேலும் மேம்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்குமாறு அவரது தந்தை வலியுறுத்துவார். சிறிபாலனின் முயற்சியாண்மைத் திறன்களை மேம்படுத்துவதற்கான **நான்கு** வழிகளைக் குறிப்பிடுக. (04 புள்ளிகள்)
- (ii) உம்மிடம் இரண்டு மில்லியன் ரூபா பணம் இருக்குமாயின், நீர் அப்பணத்தை காணி ஒன்றை வாங்குவதிலா அல்லது பங்குச் சந்தையில் முதலீடு செய்வதிலா செலவிடுவீர்? **இரண்டு** தெரிவுகளையும் ஒப்பிட்டு உமது தீர்மானத்தை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iii) (அ) பேரளவு வணிகங்களை ஆரம்பிப்பதிலும் பார்க்க ஏன் சிற்றளவு வணிகங்களை ஆரம்பிப்பதில் மக்கள் அதிகளவு ஆர்வம் காட்டுகின்றனர் என்பதற்கான **நான்கு** காரணங்களை விளக்குக.
- (ஆ) கடுமையான போட்டி ஒன்றினை அனுபவிக்கும் ஒரு சிறிய அளவிலான சில்லறை வியாபாரி வாடிக்கையாளர்களைக் கவர்வதற்குப் பயன்படுத்தக்கூடிய **நான்கு** தந்திரோபாயங்களைக் குறிப்பிடுக. (04 புள்ளிகள்)
- (iv) (அ) காசோலைக்கான திகதி, தொகை (எழுத்திலும் இலக்கத்திலும்) மற்றும் கையொப்பம் ஆகியவற்றை காசோலையின் மீது சரியாக எழுதியிருந்த போதிலும் வங்கியின் ரெல்லர் இயந்திரமானது அக் காசோலைக்கான காசைச் செலுத்த மறுத்தது. இக்கொடுப்பனைவச் செலுத்த மறுத்ததற்கு சாத்தியமான **நான்கு** காரணங்களை எழுதுக.
- (ஆ) வணிக வங்கிகள், வணிக நிறுவனங்களுக்குப் பல வகையான சேவைகளை வழங்குகின்றன. அவ்வாறான **நான்கு** சேவைகளைச் சுருக்கமாக விபரிக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (v) (அ) “வணிக வங்கி ஒன்றிலிருந்து கூட்டுறவுக் கிராமிய வங்கி வேறுபடமாட்டாது.” இக்கூற்றுடன் நீர் இணங்குகின்றீரா? உமது விடைக்கான காரணங்களைத் தருக.
- (ஆ) “தற்காலத்தில் இலங்கையில் நிதிக் கம்பனிகள் வேகமாக வளர்ந்து செல்வதைக் காணக்கூடியதாகவுள்ளது.” அவ்வாறு நிதிக்கம்பனிகள் வேகமாக வளர்ந்து செல்வதற்கான **நான்கு** காரணங்களைக் குறிப்பிடுக. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

3. (i) (அ) 1. பொருளாதார பிரச்சினைகளுக்கு புதிய தீர்வினை பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய தன்மை.
2. புதிய வணிகங்களின் உருவாக்கம் காரணமாக புதிய வேலை வாய்ப்புக்கள்
3. சொந்த வணிகங்களை ஆரம்பிக்கும் படி இளைஞர்களை ஊக்குவித்தல்.
4. புதிய சந்தை மற்றும் வணிக வாய்ப்புக்கள் மூலம் சர்வதேச உறவுகளை வளர்த்துக் கொள்ளலாம்.
5. புதிய பொருட்கள் சேவைகளை நுகர்வதன் மூலம் வாழ்க்கை தரத்தினை அதிகரிக்கலாம்.
6. பயன்படுத்தப்படாத பிரதேச வளங்களை பயன்படுத்துவதன் மூலம் பிரதேச அபிவிருத்தியை மேற்கொள்ளலாம்.
7. தற்போது காணப்படும் வணிகங்களை நவீன மயப்படுத்துவதன் மூலம் வணிகத்தினை நிலைத்திருக்க செய்யலாம்.
8. வேலைவாய்ப்பினை வழங்குதல் என்ற எண்ணக்கருவிலிருந்து விலகி புதிய வேலைவாய்ப்பினை உருவாக்குதல் என்ற நிலையை நோக்கி செல்லல்.
9. புதிய பொருட்கள் சேவைகளை உற்பத்தி செய்வதன்மூலம் வருமான வேறுபாட்டினை இழிவுபடுத்தலாம்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) 1. பல்வேறு துறைகளின் அறிவினை முறையாக பெற்றுக்கொள்ளலாம்
 2. தந்தையின் அனுபவத்திலிருந்து பயிற்சியை பெறலாம்.
 3. முன்மாதிரிகள் பற்றி கற்றறிதல்.
 4. வெளிநாட்டு கல்வி, பயிற்சியை பெறலாம்.
 5. தந்தையின் வணிக நடவடிக்கையில் ஈடுபடுவதன் மூலம் அனுபவத்தை பெற்றுக்கொள்ளல்.
 6. தந்தையின் வணிகத்தை விட்டு விலகி சொந்த வணிகத்தில் ஈடுபடுவதன் மூலம் அனுபவத்தை பெற்றுக்கொள்ளலாம்.
 7. பரிசோதனையில் ஈடுபடுவதன் மூலம் (வசையட யனெ நசசமூச)
 8. வணிகம் தொடர்பான விவரங்களை வாசிப்பதன்மூலம்.
 9. அறிவுரையாளரின் (ஆநவெமூச) வழிகாட்டலை பெறுதல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(ii)

காணி ஒன்றை வாங்குதல்	பங்குச் சந்தையில் முதலிடு
1. இடர் குறைவு 2. திரவத்தன்மை குறைவு 3. பல்வேறு தேவைகளுக்கு பயன்படுத்தலாம். 4. உரிமை மாற்றல் செயல்முறை சிக்கலானது (3 x ½ = 1½ புள்ளிகள்)	1. இடர் அதிகம் 2. திரவத்தன்மை அதிகம் 3. பல்வேறு தேவைக்களுக்கு பயன்படுத்தும் வாய்ப்பு குறைவு 4. உரிமை மாற்றல் செயல்முறை இலகுவானது. (3 x ½ = 1½ புள்ளிகள்)

தர்க்கரீதியான விளக்கத்திற்கு 1 புள்ளி

(iii) (அ) 1. குறைந்த மூலதனத்துடன் ஆரம்பிக்கலாம்

2. வரையறுக்கப்பட்ட சட்டதிட்டங்கள்
 3. எந்த இடத்திலும் ஆரம்பிக்கலாம்.
 4. குறைந்தளவு கேள்வியுடைய வணிக வாய்ப்புக்களுக்கு பயன்படுத்துதல்.
 5. ஏனையோரால் ஆரம்பிக்கப்படாத வணிகங்களை ஆரம்பிக்கும் ஆற்றல்.
 6. தனது திறமையை முழு அளவில் பயன்படுத்தலாம்.
 7. அர்பணிப்பின் மூலம் இலாபம் பெறக்கூடிய தன்மை.
 8. அரசு ஊக்குவிப்புகளைப் பெறலாம்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(ஆ) 1. நுகர்வோர் தொடர்பினை விருத்தி செய்தல்.

2. வாடிக்கையாளர் விசுவாசத்தை பெறல்.
 3. விலையினை குறைப்பதன்மூலம் போட்டிக்கு முகம் கொடுத்தல்.
 4. நுகர்வோர் மேம்படுத்தல் நுட்பங்களை அதிகரிக்கலாம்.
 5. நிறுவனத்தின் பொருட்களை கவரக்கூடிய முறையில் காட்சிப்படுத்தல்.
 6. விற்பனை நிலையங்களை நவீனமயப்படுத்தல்.
 7. பொருட்களை வீட்டிற்கு கொண்டு சென்று விநியோகிக்கும் வசதி
 8. சுயசேவை முறையை அமுல்படுத்தல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(iv) (அ) 1. குறுக்கு கோடிடப்பட்ட காசோலை.

2. காவி அல்லது கட்டளை என்ற பதம் நீக்கப்பட்டிருந்தல்.

3. வங்கிக் கணக்கில் போதியளவு பணம் காணப்படாமை.

4. காசோலையை வரைந்தவர் பணத்தை செலுத்த வேண்டாம் என அறிவித்து இருப்பின்

5. நீதிமன்றம் பணம் செலுத்த வேண்டாம் என உத்தரவு வழங்கியிருப்பின்.

6. காசோலை சிதைவடைந்திருந்தால்.

7. கணக்கு வைத்திருப்பவர் முறிவடைந்திருந்தால் அல்லது இறந்திருந்தால்.

(2 x ½ = 1 புள்ளி)

(ஆ) 1. பல்வேறுபட்ட வைப்புக்களை பேணுதல்.

2. கடன் வசதிகளை வழங்குதல்.

3. குத்தகைச் சேவை

4. நாணய கடிதத்தை வழங்குதல்.

5. பாதுகாப்பு பெட்டக வசதிகள் வழங்குதல்.

6. அந்நிய செலாவணியை கொள்வனவு செய்தலும் விற்பனை செய்தலும்.

7. முகவர் சேவை

8. சுயமாக செயற்படக்கூடிய வங்கி நடவடிக்கை

9. கடனட்டை, வரவு அட்டைகளின் சேவை

10. தொலைபேசி வங்கி சேவை

11. இணைய வங்கிச் சேவை

12. அடகுச் சேவை

13. பணப்பரிமாற்று நடவடிக்கை (Money Exchange)

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(v)(அ) இல்லை

(½ புள்ளி)

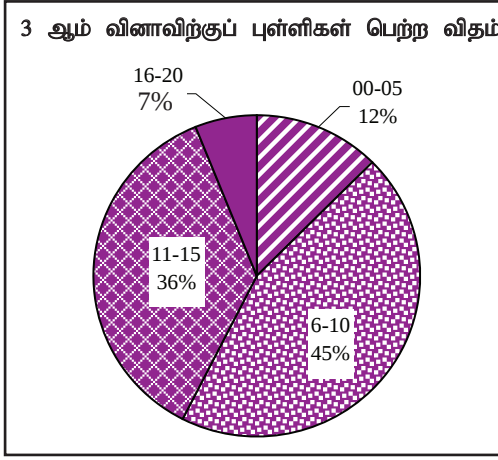
கூட்டுறவுக் கிராமிய வங்கி	வணிக வங்கி
1. நடைமுறைக் கணக்கினை பேணமுடியாது.	1. நடைமுறைக் கணக்கினை பேணமுடியும்.
2. அந்நிய செலாவணி கொடுக்கல் வாங்கலில் ஈடுபடமுடியாது.	2. அந்நிய செலாவணி கொடுக்கல் வாங்கலில் ஈடுபடமுடியும்.
3. வைப்புகளை ஏற்கும் ஏனைய நிதி நிறுவனங்களில் உள்ளடங்கும்.	3. வங்கித் துறையின் கீழ் உள்ளடக்கப்படும்.
4. மத்திய வங்கியின் நேரடி கட்டுப்பாட்டின் கீழ் காணப்படாது.	4. மத்தியவங்கியின் நேரடி கட்டுப்பாட்டின் கீழ் காணப்படும்.
5. கூட்டுறவு அமைப்பினால் கணக்காய்வு செய்யப்படும்.	5. மத்திய வங்கியினால் கணக்காய்வு செய்யப்படும்.
6. கூட்டுறவு கொள்கையின் கீழ் தொழிற்படும்	6. வணிக வங்கிகளின் கொள்கையின் கீழ் செயற்படும்.
7. பாரியளவிலான கொடுக்கல் வாங்கல்களில் ஈடுபடாது.	7. பாரியளவிலான கொடுக்கல் வாங்கல்களில் ஈடுபடும்.

(3 x ½ = 1½ புள்ளிகள்)

- (ஆ) 1. ஏனைய வாங்கிகளிடமிருந்தும் நிதிநிறுவனங்களிடம் இருந்தும் சேவைகளை பெற்றுக்கொள்ளவதிலுள்ள கடினத்தன்மை.
 2. வாடிக்கையாளர் சார்ந்த தொழிற்பாடுகளில் ஈடுபடல்.
 3. அதிக இலாபம் உழைக்கலாம்.
 4. நாட்டின் வணிக நடவடிக்கையை விருத்தி செய்யலாம்.
 5. நிதி நிறுவனத்தை ஆரம்பிப்பதில் இருந்த தடைகள் நீக்கப்பட்டமை.
 6. அரசு ஊக்குவிப்புகள் அதிகரித்தல்.
 7. நிதிச் சந்தை விருத்தியடைதல்.
 8. நிதிக் கம்பனிகளுக்கிடையிலான அதிகரித்த போட்டி
 9. நிதி நடவடிக்கை அபிவிருத்தியடையக்கூடிய சாதகமான சூழல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

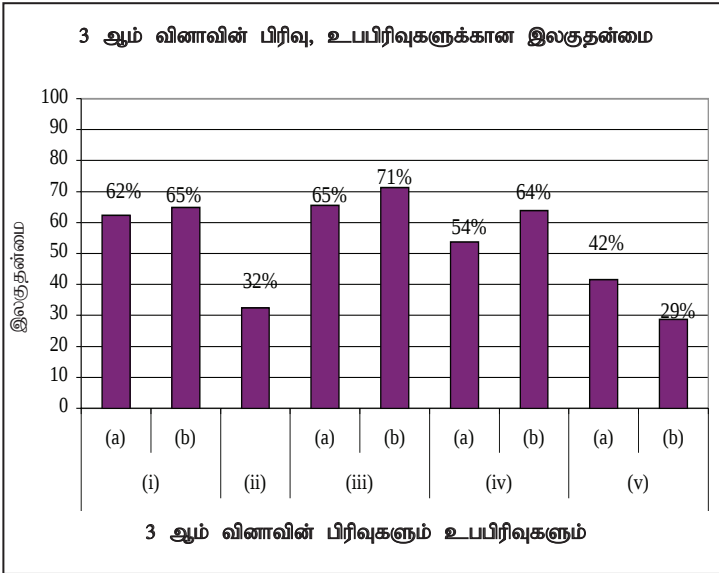
3 ஆம் வினாவுக்கு விடையளிக்கப்பட்ட விதம் தொடர்பான அவதானிப்புகளும் முடிபுகளும் ஆலோசனைகளும் :



3 ஆம் வினாவினை 76% த்தினர் தெரிவு செய்துள்ளனர். (வரைபு 02) இவ்வினாவிற்காக 20 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

இதில் புள்ளிகள் 00 - 05 ஆயிடையில் 12%
 புள்ளிகள் 06 - 10 ஆயிடையில் 45%
 புள்ளிகள் 11 - 15 ஆயிடையில் 36%
 புள்ளிகள் 16 - 20 ஆயிடையில் 7%

என புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ளன. இவ்வினாவிற்கான புள்ளிகள் 11 அல்லது அதிலும் கூடுதலாகப் பெறப்பட்ட பிரிவினர் 43% த்தினராக இருந்ததுடன் விண்ணப்பதாரிகளுள் 57% த்தினர் 10 அல்லது அதிலும் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.

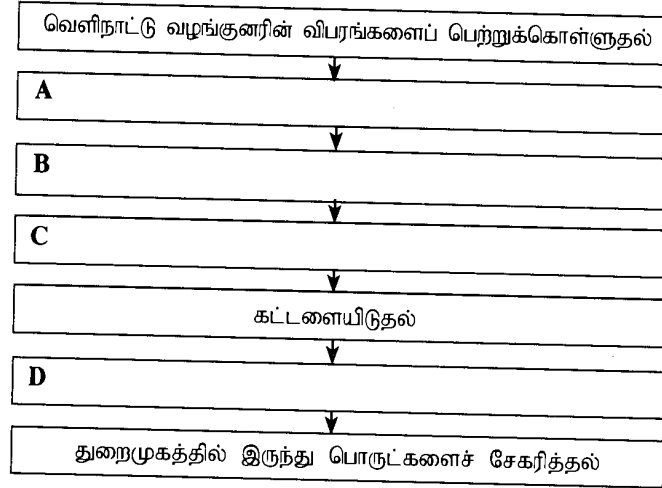


இவ்வினாவிற்குரிய 9 உபபிரிவுகளுள் அதிகூடிய இலகுதன்மையான 71% வீதத்தை (iii) (b) உபபிரிவிற்கே சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளதுடன் அதி குறைந்த இலகுதன்மையான 29% வீதத்தை (v) (b) உபபிரிவிற்கே சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது.

விடய ஆய்வின் உதவியுடன் ஒப்பீட்டு ரீதியாக விடையளிப்பதற்கு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு முடியாமல் போனதே (ii) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 32% ஆகக் குறைந்தமைக்கான காரணமாகும். எனவே விடய ஆய்வொன்றைப் பற்றிய சிறந்த விளக்கத்தைப் பெற்று விடை எழுதுவதற்கு விண்ணப்பதாரிகளுக்குக் கூடுதலான பயிற்சி , அனுபவங்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் வேண்டும். விடய ஆய்வின் துணை கொண்டு வினாக்களைக் கட்டியெழுப்புவதற்கும், இயன்றளவில் விடையினை விடய ஆய்விற்குள் மட்டுப்படுத்துவதற்கும் பயிற்சி அளித்தல் வேண்டும். வினாவின் மூலம் வினவப்படும் தீர்மானத்திற்கான மாற்று வழிமுறைகள் இரண்டிற்குப் பதிலாக தீர்மானத்தை முன்வைத்தல் அல்லது மாற்று வழிமுறைகள் இரண்டை ஒப்பிடுதல் மட்டுமே மாணவர்களினால் விடைகளாக முன்மொழியப்பட்டிருந்தது. இவ்வகையான வினாக்களின்போது இறுதி முடிவுகளை நியாயப்படுத்துவதற்காக தர்க்க ரீதியான காரணங்களை முன்வைப்பதற்கு மாணவர்களுக்குச் செயற்பாட்டு ரீதியான பயிற்சியளித்தல் வேண்டும்.

இலங்கையில் நிதிக்கம்பனிகளின் விரைவான வளர்ச்சியில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியதற்கான காரணங்களைக் காட்டுவதற்கு விண்ணப்பதாரிகளினால் முடியாமல் போனமையின் காரணமாகவே பிரிவு (v) இன் உபபிரிவு (b) இன் இலகுதன்மையானது 29%வகையில் அதிகுறைவாகக் காட்டுவதற்கு காரணமாக அமைந்தது. எனவே வினாவின் கருவைச் சரியாக அறிந்துகொள்வதற்கு மாணவர்களை அறியச் செய்தல் வேண்டும். இங்கு மாணவர்கள் நிதிச் கம்பனிகளின் வளர்ச்சியில் செல்வாக்குச் செலுத்திய காரணங்களுக்குப் பதிலாக நிதிக் கம்பனிகளினால் வழங்கப்படும் சேவைகளையே விடைகளாக வழங்கப்பட்டிருந்தது. நிதிக் கம்பனிகளின் விரைவான வளர்ச்சிக்கான காரணமானது கம்பனிகளினால் வழங்கப்படும் பல்வெறு சேவைகளினால் அல்ல என்பதனை மாணவர்களுக்குத் தெளிவுபடுத்திக் கொடுப்பதற்காக கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளை ஒழுங்கமைத்தல் வேண்டும்.

4. (i) (அ) ஆயுட் காப்புறுதி மற்றும் மோட்டார் வாகனக் காப்புறுதி என்பன தொடர்பில் நடட்டைக் கோரும்போது இவை ஒவ்வொன்றிலும் காப்புறுதி செய்வோர் முகங்கொடுக்கும் பிரச்சினைகள் **இரண்டு** வீதம் விளக்குக.
- (ஆ) சந்திரசிறி என்பவர் ஒரு தொழில்சார் வாத்தியக் கலைஞரும் பாடகரும் ஆவார். இவர் உள்ளூர் இசை நிகழ்ச்சிகளில் பங்குபற்றுவதற்காக அடிக்கடி தனது சொந்த வாகனத்தில் பயணிக்கின்றார். அத்தோடு வெளிநாட்டு இசை நிகழ்ச்சிகளிலும் கூட பங்குபற்றுகின்றார். சந்திரசிறி முகங்கொடுக்கக்கூடிய **நான்கு** இடர்களைப் பெயரிட்டு, அவ்விடர்களை உள்ளடக்கக்கூடியவாறு அவர் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய காப்புறுதிப் பத்திரங்களைக் (ஒப்பந்தங்களை) குறிப்பிடுக. (04 புள்ளிகள்)
- (ii) அதிவேக நெடுஞ்சாலை வலைப்பின்னல் அபிவிருத்தியின் காரணமாக வணிகத்துறையில் ஏற்படக்கூடிய பல்வேறு மாற்றங்களை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iii) (அ) முகாமையாளர் ஒருவர் தமது அலுவலர்களுக்கு விரிவுரை ஒன்றினை வழங்கும்போது கருத்திற் கொள்ள வேண்டிய **நான்கு** அடிப்படைக் காரணிகளை எழுதுக.
- (ஆ) இரு நபர்களுக்கிடையேயான இலத்திரனியல் தொடர்பாடலின் பயனுறுதித் தன்மையின் மீது செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடிய **நான்கு** இடையூறுகளைக் குறிப்பிடுக. (04 புள்ளிகள்)
- (iv) விநியோக வழிமுறையில் இருந்து மொத்த விற்பனையாளரை அகற்றுவதற்குச் 'சார்பாகவும்', 'எதிராகவும்' **இரண்டு** காரணங்கள் வீதம் குறிப்பிடுக. (04 புள்ளிகள்)
- (v) (அ) பின்வரும் அட்டவணையானது விவசாய இரசாயன உற்பத்திப்பொருட்களை இறக்குமதி செய்யும் செயன்முறை தொடர்பான சில படிமுறைகளைக் காட்டுகிறது.



- A, B, C, D** ஆகியவற்றிற்கான மேற்குறிப்பிட்டுள்ள செயன்முறையின் படிமுறைகளை உமது விடைத்தாளில் குறிப்பிடுக.
- (ஆ) கடன் அட்டைக் (Credit card) கொடுக்கல்வாங்கல்களை இலகுவாகக் கொடுத்துத் தீர்ப்பதற்குப் பயன்படுத்தக்கூடிய **நான்கு** வசதிகளை எழுதுக. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

4. (i) (அ) ஆயுட்காப்புறுதி

1. அடையாளம் காண்பதற்கு ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
2. இழப்பீட்டை கோருவதிலுள்ள சிக்கலான முறைமை.
3. இழப்பீட்டை பெறுபவருக்கு காணப்படும் பிரச்சினைகள்
4. நோய், இறப்பு தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானங்களில் காணப்படும் பிரச்சினைகள்
5. போதியளவு அறிவின்மை.

(2 x ½ = 1 புள்ளி)

மோட்டார் வாகனக் காப்புறுதி

1. மோட்டார் வாகன உரிமையாளரும், காப்புறுதி செய்தவரும் வேறுபட்டநபர்களாக காணப்படும் பொழுது
2. கராச்சில் கொடுக்கப்பட்ட மதிப்பீடும் காப்புறுதி நிறுவன மதிப்பீடும் வேறுபடல்.
3. வாகனத்தின் மிகுதிப்பகுதியை கையளிப்பதில் ஏற்படும் பிரச்சினைகள்
4. இழப்பீட்டை பெற நீண்ட காலம் எடுத்தல்.
5. தேவையான பரப்புக்களை உள்ளடக்கி காப்புறுதி கொள்கையை மேற்கொள்ளாதிருத்தல்.

(2 x ½ = 1 புள்ளி)

(ஆ)

இடர்கள்	காப்புறுதிப் பத்திரம்
1. ஆயுளுக்கு ஏற்படும் இடர்.	1. ஆயுறுறுதி
2. மோட்டார் வாகன விபத்து	2. பூரண மோட்டார் வாகன காப்புறுதி
3. இசை கருவிகளுக்கு ஏற்படும் சேதம்	3. பொருட்களுக்கான காப்புறுதி
4. கட்டணத்தை பெற்றுக்கொள்ள முடியாமை.	4. நிதிக் காப்புறுதி
5. குரலை இழத்தல்	5. குரல் காப்புறுதி
6. இசைக்கருவியை இசைக்கும் உறுப்புகள்	6. தனியாள் காப்புறுதி
7. ஆகாய விபத்து	7. ஆகாய விபத்து காப்புறுதி

4 விடயம் - 1 புள்ளி

2-3 விடயம் - ½ புள்ளி

4 விடயம் - 1 புள்ளி

2-3 விடயம் - ½ புள்ளி

(ii)

1. வணிகத்தின் வினைத்திறனை அதிகரிக்கலாம்.
2. சந்தைப் பரப்பலை அதிகரிக்கலாம்
3. களஞ்சிய செலவு குறையும்/ களஞ்சிய தேவையினை குறைக்கலாம்.
4. இடைநடுவரை குறைப்பதன் மூலம் JIT முறையைப் பயன்படுத்தலாம்.
5. குறைந்தளவு சேதம்/ பழுதடைதல்.
6. பல்வேறு வகையான வணிக வாய்ப்புக்கள்.
7. சந்தைத் தொடர்புகளில் மாற்றம் ஏற்படும்.

(குறிப்பிட 4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(விளக்கம் 4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(iii) (அ) 1. பங்குபற்றுவோரின் பின்னணி தொடர்பான தகவல்கள்

2. மொழிப்பிரயோகம் சரியாக இருத்தல்.
3. சீரான குரல் கட்டுப்பாடும், சரியான உச்சரிப்பும்.
4. செய்தியின் தன்மையை கருத்திற் கொள்ளல்.
5. விரிவுரை வழங்கப்படும் இடத்தின் தன்மையை கருத்தில் கொள்ளல்.
6. விரிவுரை வழங்கும் நேரத்தைக் கருத்தில் கொள்ளல்.
7. அங்க அசைவுகளை கருத்தில் கொள்ளல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) 1. தொடர்பாடல் கருவியில் காணப்படும் குறைபாடுகள்.
 2. தொடர்பாடல் வழியில் (யீவா) காணப்படும் தடைகள்.
 3. மொழிப் பிரச்சினை
 4. தொடர்பாடல் கருவி பயன்படுத்த போதியளவு அறிவின்மை.
 5. துலங்கலையும் உணர்வினையும் அறிந்துகொள்ள முடியாது.
 6. ஏனைய வெளியக தடைகள்

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(iv) சார்பாக

1. பொருட்களின் விலை குறையும்.
2. உற்பத்தியாளருக்கும் நுகர்வோருக்கும் இடையிலான தொடர்பு அதிகரிக்கும்.
3. செயற்கையான பொருள் தட்டுப்பாட்டினை தவிர்க்கலாம்.
4. புதிய உடன் பொருட்களை நுகரலாம் (மரக்கறி, பழவகை)
5. விநியோக நேரம் குறையும்.
6. தனியுடமை சக்தியை கட்டுப்படுத்தலாம்.
7. இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்களை வழங்கலாம்.
8. உற்பத்தியாளருக்கு சிறந்த விலையினை பெற்றுக்கொள்ளலாம்.
9. விற்பனையின் அளவு அதிகரிக்கும்.

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

எதிராக

1. களஞ்சியப்படுத்தல் செலவு அதிகரிக்கும்.
2. விநியோக தடவைகள் அதிகரிக்கும்.
3. உற்பத்தியாளர் தொழிற்பாட்டில் முரண்பாடு ஏற்படும்.
4. சில பொருட்கள் பழுதடையலாம்.
5. மொத்த வியாபாரியின் சிறப்புத் தேர்ச்சியை பயன்படுத்த முடியாது.

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

- (v) (அ) A - விலை கூறலை பெற விலை விசாரணைக் கடிதம் அனுப்பதல்.
 B - விலைக்கூற்றினை மதிப்பிட்டு இறக்குமதி செய்வது தொடர்பாக தீர்மானம் எடுத்தல்.
 C - இறக்குமதி அனுமதிப்பத்திரம் பெறல்.
 D - ஏற்றுமதியாளருக்கான கொடுப்பனவு தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

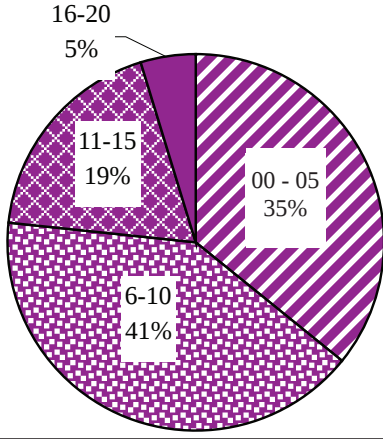
(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) • தன்னியக்க டெலர் இயந்திரம் (ATM)
 • இலத்திரனியல் நிதிமாற்று விற்பனை நிலையம் (EFTPOS)
 • தொலைபேசி வங்கி வசதிகள் (Tele Banking)
 • இணைய வங்கிக் கருமங்கள் (On Line Banking)

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

4 ஆம் வினாவுக்கு விடையளிக்கப்பட்ட விதம் தொடர்பான அவதானிப்புகளும் முடிபுகளும் ஆலோசனைகளும் :

4 ஆம் வினாவிற்குப் புள்ளிகள் பெற்ற விதம்

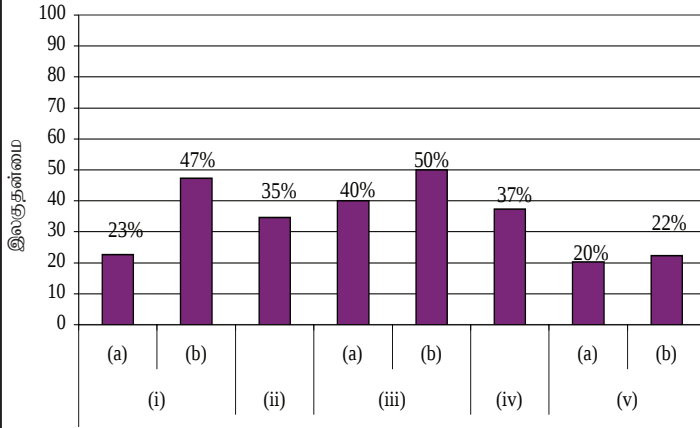


4 ஆம் வினாவினை 28% த்தினர் தெரிவு செய்துள்ளனர். மிகக் குறைவான வீதத்தினர் தெரிவு செய்த வினாவும் இதுவாகும். இவ்வினாவிற்காக 20 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

இதில் புள்ளிகள் 00 - 05 ஆயிடையில் 35%
புள்ளிகள் 06 - 10 ஆயிடையில் 41%
புள்ளிகள் 11 - 15 ஆயிடையில் 19%
புள்ளிகள் 16 - 20 ஆயிடையில் 5%

என புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ளன. இவ்வினாவிற்கான புள்ளிகள் 11 அல்லது அதிலும் கூடுதலாகப் பெறப்பட்ட பிரிவினர் 24% த்தினராக இருந்ததுடன் விண்ணப்பதாரிகளுள் 77% த்தினர் 10 அல்லது அதிலும் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.

4 ஆம் வினாவின் பிரிவு, உபபிரிவுகளுக்கான இலகுதன்மை



4 ஆம் வினாவின் பிரிவுகளும் உபபிரிவுகளும்

இவ்வினாவிற்காக 8 உபபிரிவுகளில் இலகுதன்மை கூடுதலான உபபிரிவு (iii) (b) ஆக இருப்பதுடன் அது 50% ஆகும். (v) (a) உபபிரிவிற் கே குறைவான இலகுதன்மையைக் காட்டுவதுடன் அது 20% ஆகும்.

காப்புறுதி இழப்பினைப் பெற்றுக் கொள்ளும்போது காப்புறுதி செய்வோருக்கு முகங்கொடுக்க வேண்டி ஏற்படும் பிரச்சினைகள் தொடர்பாகச் சரியான விளக்கம் பெற்றுக் கொள்ளப்படாமையே 4 ஆம் வினாவின் (i) (a) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 23% ஆகக் குறைவடைந்தமைக்கான காரணமாகும். எனவே பல்வேறு காப்புறுதி ஒப்பந்தங்களுக்காக இழப்பீடு பெற்றுக்கொள்ளப்படும் வழிமுறைகள் தொடர்பாக விமர்சன ரீதியாக தகவல்களைத் தேடியறிவதற்கு ஒப்படைகளை வழங்குவதன் மூலம் மாணவர்களை அறிவூட்டப்படல் வேண்டும். கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளின்போது நியாய பூர்வமான அறிவினைப் பெற்றுக்கொடுப்பது மட்டுமன்றி அவ்வறிவினை செயற்பாட்டு ரீதியாகப் பயன்படுத்தப்படும் முறைகள் தொடர்பாகவும் விளக்கத்தைப் பெற்றுக் கொடுப்பது மிக முக்கியமானதாகும்.

இறக்குமதிச் செயல்முறைகளின் படிமுறைகள்ச் சரியாகக் காட்டுவதற்கு மாணவர்களுக்கு மடியாமல் போனமையே (v)(a) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 20% வரையில் காணப்பட்டமைக்கான காரணமாகும். வெளிநாட்டு வியாபாரத்தின் செயல்முறைகளை ஒழுங்கு முறையாகப் பட்டியலிட்டுத்துவதன் மூலம் கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாட்டினை ஒழுங்கமைத்துக்கொள்வது மிகவும் விளைத்திறன் கொண்டதாக இருக்கும்.

வினாவினைச் சரியாக விளங்கிக் கொள்ள முடியாமையின் காரணமாகவே (v)(b) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 22% வரையில் குறைவடைவதற்குக் காரணமாக அமைந்தது. கடனட்டைகள் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்களைத் தீர்ப்பனவு செய்வதை இலகுபடுத்துவதற்காக பயன்படுத்தக்கூடிய வசதிகளுக்குப் பதிலாக மாணவர்களினால் கடனட்டை உரிமையாளர்களுக்குக் கிடைக்கும் பயன்களையே விடைகளாக முன்வைக்கப்பட்டிருந்தது. வினாவினைச் சிறந்த முறையில் விளக்கத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான முக்கியத்துவத்தை மாணவர்களுக்குத் தெளிவுபடுத்திக் கொடுப்பது மிகவும் முக்கியமானதாகும். கடனட்டை வழங்கல், கடனட்டைப் பயன்பாடு, உரிய பிரிவினர்கள், அவ்வொவ்வொரு பிரிவினர்களுக்கும் கிடைக்கும் அனுகூலங்கள் பிரதிகூலங்கள், கடனட்டையொன்றில் உள்ளடங்கும் தகவல்கள், கடனட்டைக் கொடுக்கல், வாங்கல்களைத் தீர்த்தல், கொடுக்கல் வாங்கல்களைத் தீர்க்கும் முறைகளும் அதனுடன் தொடர்பான நடைமுறை ரீதியான போக்குகள் என்பன தொடர்பாக மாணவர்களை ஆக்கபூர்வமானதாகவும் செயற்பாட்டு ரீதியானதுமான அறிவினைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

5. (i) முகாமையாளர் ஒருவரின் பின்வரும் ஒவ்வொரு வகிபாகத்துக்கும் ஓர் உதாரணம் வீதம் தருக.
- (அ) தலைவர் (ஆ) தகவலளிப்பவர் (04 புள்ளிகள்)
- (இ) முயற்சியாண்மையாளர் (ஈ) வள ஒதுக்கீட்டாளர் (04 புள்ளிகள்)
- (ii) “நிறுவனமொன்றின் வெற்றிக்கு தலைமைத்துவம் அத்தியாவசியமானதாகும்.” இக்கருத்தை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iii) தெரிவுசெய்யப்பட்ட வெதுப்பக (Bakery) உற்பத்திப்பொருளொன்றுக்கான உற்பத்திச் செயன்முறையின் ஒவ்வொரு படிமுறைக்குமான உதாரணங்களைக் கொண்டு அட்டவணை ஒன்றைத் தயாரிக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iv) (அ) சிறிய வியாபாரிகளுக்கு இலாப நட்டமற்ற பகுப்பாய்வின் (Break even analysis) முக்கியத்துவம் பற்றி ஒரு விரிவுரையை வழங்குகையில் அதன் முக்கியத்துவம் தொடர்பில் நீர் வலியுறுத்திக் கூறக்கூடிய நான்கு காரணிகளை எழுதுக.
- (ஆ) “நியமங்கள் இன்றி வெற்றிகரமான கட்டுப்படுத்தற் செயன்முறையினை அமுல்படுத்த முடியாது.” கட்டுப்படுத்தற் செயன்முறையினைக் கருத்திற் கொண்டு இக்கூற்றை நியாயப்படுத்துக. (04 புள்ளிகள்)
- (v) இலாப நட்டமற்ற புள்ளியில் உற்பத்தி அலகுகளின் எண்ணிக்கை 4000 ஆகும். ஒரு அலகுக்கான மாறும் கிரயம் ரூபா 10 ஆகும்.
- (அ) ஒரு அலகின் விற்பனை விலை ரூபா 15 ஆயின், மொத்த நிலையான கிரயத்தைக் கணிக்க.
- (ஆ) ரூபா 10 000 ஐ இலாபமாக உழைப்பதற்கு விற்பனை செய்ய வேண்டிய மொத்த அலகுகளின் எண்ணிக்கையைக் கணிக்க. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

5. (i) (அ) தலைவர் -
- ஊழியர்களின் செயற்பாட்டினை பாராட்டுதல்.
 - ஊழியர்களின் செயற்பாடுகளை மதிப்பீடு செய்தல்.
 - ஊழியர்களை ஊக்குவித்தல்.
 - ஊழியர்களை பதவி நீக்கம் செய்தல்.
- (ஆ) தகவலளிப்பவர் -
- கூட்டங்களை நடத்துதல்
 - எழுத்து மூலமான அறிக்கைகளை வெளியிடல்
 - தொலைபேசி அழைப்பு மேற்கொள்ளல்
- (இ) முயற்சியாண்மையாளர் -
- புதிய செயற்திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.
 - நிறுவன ஒழுங்கமைப்பு முறையை மாற்றுவதல்.
 - புதிய உபாயங்களை தீர்மானித்தல்.
- (ஈ) வள ஒதுக்கீட்டாளர் -
- வருடாந்த வரவு செலவு திட்டத்தில் வளங்களை ஒதுக்கீடு செய்தல்.
 - கீழ்மட்ட ஊழியர்களுக்காக தனது நேரத்தை ஒதுக்குதல்.
 - நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரித்தல்.
- (உதாரணத்துடன் $4 \times 1 = 4$ புள்ளிகள்)

- (ii)
1. நிறுவனத்தின் தூரநோக்கினையும் இலக்கினையும் நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக அனைவரினதும் பங்களிப்பினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு.
 2. உயர்ந்த சாதனையைப் பெறுவதற்காக ஊழியர்களை ஊக்கப்படுத்துவதற்கு.
 3. பல்வேறு பிரிவுகளில் கருமமாற்றும் ஊழியர்களுடைய வெவ்வேறு கருமங்களை ஒன்றிணைத்து வழிநடத்துவதற்கு.
 4. நிறுவனத்தின் பல்வேறு உபபிரிவுகளுடன் தொடர்பாடலை ஏற்படுத்துவதற்கு.
 5. நிறுவனத்தின் கருமங்களைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கு.
 6. உதவியாளர்களின் தன்னம்பிக்கையினையும் மனோபாவத்தையும் உறுதிப்படுத்துவதற்கு.
- (4 x 1 = 4 புள்ளிகள்)

(iii)

உள்ளீடு → செயன்முறை → வெளியீடு

(½ புள்ளி)

கட்டிடம்

ஊழியர்

கோதுமை மா

கோதுமை மாவினை கலத்தல்

ஈஸ்ட்

அளத்தல்

பாண்

நீர்

பாண் தயாரித்தல்

எரிபொருள்

தீயில் வாட்டுதல்

உபகரணங்கள்

ஏனையவை

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(2 x ½ = 1 புள்ளி)

(½ புள்ளி)

- (iv) (அ) 1. கிரயம், இலாபம், அளவினை கட்டுப்படுத்தும் கருவியாக பயன்படுத்த முடியும்.
 2. உற்பத்தி திட்டமிடலுக்கு பயனுடையதாக இருக்கும்.
 3. பொருளுக்காக விலையிடலை தீர்மானிக்கக்கூடியதாக இருக்கும்.
 4. வணிக வருமானம், கிரயம், விலை என்பவற்றில் ஏற்படும் மாற்றங்களை பகுப்பாய்வு செய்யமுடியும்.
 5. பல்வேறு விற்பனை அல்லது உற்பத்தி மட்டங்களில் இலாபம் அல்லது நட்டத்தினை காட்டமுடியும்.
 6. வணிகத்தினை ஆரம்பிப்பதற்கும் விரிவுபடுத்துவதற்குமான தீர்மானத்தை மேற்கொள்ளல்.
 7. வணிகத்தின் தன்மையை வெற்றியை உறுதிப்படுத்துவதற்கு

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(ஆ) உண்மையான பெறுபேற்றினைத் திட்டமிடப்பட்ட பெறுபேறுகளுடன் ஒப்பிடுதலும், வேறுபாடுகள் இருப்பின் அவற்றை இனம் கண்டு சரியான முறையில் செயற்படுத்தும் வழிமுறைகளை கட்டுப்படுத்தல் எனலாம். திட்டமிடலின் பொழுதே நியமம் உருவாக்கப்படும். கட்டுப்பாட்டின் ஒவ்வொரு படிமுறையிலும் காணப்படும் விலகல்களை அடையாளம் கண்டு சீராக்குவதற்கு நியமம் அவசியமாகும். நியமம் இன்றி கட்டுப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியாது.
 (2 புள்ளிகள்)

(v) (அ)

சமப்பாட்டுப் புள்ளி = $\frac{\text{மொத்த நிலையான கிரயம்}}{\text{அலகொன்றுக்கான பங்களிப்பு}}$

$$4000 = \frac{X}{5}$$

$$X = 5 \times 4000 = 20000$$

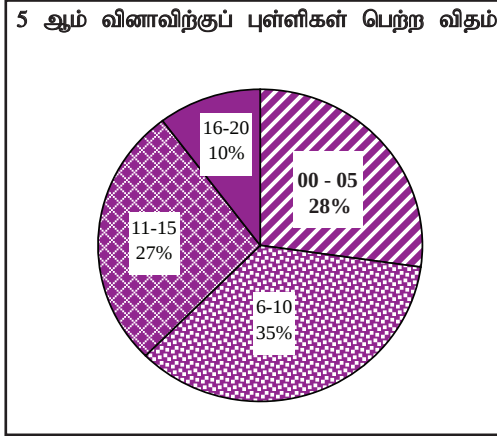
∴ மொத்த நிலையான கிரயம் ரூ = 20000

(1 புள்ளி)

$$\begin{aligned}
 (ஆ) \quad & \text{விற்பனை செய்யவேண்டிய அலகுகள்} = \frac{20000 + 10000}{5} \\
 & = \frac{30000}{5} \\
 & = 6000
 \end{aligned}$$

(1 புள்ளி)

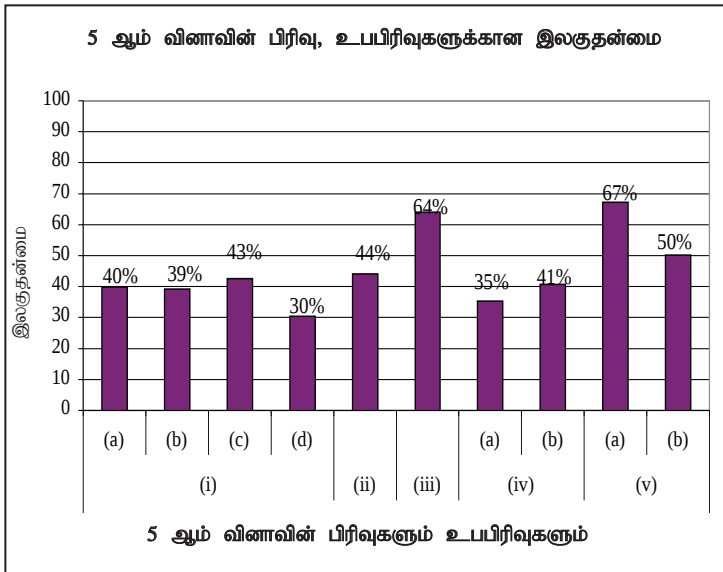
5 ஆம் வினாவுக்கு விடையளிக்கப்பட்ட விதம் தொடர்பான அவதானிப்புகளும் முடிபுகளும் ஆலோசனைகளும் :



5 ஆம் வினாவினை 78% த்தினர் தெரிவு செய்துள்ளனர். (வரைபு 02) இவ்வினாவிற்காக 20 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

இதில் புள்ளிகள் 00 - 05 ஆயிடையில் 28%
 புள்ளிகள் 06 - 10 ஆயிடையில் 35%
 புள்ளிகள் 11 - 15 ஆயிடையில் 27%
 புள்ளிகள் 16 - 20 ஆயிடையில் 10%

என புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ளன. இவ்வினாவிற்கான புள்ளிகள் 11 அல்லது அதிலும் கூடுதலாகப் பெறப்பட்ட பிரிவினர் 37% த்தினராக இருந்ததுடன் விண்ணப்பதாரிகளுள் 62% த்தினர் 10 அல்லது அதிலும் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.



இவ்வினாவில் உபபிரிவுகள் 10 உள்ளன. அதில் (i) (d) உபபிரிவிற்கு குறைவான இலகுதன்மை காட்டப்பட்டதுடன் அது 30% ஆகும். (v)(a) உபபிரிவிற்கே கூடுதலான இலகுதன்மை காட்டப்பட்டுள்ளதுடன் அது 67% ஆகும்.

முகாமையாளர்களின் வகிபாகங்களுக்குரிய உதாரணங்களைச் சரியாக முன்வைப்பதற்கு மாணவர்களுக்கு முடியாமல் போனதே (i)(d) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 30% ஆகக் குறைவாகக் காணப்படுவதற்குக் காரணமாகும். முகாமைத்துவகிபாகங்களுக்குரிய உதாரணங்களை வேறுபடுத்தி முன்வைப்பதற்கு மாணவர்களுக்கு வழிகாட்டுதல் வேண்டும். இதற்காக ஒப்படைகள் விடய ஆய்வுச் செயற்பாடுகள் என்பவற்றினூடாக மாணவர்களின் விளக்கத்தினை உறுதி செய்கொள்ள முடியும். முகாமைத்துவ வகிபாகங்களின் வெளிப்பாடுகளையும் அவற்றின் விசேட வேறுபாடுகளையும் வரைவிலக்கணங்களினூடாக விளக்கமளிப்பது மிக முக்கியமானதாகும்.

சமப்பாட்டுப் புள்ளிப் பகுப்பாய்வின் கணிப்பிடல் தொடர்பாக மாணவர்களிடத்தில் கூடிய அறிவின்மையே (iv) (a) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 35% வரையில் குறைவடைவதற்குக் காரணமாகும். எனவே சமப்பாட்டுப் புள்ளிப் பகுப்பாய்வின் முக்கியத்துவத்திற்கு கூடிய கவனம் செலுத்தப்பட்டு கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளை ஒழுங்கமைத்தல் ணேடும்.

6. (i) (அ) “ஒவ்வொரு சந்தைத் துண்டமும் பயனுறுதிமிக்கதாக அமைந்திருக்க மாட்டாது” ஒரு பயனுறுதிமிக்க சந்தைத் துண்டமாக்கலுக்கான தேவைப்பாடுகளை விபரிக்குக.
- (ஆ) நிமல் என்பவர் சாதாரணமான ஐந்து பேருந்துகளைப் பயன்படுத்தி பயணிகள் போக்குவரத்துச் சேவை ஒன்றைச் செயற்படுத்துகிறார். வாடிக்கையாளர்களின் திருப்தியை மேலும் அதிகரிக்கச் செய்வது தொடர்பில் நிமல் தனது போக்குவரத்துச் சேவையில் எத்தகைய மேலதிகமான வசதிகளைச் சேர்க்கலாமென நீர் ஆலோசனை செய்வீர்? (04 புள்ளிகள்)
- (ii) (அ) முதனிலைப் பொதி, இரண்டாம்நிலைப் பொதி என்றால் என்ன என்பதனை விபரிக்குக.
- (ஆ) பொதிசெய்தலினூடாக வணிகர் ஒருவர் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய இரண்டு அனுகூலங்களைச் சுருக்கமாக விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iii) (அ) நிதி முகாமைத்துவத்தின் நான்கு முக்கியமான நோக்கங்களைக் குறிப்பிடுக.
- (ஆ) நிதித் தீர்மானம் மற்றும் முதலீட்டுத் தீர்மானம் என்பதனால் கருதப்படுவது யாது என்பதனைச் சுருக்கமாக விபரிக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iv) யசபால் என்பவர் மிகையாய் கறிச்சரக்குகளை அரைத்து, பொதி செய்து, விநியோகிக்கின்ற வணிகம் ஒன்றைத் தொடங்கத் திட்டமிடுகின்றார். அவரது நீண்டகால மற்றும் குறுங்கால நிதித் தேவைப்பாடுகள் ஒவ்வொன்றுக்கும் இரண்டு உதாரணங்கள் வீதம் தருக. (04 புள்ளிகள்)
- (v) (அ) ‘ஒதுக்கங்களை மூலதனமாக்கல்’ என்பதனால் கருதப்படுவது யாது என்பதை விவரிக்குக.
- (ஆ) உற்பத்தி நிறுவனம் ஒன்றினால் குழல் மாசடைதலைக் குறைப்பதற்கென மேற்கொள்ளக்கூடிய நான்கு நடவடிக்கைகளைக் குறிப்பிடுக. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

6. (i) (அ) 1. அளவிடக்கூடியது
2. போதுமானதாக (கனிசமான)
3. பிரவேசிக்கக்கூடியது
4. வேறுபடுத்தக்கூடியது
5. செயற்படுத்தக்கூடியது

(பெயரிட 2 x ½ = 1 புள்ளி)

(விளக்கம் 2 x ½ = 1 புள்ளி)

- (ஆ) 1. குறிப்பிட்ட நேரத்தில் ஆரம்பித்தலும் மற்றும் பயணத்தை பூர்த்தி செய்யக்கூடியதாக இருக்கும்.
2. சாரதி நடத்துநர் ஒழுக்காற்று உடையவராக இருத்தல்.
3. கொடுக்கல் வாங்கல் முறையாக நடைபெறுதல்.
4. குளிரூட்டப்பட்ட வாகனவசதி
5. தொலைக்காட்சி வசதி காணப்படல்.
6. பாதுகாப்பு கமராவினை பொருத்துதல்.
7. பாதுகாப்பான, குடிநீர் வசதி வழங்கல்
8. கையடக்க தொலைபேசியினை உயசபந் செய்யக்கூடிய வசதி
9. கடனட்டை மூலம் கொடுப்பனவை மேற்கொள்ள கூடியதாக இருத்தல்.
10. இலத்திரனியல் பெயர் பலகை காணப்படல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ii) (அ) முதனிலை பொதி : பொருளை பாதுகாப்பதற்கு பொருளுக்கு வழங்கப்படும் முதலாவது பொதி.
இது ஒரு அத்தியவசியமான பொதியாகும்.
பொருளின் வடிவத்திற்கு ஏற்ப இப்பொதியிடலானது வேறுபடலாம்.

இரண்டாம்நிலை பொதி : முதனிலைப் பொதியிலுக்கு வெளியில் காணப்படும் மற்றும் ஒரு பொதியாகும். இது அத்தியாவசியமான ஒரு பொதியன்று. இதனை மேம்படுத்தல் கருவியாக பயன்படுத்தலாம்.

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) 1. உற்பத்திப் பொருளுக்கு பாதுகாப்பு கிடைக்கப் பெறுதல்.
2. உற்பத்தி பொருட்களை இலகுவாக இனங்காணமுடிதல்.
3. உற்பத்தி பொருள் தொடர்பான தகவல்களை வழங்க முடிதல்.
4. மேம்படுத்தல் கருவியொன்றாகப் பயன்படுத்த முடிதல்.
5. உற்பத்தி பொருளுக்கு கவர்ச்சிகரமான தன்மையினைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
6. களஞ்சியப்படுத்தல், சாட்சிப்படுத்தல், போக்குவரத்து என்பவற்றிற்கு இலகுவாக காணப்படும்.

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

- (iii) (அ) 1. உரிமையாளருடைய செல்வத்தை உச்சப்படுத்தல்.
2. இலாபத்தை உச்சப்படுத்தல்.
3. பங்கொன்றிற்கான உழைப்பினை உச்சப்படுத்தல்.
4. நிதி வளங்களைத் திட்டமிட
5. நிதி வளங்களைக் கட்டுப்படுத்தல்.
6. திரவத் தன்மை பிரச்சினை இழிவுப்படுத்தல்.
7. முதலீட்டு, நிதி தீர்மானத்தை மேற்கொள்ளல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(ஆ) நிதித் தீர்மானம் : நடைமுறை, நிலையான சொத்துக்களில் முதலீடு செய்வதற்கு தேவையான நிதியினை எவ்வாறு பெற்றுக்கொள்வது என்பது தொடர்பான தீர்மானம்

உ-ம்: பங்குகள், கடன், தொகுதிக் கடன்.

(1 புள்ளி)

முதலீட்டு தீர்மானம் : நடைமுறை, நிலையான சொத்துக்களில் நிதியினை ஈடுபடுத்துவது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் தீர்மானம்

உ-ம்: இயந்திரம், உபகரணம், காணி கட்டிடம், சரக்கிருப்பு என்பவற்றை கொள்வனவு செய்ய.

(1 புள்ளி)

(iv) (அ) நீண்ட கால நிதித் தேவை

1. காணி கட்டிடம் கொள்வனவு செய்ய.
2. மிளகாய் அரைக்கும் இயந்திரத்தை கொள்வனவு செய்ய.
3. விநியோக வாகனத்தை கொள்வனவு செய்ய
4. அலுவலக உபகரணத்தை கொள்வனவு செய்ய
5. ஏனையவை

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

குறுங்கால நிதித் தேவை

1. மிளகாய், கறிசரக்குகளை கொள்வனவு செய்ய.
2. பொதி செய்யும் பொருட்களை கொள்வனவு செய்ய.
3. ஊழியர்களின் சம்பளத்தை செலுத்த.
4. தொலைபேசி, மின்சார பற்றுச்சீட்டுகளை செலுத்த.
5. விநியோக செலவுகளை செலுத்த

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

- (v) (அ) கம்பனியின் ஒதுக்கங்கள் பங்கு மூலதனமாக மாற்றப்படுகின்றது. இதன்போது தற்போதுள்ள சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு ஒரு குறிப்பிட்ட விகிதத்திற்கேற்ப புதிய பங்குகள் வழங்கப்படும். ஒதுக்கங்கள் மூலதனமாக்கப்படும் பொழுது கம்பனியின் கூறப்பட்ட மூலதனத்தில் அதிகரிப்பு ஏற்படும்.

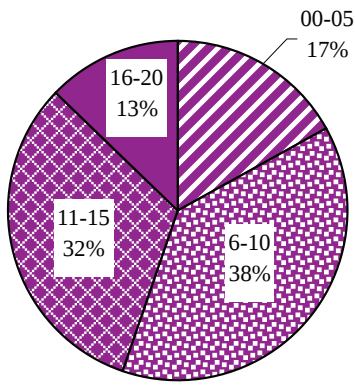
(2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) 1. சூழலுக்கு சிநேகிதமான மாற்றிட்டு வளங்களை பயன்படுத்துதல்.
2. பயன்படுத்தப்படும் வளங்களுக்கு பதிலீடுகளை (சுநிடயஉபை) மேற்கொள்ளல்.
3. சூழலுக்குகந்த பொதியிடலை பயன்படுத்துதல்.
4. சூழலுக்குகந்த பசுமைப் பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல்.
5. விரயத்தை மீண்டும் பயன்படுத்தல் (சுநஉலஉடந)
6. தொழிற்சாலையிலிருந்து வெளியேறும் இரைச்சல், புகை என்பவற்றை இழிவுபடுத்தக்கூடிய உபகரணங்களை பயன்படுத்துதல்.
7. கழிவுகளை முறையான வழியில் அகற்றுதல்.
8. சூழல் மாசடைவதை இழிவுபடுத்துவதற்கு ஆதரவு வழங்கும் நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்பை பெறுதல்.
9. ஊழியர்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளர்களுக்கு அறிவினை ஊட்டல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

6 ஆம் வினாவுக்கு விடையளிக்கப்பட்ட விதம் தொடர்பான அவதானிப்புகளும் முடிபுகளும் ஆலோசனைகளும் :

6 ஆம் வினாவிற்குப் புள்ளிகள் பெற்ற விதம்

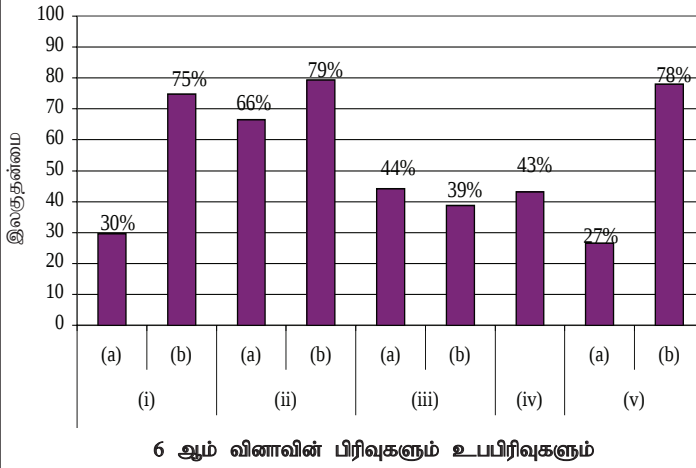


6 ஆம் வினாவினை 74% த்தினர் தெரிவு செய்துள்ளனர். (வரைபு 02) இவ்வினாவிற்காக 20 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

இதில் புள்ளிகள் 00 - 05 ஆயிடையில் 17%
புள்ளிகள் 06 - 10 ஆயிடையில் 38%
புள்ளிகள் 11 - 15 ஆயிடையில் 32%
புள்ளிகள் 16 - 20 ஆயிடையில் 13%

என புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ளன. இவ்வினாவிற்கான புள்ளிகள் 11 அல்லது அதிலும் கூடுதலாகப் பெறப்பட்ட பிரிவினர் 45% த்தினராக இருந்ததுடன் விண்ணப்பதாரர்களுள் 55% த்தினர் 10 அல்லது அதிலும் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.

6 ஆம் வினாவின் பிரிவு, உபபிரிவுகளுக்கான இலகுதன்மை



6 ஆம் வினாவின் பிரிவுகளும் உபபிரிவுகளும்

இவ்வினாவின் 9 உபபிரிவுகள் காணப்படுவதுடன் இதில் (v) (a) உபபிரிவானது குறைவான இலகுதன்மையைக் காட்டுவதுடன் அது 27% ஆகும். இவற்றில் இலகுதன்மை கூடுதலான பகுதியாக (ii) (b) இருப்பதுடன் அது 79% ஆகும்.

விளைதிறன் கொண்ட சந்தைத் துண்டமாக்கங்களுக்காகக் காணப்பட வேண்டிய தேவைகளை மாணவர்களினால் இனங்காண முடியாதிருந்தமையே 6 ஆவது வினாவின் (i) (a) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 30% ஆகக் காணப்படுவதற்குக் காரணமாகும். அதே போன்று தேவைகளை மட்டும் பெயரிடப்படுதல் போதுமானதன்று. இது தொடர்பாக சுருக்கமான விளக்கமொன்றையும் விடையில் உள்ளடக்கக் கூடியவாறு விடையெழுதுவதற்கு மாணவர்களைப் பயிற்றுவித்தல் வேண்டும்.

நிதி முகாமைத்துவத்தின் அடிப்படைத் தீர்மானங்கள் தொடர்பாக விளக்கமொன்றின்றி விடை அளிக்கப்பட்டமையால் (iii) (b) உபபிரிவின் இலகுதன்மை 39% ஆகக் காணப்படுவதற்குக் காரணமாகும். நிதித் தீர்மானங்களையும் முதலீட்டுத் தீர்மானங்களையும் உதாரணங்களுடன் எழுதிக் காட்டுவதற்கு வகுப்பறையில் கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளை ஒழுங்கமைத்தல் வேண்டும்.

ஒதுக்கங்களை மூலதனமயமாக்கல் என்றால் என்ன என்பதனைச் சரியாகவும் உறுதியாகவும் முன்வைப்பதற்கு மாணவர்களினால் முடியாமல் போனமையினால் (v) (a) இன் இலகுதன்மை 27% ஆகக் குறைந்து செல்வதற்குக் காரணமாக அமைந்தது. எனவே ஏதேனும் கம்பனியொன்று தன்னிடம் காணப்படும் ஒதுக்கங்களை பங்கு மூலதனமாக்கும் நிலைக்கு மாற்றப்படுதல் தொடர்பாக மாணவர்களை அறியச் செய்தல் வேண்டும். நிதி முகாமைத்துவத்தின் நியாயபூர்வமான விடயங்கள் தொடர்பாகக் கூடிய கவனம் செலுத்துதல் வெண்டும்.

7. (i) ஒரு நாட்டின் நிதி முறைமையின் **நான்கு** கூறுகளை உதாரணங்களுடன் விபரிக்கുക. (04 புள்ளிகள்)
- (ii) (அ) கொழும்பு பங்குச் சந்தையில் ஈடுபடுகின்ற **நான்கு** தரப்பினரைப் பெயரிடுக.
 (ஆ) திறைசேரி உண்டியல்களைக் கொள்வனவு செய்யும் கொள்வனவாளர் ஒருவர் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய அனுகூலங்கள் யாவை? (04 புள்ளிகள்)
- (iii) கமல், சரத் ஆகிய இருவரும் விற்பனை முகவர் பதவிக்கான ஒரு நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றினர். கமல் தரம் 8 வரை மட்டுமே கல்வி கற்றிருந்தார். சரத் உயர்தரப் பரீட்சையில் சித்தியெய்தியிருந்த போதிலும் நேர்முகப் பரீட்சையின்போது கமல் குறித்த பதவிக்காகத் தெரிவுசெய்யப்பட்டிருந்தார். இங்கு கமலின் தெரிவில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்திய **நான்கு** காரணிகளை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (iv) மனிதவள முகாமைத்துவத் தொழிற்பாடுகள் இரண்டினை அடிப்படையாகக் கொண்ட பின்வரும் அட்டவணையின் ஒவ்வொரு குறிப்பிட்ட இடத்திலும் ஒரு விடயம் வீதம் குறிப்பிட்டு, அட்டவணையைப் பூரணப்படுத்துக. (உமது விடைக்கு பின்வரும் மாதிரி அட்டவணையைப் பயன்படுத்துக.)

தொழிற்பாடுகள் தரப்பினர்	செயற்றிநன் மதிப்பீடு		பயிற்சியும் அபிவிருத்தியும்	
	அனுகூலங்கள்	பிரதிகூலங்கள்	அனுகூலங்கள்	பிரதிகூலங்கள்
நிறுவனத்துக்கு				
ஊழியர்களுக்கு				

- (v) தொழில் வழங்குநர்-தொழில் பெறுநர் ஆகியோருக்கு இடையிலான சிறந்த உறவினைப் பேணுவதனுடாக நிறுவனமொன்று பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய **நான்கு** அனுகூலங்களை எழுதுக. (04 புள்ளிகள்)
 (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

7. (i) நிதி நிறுவனவங்கள் - வணிக வங்கி, சிறப்பியல்பு வங்கிகள்
 நிதிக் கருவிகள் - திறைசேரி உண்டியல், சாதாரண பங்குகள், முன்னுரிமைப் பங்குகள்
 நிதி உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் - மெய் நேர தீர்ப்பனவு முறைமை (RTGS), பத்திரங்களற்ற பிணைப்பத்திர தீர்வுப் பனவு முறைமை (SSSS)
 நிதிச் சந்தை - பணச் சந்தை, மூலதனச் சந்தை
 மத்திய வங்கி - இலங்கை மத்திய வங்கி
 ஆணைக்குழு - பிணைகள் பரிவர்த்தனை ஆணைக்குழு
 (பெயரிட 4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)
 (உதாரணம் 4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ii) (அ) 1. இலங்கை பிணைகள் பரிமாற்று ஆணைக்குழு
 2. வரையறுக்கப்பட்ட பிணைகள் பரிவர்த்தனை கம்பனி
 3. பொறுப்பாகவுள்ள வங்கி
 4. பட்டியல்படுத்தப்பட்ட கம்பனிகள்
 5. முதலீட்டாளர்கள்
 6. மத்திய வைப்பக முறைமை (தனியார்) கம்பனி
 7. தரகு முகவர் நிலையங்கள்
 8. நிதி அமைச்சு

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) 1. உயர்வட்டியினை பெறலாம்.
2. அரசு உத்தரவாதம்
3. இடர் குறைவு
4. முதிர்வுக் காலத்திற்கு முன் கழிவு செய்யலாம்.
5. திரவத் தன்மை அதிகம்

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (iii) 1. நேர்முகப் பரீட்சைக்கு முகம்கொடுத்த முறை.
2. நிறுவனம் தொடர்பான அறிவு
3. மனதிற்கிசைந்த, கவர்ச்சிகரமான தோற்றம்.
4. நேசமான தன்மை (ஸ்ரீமூலையடிமை)
5. பதவிக்கான தோற்றம்
6. தொழில் பரப்பு தொடர்பான அனுபவம்
7. தொடர்பாடல் திறன்
8. தொழில் பரப்பு தொடர்பான விசேட அறிவு
9. நேர்முகப் பரீட்சை குழுவின் பக்கச்சார்பான. பக்கச்சார்பற்ற செயற்பாடு
10. நேர்முகப் பரீட்சை குழுவின் மனப்பாங்கு

(4 x 1 = 4 புள்ளிகள்)

(iv) செயற்றிறன் மதிப்பீடு

அனுகூலம் - நிறுவனத்திற்கு

1. பயிற்சிக்கான தேவையை அடையாளம் காணல்.
2. பதவியுயர்வு, இடமாற்றம் தொடர்பாக தீர்மானம் மேற்கொள்ள
3. ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு
4. சம்பள உயர்வை அடையாளம் காண.
5. கொடுக்கப்பட்ட பணி/ இலக்கு நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளதா. அடையப்பட்டுள்ளதா என்பதை உறுதிப்படுத்தல்.

(1 x ½ = ½ புள்ளி)

அனுகூலம் - ஊழியருக்கு

1. ஊழியரின் உற்பத்தி திறனை அதிகரிக்க
2. ஊழியர் ஊக்குவிப்புக்கு வழிவகுக்கும்
3. பயிற்சிக்கான தேவையை அடையாளம் காண.
4. சுய மதிப்பீட்டினை பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

(1 x ½ = ½ புள்ளி)

பிரதிகூலம் - நிறுவனத்திற்கு

1. செயற்பாட்டு மட்டம் குறைவான ஊழியர்கள் அதிருப்தியடைவதன் காரணமாக உற்பத்தித்திறன் வீழ்ச்சியடையும்.
2. அதிக காலம், கிரயம் ஏற்படும்

(1 x ½ = ½ புள்ளி)

பிரதிகூலம் - ஊழியருக்கு

1. மதிப்பீட்டு முறைமை காரணமாக திறன்ககள் வெளிக்காட்டப்படாமை.
2. குறைவான செயற்பாடுடைய ஊழியர்களின் அதிருப்தி
3. ஊழியர்களுக்கிடையிலான போட்டி காரணமாக ஏற்படும் பிரச்சினை.

(1 x ½ = ½ புள்ளி)

பயிற்சியும் அபிவிருத்தியும்

அனுகூலம் - நிறுவனத்திற்கு

1. பொருளின் தரத்தை உயர்த்துதலாம்.
2. ஊழியர்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் தவறுகளை இழிவுபடுத்தலாம்.
3. ஊழியர்களின் செயற்பாட்டு மட்டம் உயர்வடையும்.

(1 x ½ = ½ புள்ளி)

அனுகூலம் - ஊழியருக்கு

1. தொழில் திருப்தியை அதிகரிக்கும்.
2. பதவி உயர்வுக்கான வாய்ப்புகள் அதிகம்
3. ஊழியர்களின் செயற்பாட்டு மட்டம் விருத்தியடையும்.

(1 x ½ = ½ புள்ளி)

பிரதிகூலம் - நிறுவனத்திற்கு

1. அதிக செலவு ஏற்படும்.
2. நேர, வள விரயம்

(1 x ½ = ½ புள்ளி)

பிரதிகூலம் - ஊழியருக்கு

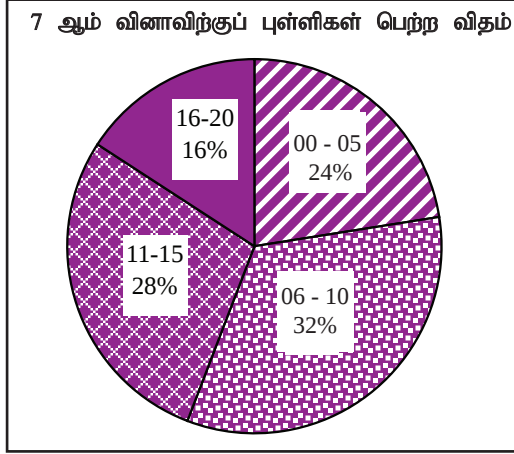
1. அதிக நேரம் செலவிட வேண்டும்
2. பொருத்தமற்ற பயிற்சி காணப்படுமிடத்து ஊழியர்கள் அதிருப்தி அடைவர்.

(1 x ½ = ½ புள்ளி)

- (v)
1. ஊழியர் உற்பத்தித் திறன் அதிகரிக்கும்
 2. குறைந்தளவு தொழில் பிணக்கு.
 3. வளங்களின் விரயம் குறைவடையும்
 4. ஊழியர் வரவின்மை குறைவடையும்
 5. ஊக்கமுள்ள ஊழியர் குழுவொன்று உருவாகும்.
 6. ஊழியர் புரள்வு குறைவடையும்.

(4 x 1 = 4 புள்ளிகள்)

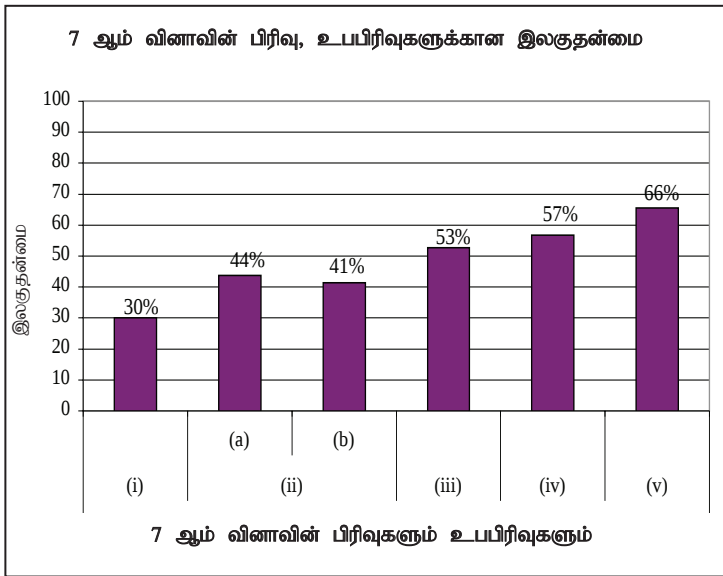
7 ஆம் வினாவுக்கு விடையளிக்கப்பட்ட விதம் தொடர்பான அவதானிப்புகளும் முடிபுகளும் ஆலோசனைகளும் :



7 ஆம் வினாவினை 31% த்தினர் தெரிவு செய்துள்ளனர். (வரைபு 02) வினாத்தாள் II இல் அதிகுறைந்த பிரிவினர்கள் தெரிவுசெய்துள்ள வினாவும் இதுவாகும். இவ்வினாவிற்காக 20 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

இதில் புள்ளிகள் 00 - 05 ஆயிடையில் 24%
 புள்ளிகள் 06 - 10 ஆயிடையில் 32%
 புள்ளிகள் 11 - 15 ஆயிடையில் 28%
 புள்ளிகள் 16 - 20 ஆயிடையில் 16%

என புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ளன. இவ்வினாவிற்கான புள்ளிகள் 11 அல்லது அதிலும் கூடுதலாகப் பெறப்பட்ட பிரிவினர் 44% த்தினராக இருந்ததுடன் விண்ணப்பதாரிகளுள் 56% த்தினர் 10 அல்லது அதிலும் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.



இவ்வினாவிற்குரிய உபபிரிவுகள் 06 இல் இலகுதன்மையானது கூடுதலான பிரிவு (v) ஆவது உபபிரிவாக இருப்பதுடன் அது 66% ஆகும். (i) ஆவது உபபிரிவிற்கே அதி குறைவான இலகுதன்மை 30% ஐப் பெற்றுக்கொண்டுள்ளது.

நாடொன்றின் நிதி முறைமைக் கட்டமைப்பிற்குரிய பிரிவுகளை உதாரணங்களோடு முன்வைப்பதற்கு முடியாமல் போனதே (i) ஆவது உபபிரிவின் இலகுதன்மை 30%ஆவதில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துவதற்குக் காரணமாக அமைந்தது. மாணவர்களுக்கு மிகவும் பொருத்தமான கற்றல் சாதனங்களைப் பயன்படுத்தி வகுப்பறையில் மட்டுமன்றி புற ரீதியாகவும் கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளை ஒழுங்கமைத்தல் வேண்டும். பத்திரிகைகள், சஞ்சிகைகள் துணையோடு நிதி முறைமைக் கட்டமைப்புத் தொடர்பாக அறிவூட்டச் செய்து விடயங்களை அறிந்து கொள்வதற்குத் தேடியறிதலுக்கு மாணவர்களை வழிகாட்டுதல் வேண்டும்.

உதாரணங்களோடு விளக்கப்பட வேண்டிய சந்தர்ப்பங்களில் பெயரிடப்பட்டுக் காட்டுதல் மட்டும் போதுமானதன்று. விபரங்கள் விளக்கப்படுத்தப்பட வேண்டிய சந்தர்ப்பங்களில் தேவையான அளவில் விளக்கங்களை உள்ளடக்கியதாக விடையளிப்பதற்கு மாணவர்களுக்கு வழிகாட்டுதல் மிக முக்கியமானதாகும்.

8. (i) (அ) அறிவை அடிப்படையாகக் கொண்ட பொருளாதாரமானது வணிகங்களுக்குப் பயன்படத்தக்க வகையில் செயற்படக்கூடிய **நான்கு** வழிகளை விளக்குக.
- (ஆ) “தரவுகளை விட தகவல்கள் மிகவும் பயனுடையவையாகும்.” தரவுகள் மற்றும் தகவல்களை ஒப்பிட்டு இக்கூற்றை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (ii) பின்வரும் அட்டவணைானது தகவல் முறைமைகளின் பயன்பாட்டுத் தன்மையை எடுத்துக்காட்டுகின்றது. (உமது விடைத்தாளில் ①, ②, ③, ④, ⑤, ⑥, ⑦, ⑧ ஆகிய வெற்றிடங்களுக்கான விடைகளை மாத்திரம் எழுதுக.)

நிறுவன மட்டம்	தகவல் முறைமைகள்	உபயோகத் தேவைப்பாடு	உதாரணங்கள்
செயற்பாட்டு	①	வழக்கமான வேலைமுறை	②
அறிவு	அலுவலக தன்னியக்கம்	③	④
⑤	முகாமை	திட்டமிடலும் கட்டுப்பாடும்	⑥
தந்திரோபாயம்	⑦	⑧	முதலீட்டு மதிப்பீடு

(04 புள்ளிகள்)

- (iii) (அ) சந்தைப்படுத்தல் திட்டம் ஒன்றிற்கான ‘போட்டிப் பகுப்பாய்வின்போது’ கருத்திற் கொள்ள வேண்டிய **நான்கு** தகவல் உருப்படிகளைக் குறிப்பிடுக.
- (ஆ) காசுப் பாய்ச்சற் கூற்றொன்றில் காசு உட்பாய்ச்சலுக்கான **நான்கு** உதாரணங்களை எழுதுக. (04 புள்ளிகள்)
- (iv) (அ) ‘முறைமை மென்பொருள்’ இற்கும் ‘பிரயோக மென்பொருள்’ இற்கும் இடையிலான வேறுபாட்டை விபரிக்குக.
- (ஆ) ‘பஸ் வலைப்பின்னல்’, ‘நட்சத்திர வலைப்பின்னல்’ ஆகியவற்றை விபரிக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (v) (அ) மதிப்பிடப்பட்ட வருமானக்கூற்றொன்றில் தேறிய விற்பனையைக் கணிப்பிடுகின்ற முறையை எடுத்துக்காட்டுக.
- (ஆ) வணிகமொன்றின் நாளாந்த செயற்பாடுகளுக்கான நிதித் தேவைப்பாடு தொடர்பில் **நான்கு** பிரதான கிரய உருப்படிகளைக் குறிப்பிடுக. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

8. (i) (அ) 1. தகவல்கள் அதிகளவில் காணப்படும்
2. மிகச் சரியான தீர்மானங்களை எடுக்கக்கூடிய தன்மை.
3. நிறுவனங்களிடையே அறிவைப் பரிமாற்றிக் கொள்ளலாம்.
4. புதிய வியாபாரமும், புதிய நுட்பங்களையும் உருவாக்கலாம்.
5. வணிக தேவையை இலகுவாக அடையாளம் காணல்.
6. வணிக நடவடிக்கையில் உள்ள தவறுகளை இழிவுபடுத்தலாம்.
7. வணிக தொடர்பாடல் செயன்முறை இலகுவாக இருக்கும்.
8. போட்டிக்கு முகம் கொடுக்கக்கூடியதாக இருக்கும்.
9. சர்வதேச வர்த்தகம் விரிவடையும்.
10. கிரயத்தை இழிவுபடுத்தலாம்.
11. உலக மயமாக்கலால் ஏற்படும் நன்மையை பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

(ஆ)

தரவு	தகவல்
1. தீர்மானம் எடுக்க நேரடியாக பயன்படுத்த முடியாது.	1. தீர்மானம் எடுப்பதற்கு பயன்படுத்தலாம்.
2. தரவுகளை ஒழுங்கமைக்கும் செயற்பாட்டிற்கு உருமாற்றும் ஆரம்ப விடயம் தரவு	2. தரவுகளை ஒழுங்கமைக்கும் செயற்பாட்டில் உருவாகின்ற விளைவு
3. தரவு, தரவாகக் காணப்படும்போது பெறுமதியின்றது.	3. தகவல்கள் பெறுமதியுடையவையாகக் கருதப்படும்.
4. மூலப்பொருளொன்றாகும்.	4. முடிவுப் பொருளாகும்.

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

- (ii) 1. கொடுக்கல் வாங்கல் செயன்முறைமை (T.PS)
 2. விற்பனை அறிக்கை/ ஊழியர் வரவுப் பட்டியல்/ சம்பள அறிக்கை
 3. தகவல் பரிமாற்றம், தகவல் பயன்பாடு
 4. தரவு செய்முறைப்படுத்தல்/ இலத்திரனியல் தபால்
 5. முகாமைத்துவம்
 6. நிகழ்கால அறிக்கை/ விசேட அறிக்கை/ பாதீடு
 7. நிறைவேற்று உதவி முறைமை (ESS)
 8. தந்திரோபாய தீர்மானம் (Strategic Decision)

(8 x ½ = 4 புள்ளிகள்)

- (iii) (அ) 1. தற்பொழுது காணப்படும் போட்டி
 2. போட்டியாளரும், அவர்களது பலமும்
 3. தனிப்பட்ட நபர் போட்டிக்கு முகம் கொடுக்கக்கூடிய பலமும் பலவீனமும்
 4. சந்தைக்கு உட்பிரவேசிப்பதிலுள்ள தடை

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (ஆ) 1. காசு விற்பனை
 2. கடன்பட்டோரிடமிருந்து பணம் பெறல்
 3. மேலதிக சொத்துக்களை விற்பனை செய்தல்.
 4. பங்குகளை வழங்குதல்
 5. வங்கிக் கடனை பெற்றுக்கொள்ளல்.

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

- (iv) (அ) முறைமை மென்பொருள்
 கணனி வன்பாகத்தை கட்டுப்படுத்துவதற்கும் செயற்படுத்துவதற்கும் வடிவமைக்கப்பட்ட ஒரு
 மென் பாகமே முறைமை மென்பொருள் ஆகும்.
 மென்பாக பிரயோகத்தினை மேற்கொள்வதற்கு இது வழிவகுக்கின்றது.
 உ-ம் : **Windows/ Vista** (1 புள்ளி)

பிரயோக மென்பொருள்
 ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட தொகுதி செயற்பாடு, நடவடிக்கை, வேலை என்பவற்றை
 மேற்கொள்ள கணனியினால் வடிவமைக்கப்பட்ட கணனி நிகழ்வின் தொகுதியாகும்.
 உ-ம் : தகவு செயன்முறை (**Word Processing**)
 விரிவுத் தாள் (**Spread Sheet**) வடிவமைப்பு (1 புள்ளி)

- (ஆ) பஸ் வலைப்பின்னல்
 சகல கணனிகளும் மையத்துடன் நேரடியாக தொடர்புபடும் வகையில் வைக்கப்பட்டிருக்கும்
 வலையமைப்பு. ஒரு கணனி செயலிழந்துவிட்டாலும் முழு முறைமையும்
 பாதிக்கப்படமாட்டாது. (1 புள்ளி)

நட்சத்திர வலைப்பின்னல்

ஒரு மைய கனணிக்கு ஏனைய கனணிகளைத் தொடர்புப்படுத்தி உருவாக்கப்பட்டுள்ள வலையமைப்பு மைய கனணி செயலிழந்து விட்டால் ஏனைய கனணிகளிலிருந்து தகவல்களை பரிமாற்றம் செய்ய முடியாது.

(1 புள்ளி)

(v) (அ) விற்பனை வருமானம்	XXXX
கழி உட்திரும்பல்	(XXX)
மொத்த விற்பனை வருமானம்	XXX
கழி - புரள்வு வரி (vat)	(XXX)
தேறிய விற்பனை	XXXX

அல்லது

மொத்த விற்பனை வருமானம்	XXXX
கழி - புரள்வு வரி (vat)	(XXX)
தேறிய விற்பனை	XXX

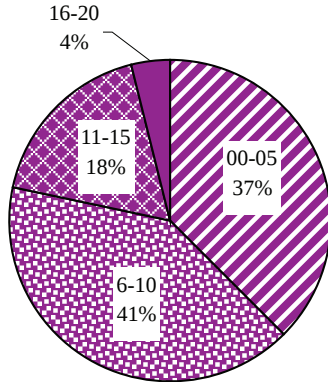
(1 புள்ளி)

- (ஆ) 1. மூலப்பொருட்களை கொள்வனவு செய்தல்.
2. கடனுக்கான தவணை கட்டணத்தை செலுத்த.
3. மின்சாரம்
4. சம்பளமும் கூலியும்
5. வாடகை
6. தொலைபேசிக் கட்டணம்
7. நிர்வாகச் செலவுகள்

(4 x ½ = 2 புள்ளிகள்)

8 ஆம் வினாவுக்கு விடையளிக்கப்பட்ட விதம் தொடர்பான அவதானிப்புகளும் முடிபுகளும் ஆலோசனைகளும் :

8 ஆம் வினாவிற்குப் புள்ளிகள் பெற்ற விதம்

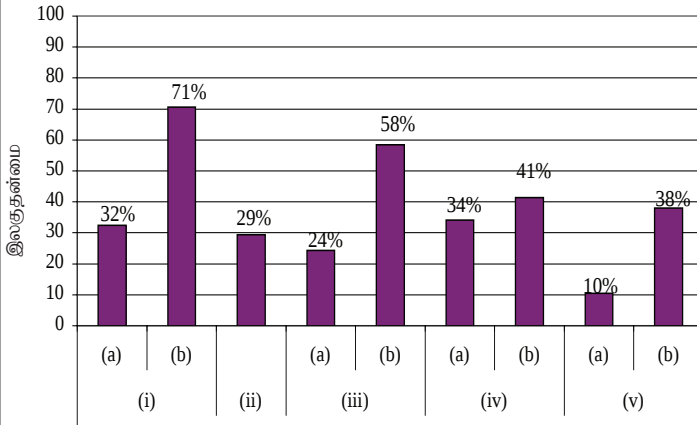


31% மாணவர்கள் 8 ஆம் வினாவினைத் தெரிவு செய்துள்ளனர். (வரைபு 02) இவ்வினாவிற்காக 20 புள்ளிகள் வழங்கப்படும். வினாத்தாள் II இல் குறைவான பிரிவினர்கள் தெரிவுசெய்துள்ள வினாவும் இதுவாகும்.

இதில் புள்ளிகள் 00 - 05 ஆயிடைவில் 37%
புள்ளிகள் 06 - 10 ஆயிடைவில் 41%
புள்ளிகள் 11 - 15 ஆயிடைவில் 18%
புள்ளிகள் 16 - 20 ஆயிடைவில் 4%

என புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ளன. இவ்வினாவிற்கான புள்ளிகள் 11 அல்லது அதிலும் கூடுதலாகப் பெறப்பட்ட பிரிவினர் 22% த்தினராக இருந்ததுடன் விண்ணப்பதாரிகளுள் 78% த்தினர் 10 அல்லது அதிலும் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.

8 ஆம் வினாவின் பிரிவு, உபபிரிவுகளுக்கான இலகுவதன்மை



8 ஆம் வினாவின் பிரிவுகளும் உபபிரிவுகளும்

இவ்வினாவிற்குரிய 09 உபபிரிவுகளுள் இலகுவதன்மை கூடுதலான பகுதி (i) (b) ஆக இருப்பதோடு அது 71% ஆகும். குறைவான இலகுவதன்மை 10%ஐ (v) (a) உபபிரிவே பெற்றுள்ளது.

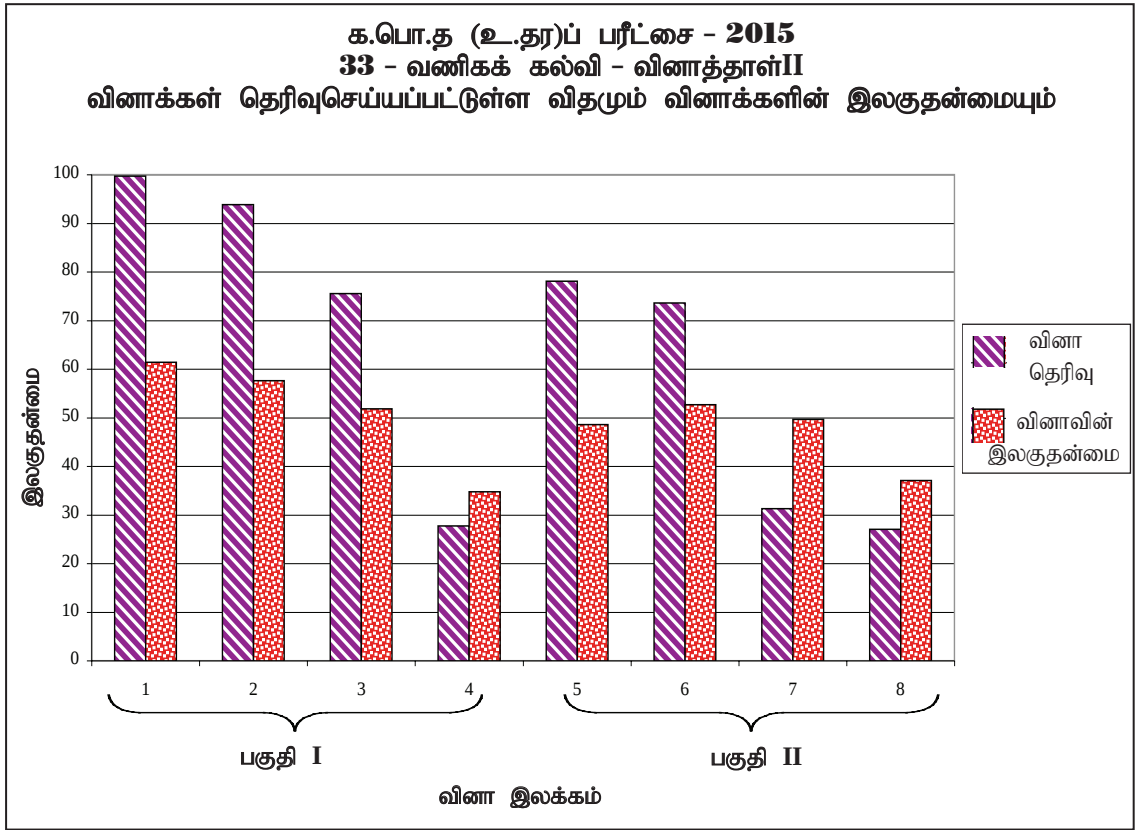
வணிகத்திற்கான அறிவை அடிப்படையாகக் கொண்ட பொருளாதார முக்கியத்துவம் பெறும் முறையைச் சரியாகத் தெளிவுபடுத்தப் படாமையினால் (i) (a) உபபிரிவின் இலகுவதன்மை 32% ஆகக் குறைவதற்குக் காரணமாக அமைந்தது. அறிவை அடிப்படையாகக் கொண்ட பொருளாதாரத்திற்கும், தகவல் பொருளாதாரத்திற்கும் இடையே காணப்படும் தொடர்பு பற்றிய விக்கமற்ற நிலையே இதற்குரிய காரணமாகும். தகவல் பொருளாதாரமொன்றின் அடிப்படையே அறிவாகும் என்பதனை மாணவர்களுக்குத் தெளிவுபடுத்திக் கொடுப்பதற்காகப் பொருத்தமான வலிமுறைகளை மேற்கொள்வது மிக முக்கியமானதாகும்.

தகவல் முறைமையின் மட்டங்கள், முறைகள், தொடர்பான கருமங்களை உதாரணங்களோடு விரிவாக விளக்குவதற்கு முடியாமல் போனமையினாலேயே (ii) உபபிரிவின் இலகுவதன்மை 29% ஆகக் காணப்பட்டது. வகுப்பறையில் கற்றல் சாதணங்களைப் பயன்படுத்தி செயற்பாட்டு நிலைமைகளின் துணையுடன் கற்றல் - கற்பித்தல் நடவடிக்கைகளை ஒழுங்கமைத்துக் கொள்வதன் மூலம் இது தொடர்பாக மாணவர்களுக்கு விளக்கத்தைப் பெற்றுக் கொடுக்க முடியும். அதே போன்று கணினி ஆய்வு கூடங்களினூடாகவும் இது தொடர்பாக ஆக்கபூர்வமான அறிவு, பயன்பாடு என்பவற்றினூடாக கூடுதலான விளக்கத்தைப் பெற்றுக்கொடுக்க முடியும்.

சந்தைப்படுத்தல் திட்டமொன்றில் உள்ளடங்கும் விடயங்களை உபபிரிவுகளாகச் சரியாக முன்வைக்கப்படாமையினால் (iii) (a) உபபிரிவின் இலகுவதன்மை 24% ஆகக் குறைவதில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துவதற்கு காரணமாக அமைந்தது. எனவே வகுப்பறையில் செயற்பாட்டு ரீதியாக வணிகத்திட்டமொன்றைத் தயாரிப்பதினூடாக மாணவர்களின் அறிவினையும் விளக்கத்தையும் விருத்தி செய்ய முடியும்.

மதிப்பிடப்பட்ட வருமானக் கூற்றொன்றின் தேறிய விற்பனைகளைக் கணிப்பிடுவதற்கு மாணவர்களுக்கு இயலாமல் போனமையினால் (v) (a) உபபிரிவின் இலகுவதன்மை 10% வரையில் குறைவதில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துவதற்குக் காரணமாக அமைந்தது. இவற்றுடன் இணைந்த பிரச்சினைகளையும் பயிற்சிகளையும் வகுப்பறையில் மேற்கொள்வதில் மாணவர்களை ஊக்கப்படுத்துதல் வேண்டும்.

2.2.3 வினாத்தாள் II இற்கு விடையளித்தல் தொடர்பான முழு அவதானிப்புகள், முடிவுகள் மற்றும் ஆலோசனைகள் :



வினாத்தாள் I இன் நான்கு வினாக்களில் கூடுதலான பிரிவினர்கள் (100%) தெரிவு செய்யப்பட்டிருக்கும் வினாவானது 1 ஆம் வினாவாகும். அதன் இலகுதன்மை 61% மட்டுமேயாகும். இவ்வினாத்தாளின் நான்கு வினாக்களையும் மிகக் குறைந்த பிரிவினர் (29%) 4 ஆம் வினாவையே தெரிவு செய்துள்ளதுடன் அதன் இலகுதன்மையானது (35%) ஏனைய வினாக்களை விட மிகக் குறைவானதாகும்.

வினாத்தாள் II இன் நான்கு வினாக்களின் கூடுதலான பிரிவினர் (79%) 5 ஆம் வினாவையே தெரிவு செய்துள்ளனர். இதன் இலகுதன்மை 49% ஆகும். இப்பகுதியில் குறைந்த பிரிவினர் 8 ஆம் வினாவையே தெரிவு செய்துள்ளதுடன் அதன் இலகுதன்மை 39% மட்டுமேயாகும்.

III ஆம் பகுதி

3.0 விடையளிக்கும்போது கவனத்திற் கொள்ளப்பட வேண்டிய விடயங்களும், முன் மொழிவுகளும் :

3.1 விடையளிக்கும்போது கவனத்திற் கொள்ளப்பட வேண்டிய விடயங்கள் :

பொது அறிவுறுத்தல்கள் :

- * வினாப்பத்திரத்திலுள்ள பிரதான அறிவுறுத்தல்களை வாசித்து விளங்கிக்கொள்ள வேண்டும். அதாவது ஒவ்வொரு பகுதியிலுமிருந்து எத்தனை வினாக்களுக்கு விடையளிக்கப்பட வேண்டும், எந்த வினா கட்டாயமானது, எவ்வளவு காலம் வழங்கப்பட்டுள்ளது, எவ்வளவு புள்ளிகள் கிடைக்கப்பெறும் என்பன தொடர்பாகக் கவனத்திற் கொள்ளப்பட வேண்டும். வினாக்களை நன்கு வாசித்து சரியாக விளங்கி வினாக்கள் தெரிவு செய்யப்பட வேண்டும்.
- * வினாத்தாள் I இன் அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும். நேரம் இரண்டு மணித்தியாலங்கள் வழங்கப்படும்.
- * வினாத்தாள் II இன் பகுதி I, பகுதி II இலிருந்து குறைந்தது இவ்விரு வினாக்கள் வீதம் தெரிவுசெய்து எல்லாமாக ஐந்து (05) வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் வேண்டும். நேரம் மூன்று மணித்தியாலங்கள் வழங்கப்படும்.
- * அனைத்து பிரதான வினாக்களையும் புதிய பக்கத்தில் எழுதப்படல் வேண்டும்.
- * விண்ணப்பதாரர்களின் பரீட்சை சுட்டெண்ணை அனைத்துப் பக்கங்களிலும் குறிப்பிட்ட இடத்தில் எழுதுதல் வேண்டும்.
- * வினா இலக்கத்தையும், உபபிரிவுகளையும் சரியாக எழுதுதல் வேண்டும்.
- * அனைத்து வினாக்களையும் நன்றாக வாசித்து விடையெழுதுதல் வேண்டும். வினாக்களின் அடிப்படையில் வழங்கப்பட்டிருக்கும் தகவல்கள், பெற்றுக்கொள்ளவேண்டிய விடைகள் அல்லது அடிப்படையாகக் கொள்ளப்படவேண்டிய பெறுபேறு என்பன தொடர்பான விளக்கத்தைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.
- * வினாக்களுக்கு விடையளிக்கும்போது வழங்கப்பட்டிருக்கும் காலத்தைச் சரியாக முகாமைத்துவம் செய்துகொள்வதற்கு முயற்சிக்க வேண்டும்.
- * தெளிவான கை எழுத்துக்களினால் விடையளிக்கப்படல் வேண்டும். விடையளிக்கும்போது நீலம் அல்லது கருப்பு நிறப் பேனைகளை மட்டும் பயன்படுத்துதல் வேண்டும். ஏனைய நிறப் பேனைகளைப் பயன்படுத்துவதை தவிர்த்துகொள்ளவும்.

விசேட அறிவுறுத்தல்கள் :

- * வினா இலக்கம் 01 தொடக்கம் 30 வரையிலான வினாக்களுக்குக் குறிப்பிட்ட இடத்தில் சரியான நிரலில் இலக்கத்தைப் பேனையொன்றினால் குறிப்பிடவும்.
- * வினா இலக்கம் 31 தொடக்கம் 40 வரையிலான வினாக்களுக்குக் குறித்த இடைவெளிகளில் பொருத்தமான சொற்பதற்களை எழுதி இடைவெளிகளை நிரப்புதல் வேண்டும்.
- * வினா இலக்கம் 41 தொடக்கம் 50 வரையிலான வினாக்களுக்கு சரியான விடையினை குறிப்பிட்ட இடத்தில் எழுதுதல் வேண்டும்.
- * ஒவ்வொரு வினாக்களின் கீழ் காணப்படும் வினா உபபிரிவுகள் அனைத்திற்கும் சரியான இலக்கமிடப்பட்டு விடை எழுதுதல் வேண்டும்.
- * தர்க்க ரீதியாகவும் பகுப்பாய்வு ரீதியாகவும் உரிய விடயங்களை முன்வைத்தல் வேண்டும்.

3.2 கற்றல் - கற்பித்தல் செயன்முறைகள் தொடர்பான கருத்துக்களும், முன்மொழிவுகளும் :

- * ஆசிரியர் வணிகக் கல்விப் பாடம் தொடர்பாக ஆளமானதும், தெளிவானதும் இற்றைப்படுத்தக் கூடியதுமான அறிவுடனும் கற்றல் - கற்பித்தல் செயலொழுங்கில் பிரவேசிக்க வேண்டும். வணிகக் கல்வியானது நாளுக்கு நாள் மாற்றமடைந்து செல்கின்ற அனேக பாட விடயங்களை உள்ளடக்கியதாக இருக்கின்றது. எனவே அவ்வாசிரியர்கள் அம்மாற்றங்கள் தொடர்பாக அறிந்து கொள்பவராக இருக்க வேண்டும்.
- * வணிகக் கல்விப் பாடமானது நியாய பூர்வமான அறிவுக்கிணைவாக விரிவடைந்து செல்லும் பாடமொன்றாகும். எனவே அப்பாடமானது துறையினுள் நிலைத்திருப்பதற்கும் விருப்பம் கொள்வதற்கும் (Live & Love) ஆசிரியர் உடன்பட வேண்டுவதுடன் அதற்காக மாணவர்களுக்கு வழிகாட்டலொன்றையும் மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.
- * வணிகக் கல்வி ஆசிரியர் வகுப்பறையினுள் இடம் பெறும் பொதுவான கற்றல் - கற்பித்தல் செயன்முறைகளுக்கு மேலதிகமாக குழுச் செயற்பாடுகள், களச் சுற்றுலா, செயற்திட்டம், கண்காட்சி முன்வைப்புக்கள் போன்ற செயற்பாடுகள் என்பவற்றை பாடம் தொடர்பான அறிவைப் பெறுவதற்காகப் பயன்படுத்தல் வேண்டும். இச்செயற்பாடுகளின் போது மாணவர்களின் உச்சப் பங்களிப்புக் கிடைக்கும் வகையில் கற்றல் - கற்பித்தல் செயல்முறைகள் ஒழுங்கமைக்கப்பட வேண்டும்.
- * பாட அறிவினை உறுதிப்படுத்தும் பொழுது வசதிகளுக்கமைய ஒளி ஒலிக் காட்சிகள், கணினி மென், வண் தொகுதிகள், வலையமைப்புக்களைப் பயன்படுத்தும் சந்தர்ப்பங்களுடன் பல்லுடகச் சாதனம் (Multy media) போன்ற நவீன தொழில் நுட்ப முறைகளையும் பயன்படுத்துவது மிகப் பொருத்தமானதாகும்.
- * பாட விளக்கத்தினையும், அறிவினையும் இற்றைப்படுத்துவதற்காக இலங்கை மத்திய வங்கியின் ஆண்டறிக்கையினையும், ஏனைய வெளியீடுகள், வருடாந்த வரவு செலவுத்திட்ட முன் மொழிவுகள், பாடத்திற்குரிய கட்டளைச் சட்டங்கள், கட்டளைகள், சட்டதிட்டங்கள் நிறுவன ரீதியான உதவிகளை வழங்கும் அமைப்புகளது சட்டரீதியான அறிக்கைகள் என்பவற்றை பரிசீலனை செய்தல் வேண்டும்.
- * வணிகக் கல்விப் பாடத்திட்டத்தின் எதிர்பார்ப்புக்களை பரிசீலனை செய்யும் பொழுது கற்றல் - கற்பித்தல் செயன்முறையினூடாக நிறைவேற்றிக் கொள்ள வேண்டிய சிறப்பு எதிர்பார்ப்புத் துறையொன்று காணப்படுகின்றது. அவ்வெதிர்பார்ப்பானது பிரதானமாக அன்றாட வாழ்க்கைக்குத் தேவையான அறிவு, திறன், மனப்பாங்கு என்பவற்றைப் பெற்றுக் கொள்ளும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இதனை விட தனி நபர்களுக்கிடையிலான தொடர்புகள் கட்டியெழுப்பக்கூடிய வாழ்க்கைப் பழக்கவழக்கங்களாகக் கற்றல் பேறுகளைத் தயாரித்தல் வேண்டும். அவ்வெதிர்பார்ப்புக்களை அடைந்துக் கொள்ளக்கூடியவாறு வணிகக் கல்விப் பாடத்தினைக் கற்பிக்கும் போது பல்வேறு முறைகளைப் பின்பற்றுவது தொடர்பில் ஆசிரியர் கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். ஆசிரியர் அறிவுரைப்பு வழிகாட்டியினூடாகக் காட்டப்படும் வழிகாட்டல்களை உரியவாறு ஆசிரியர்கள் பின்பற்றுவதினூடாக வெற்றிகரமான கற்றல் - கற்பித்தல் செயன்முறைக்குக் காரணமாக அமையும்.
- * ஆசிரியர் தனது கற்றல் - கற்பித்தல் செயன்முறையை மேற்கொள்ளும்வேளையில் மாணவர்களை மதிப்பீட்டிற்குற்படுத்துதல் வேண்டும். வகுப்பறையில் மாணவர்கள் கற்றலில் ஈடுபட்டிருக்கும் வேளையில் ஆசிரியர்களுக்கு மாணவர்களின் கற்றல் திறன், கற்றல் திறனின்மை, விசேடத்துவங்கள் என்பன தொடர்பாக அறிந்துகொள்வதற்கு இதன் மூலம் சந்தர்ப்பம் கிடைக்கின்றது. இதற்கமைய கற்றல் - கற்பித்தல் செயல்முறை இடம்பெறும் வேளையிலே மாணவர்களது பலவீனங்களை இனங்கண்டு இதற்கான பின்னூட்டல் வேளைத்திட்டமொன்றை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு ஆசிரியரினால் திட்டமிடப்படல் வேண்டும்.
- * ஆசிரியர் தமது கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளுக்குக்கிடையில் மாணவர்களை மதிப்பீட்டிற்குற்படுத்துதல் வேண்டும். வகுப்பறையில் மாணவர்கள் கற்றலில் ஈடுபட்டிருக்கும்பொழுது ஆசிரியருக்கு மாணவர்களின் கற்றல் இயலுமை, இயலாமை, ஆற்றல்கள் என்பன தொடர்பாக அறிந்து கொள்ள கூடியதாக இருக்கிறது. இதற்கமைய கற்றல் - கற்பித்தல் செயலொழுக்கங்களுக்கிடையில் மாணவர்களின் பலவீனங்களை இனம் கண்டு அதற்கான மீளவலியுருத்தல் வேலைத்திடமொன்றைச் செயற்படுத்துவதற்கு ஆசிரியர் திட்டமிட்டுக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

Dear students!

**We have Past Papers and
Answers (Marking
Schemes), Model Papers
and Note books for
English, Tamil and Sinhala
Medium).**

Please visit :

www.freebooks.lk

or click on this page to visit our site!